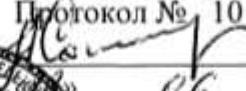
	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 1/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета
 НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина,
 Протокол № 10 от «29» июня 2017г.



 А.Р.Соколовский
 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ


Новосибирского технологического института (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

НОВОСИБИРСК 2017

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 2/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

СОДЕРЖАНИЕ


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГИХ ВУЗОВ	8
3 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ	13
4 ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
5 ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А Индивидуальный календарный график	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Справка	18

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 3/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата/ Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Зам. директора по учебно-методической работе	Печурина Г.Г.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
<i>Проверил</i>	Ответственный за СМК	Бороздина Г.А.	16.06.17 <i>[Signature]</i>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата/ Подпись</i>
Начальник УО	Максимчук О.В.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
Декан ФТиД	Яковлева С.В.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
Декан ФЗО и Э	Дмитриенко Т.А.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
Ведущий юрисконсульт	Архипенко Е.Н.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
Помощник по воспитательной работе	Бунькова Т.О.	15.06.17 <i>[Signature]</i>
Председатель студсовета	Беца С.А.	15.06.17 <i>[Signature]</i>


	<p align="center">Положение</p>	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 4/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее Положение) предназначено для введения единых требований об аттестационной комиссии на всех факультетах в Новосибирском технологическом институте (филиале) федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (действующая редакция, 2016г); Приказом №124 от 10 февраля 2017г. Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования инструктивным письмом Госкомвуза России № 9 от 17.02.94 «О переводе обучающихся негосударственных высших учебных заведений», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», Положением о Новосибирском технологическом институте (филиале) федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее - НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина).

1.2 Положение устанавливает общие требования к процедуре перевода из другого высшего учебного заведения, переход обучающихся с одной основной общеобразовательной программы (далее – ООП) на другую в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина, в том числе с изменением формы обучения, а также восстановления обучающихся в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина.

1.2.1 Положение устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в том числе с использованием сетевой формы их реализации (далее соответственно - перевод, обучающиеся, образовательные программы), из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - исходная организация, принимающая организация (НТИ (филиал) РГУ им.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 5/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

А.Н.Косыгина), вместе - организация).

1.2.2 Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное и с бесплатного на платное осуществляется на основе Положения о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное и с бесплатного обучения на платное в НТИ (филиале) РГУ им.А.Н.Косыгина

1.2.3 Порядок перевода не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;


- перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию 1.

1.3 Перевод или восстановление обучающихся осуществляется, как правило, во время каникул, к началу семестра.

1.4 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

1.4.1 Количество вакантных мест для перевода с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.4.2 Количество вакантных мест для перевода (восстановления) определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 6/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

(количеством мест для приема на первый год обучения, в т.ч. число мест для приема на первый год обучения в магистратуре), соответствующей формы финансирования, и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки на соответствующем курсе.

1.5 При наличии мест, финансируемых из федерального бюджета, на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающихся ОПОП, НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина не вправе предлагать обучавшемуся ранее на местах, финансируемых из федерального бюджета, переводиться и восстанавливаться на места с оплатой стоимости обучения.

1.6 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:


- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата.

1.7 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.8 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования ;
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

1.9 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 7/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

1.10 Ограничений, связанных с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы, на которые переводится обучающийся, настоящее положение не устанавливает.

1.11 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

1.12 Плата за восстановление, переход и перевод (с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, в другие вузы и из других вузов) не взимается, если лицо получило или получает высшее профессиональное образование *впервые* за счет федерального бюджета.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 8/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

2 ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГИХ ВУЗОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ

2.1 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).


2.2 Зачисление в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина в порядке перевода из другого вуза осуществляется на основании **личного** заявления о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- справка о периоде обучения;
- 3 фотографии размером 3х4.

2.3 При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 1.8 настоящего Положения.

2.4 На основании заявления о переводе НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 9/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

2.4.1 По результатам аттестации на основании справки о периоде обучения, осуществляется перезачет обучающемуся дисциплин, пройденных в вузе, откуда переводится обучающийся, в объеме, соответствующем учебному плану по направлению НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

В случае если по итогам аттестации заявителя выявлена необходимость ликвидации им академической задолженности (дисциплины представлены в индивидуальном календарном графике (учебном рабочем плане) ПРИЛОЖЕНИЕ А), последняя должна быть ликвидирована в установленные деканатом сроки до начала очередной зачетно-экзаменационной сессии.

2.4.2 При переводе на ту же ОПОП, по которой заявитель обучался ранее, или родственную ОПОП, сдаче подлежит:

- разница в учебных планах, возникшая из-за методических отличий в последовательности реализации блока 1 ФГОС ВО по направлению подготовки, если она превышает предел, в рамках которого вуз имеет право изменять объем дисциплин;
- разница в дисциплинах вариативной части, устанавливаемого ученым советом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

Дисциплины по выбору, изученные заявителем в вузе, из которого он переводится, могут быть перезачтены без дополнительной аттестации.

2.5 Отказ в переводе может быть обусловлен значительным расхождением в образовательных программах или переполнением соответствующих учебных групп.

2.6 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

2.7 При принятии НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, на

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 10/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями директором НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина (ПРИЛОЖЕНИЕ Б). К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.8 Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина (далее -заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.9 Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина (далее - отчисление в связи с переводом).

2.10 Лицу, отчисленному в связи с переводом в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина (далее -лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее -документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.9.1 Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 11/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

2.9.2 В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.10 При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.1, 2.7-2.9 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.10.1 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).


2.10.2 При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.11 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица,

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 12/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В приказе о зачислении делается запись: *«Зачислен в порядке перевода из ... вуза, на ...курс, ... форму обучения ...факультета на направление...»*.

В случае если по итогам аттестации заявителя выявлена необходимость ликвидации им академической задолженности, в приказе о переводе должна содержаться запись об утверждении индивидуального календарного графика (учебного рабочего плана), который предусматривает перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих сдаче, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.


2.11.1В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании и оплаты последующего обучения.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода в отделе кадров формируется и ставится на учет новое личное дело обучающихся, в которое заносится: заявление о переводе; справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.11.2В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся оформляется студенческий билет, зачетная книжка и учебная карточка, выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся в зачетную книжку и другие учебно-учетные документы обучающихся.

2.12 Обучающийся, находящийся в отпуске любого вида, может осуществлять свой перевод в другое учебное заведение только при выходе из отпуска.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 13/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

3 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ В НТИ (филиале) РГУ им.А.Н.Косыгина

3.1 Перевод обучающихся с одной ОПОП по направлению подготовки на другую (в том числе с изменением формы обучения) в НТИ (филиале) РГУ им.А.Н.Косыгина осуществляется в соответствии с настоящим порядком (за исключением п. 2.4, 2.5, 2.6) по личному заявлению обучающихся, с согласия директора и деканов факультетов.

При положительном решении вопроса директор НТИ (филиала) РГУ им.А.Н.Косыгина издает приказ с формулировкой: "Переведен с ... курса, ... формы обучения ... факультета ... (направление ...) на ... курс, ... форму обучения... факультета ... (направление ...)".


В приказе о переводе с одной ОПОП на другую должна содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного графика (учебного плана) ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

3.2 Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные печатью и подписью декана. В зачетной книжке и других учебно-учетных документах делаются записи о сдаче разницы в учебных планах (академической задолженности).

Выписка из приказа вносится в личное дело обучающихся.

3.3 При переводе обучающегося с оплатой стоимости обучения в НТИ (филиале) РГУ им.А.Н.Косыгина, с одной формы обучения на другую, с ним заключается новый контракт об условиях оплаты обучения по финансовым расценкам, установленным в текущем учебном году.

3.4 Если на начало первого учебного семестра первого курса имеются вакантные места с оплатой стоимости обучения, то возможен перевод на них обучающихся, зачисленных на первый курс на родственное направление подготовки (в том числе с изменением формы обучения), при условии, если перечень вступительных испытаний на эти направления совпадают. Перевод осуществляется в период с сентября по ноябрь. Для этого обучающийся должен перезаключить контракт и оплатить разницу в стоимости обучения.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 14/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

4 ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Обучающиеся, отчисленные из НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет после отчисления с сохранением той формы финансирования, в соответствии с которой они обучались до отчисления (места, финансируемые из федерального бюджета, места с оплатой стоимости обучения), при условии наличия вакантных мест (см. п. 1.5).

4.2 Отчисленные из НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина по неуважительной причине, в том числе за невыполнение рабочего учебного плана, имеют право на восстановление в течение трех лет после отчисления с сохранением той (основы обучения) формы финансирования, в соответствии с которой они обучались до отчисления, при условии наличия вакантных мест. Восстановление данной категории обучающихся проводится, как правило, не ранее шести месяцев с момента отчисления, не считая семестра, в котором они были отчислены, при условии положительного заключения аттестационной комиссии факультета о возможности их дальнейшего обучения и последующего трудоустройства по избранному направлению.


4.3 Восстановление обучающихся осуществляется по личному заявлению, как правило, во время каникул.

4.4 Если ОПОП обучения на курсе, на который восстанавливается обучающийся, не отличается от ОПОП, по которой студент обучался ранее, то аттестационные испытания не проводятся (за исключением случаев, когда на вакантные места имеется конкурс).

4.5 Преимущественное право на зачисление имеют отчисленные по уважительной причине. Остальные категории обучающихся участвуют в конкурсе на оставшиеся места вместе с лицами, указанными в разделах 2 и 3 настоящего положения.

4.6 При положительном решении аттестационной комиссии директор вуза издает приказ с формулировкой: "Восстановить на ... курс, ... формы обучения ... факультета ... (направление ...), отчисленного приказом №... от...".

В приказе о восстановлении должна содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного графика (учебного плана) ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).


	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 15/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

4.7 При составлении проекта приказа о восстановлении к нему прикладывается личное дело обучающихся, изъятого из архива и оформленное в установленном порядке.

4.8 Обучающемуся сохраняется студенческий билет, зачетная книжка и учебная карточка.

Записи о ликвидации разницы в учебных планах вносятся в зачетную книжку обучающихся и другие учебно-учетные документы.

Выписка из приказа вносится в личное дело обучающихся.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 16/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

5 ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Обучающиеся, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию (ГИА) или отдельные государственные аттестационные испытания по неуважительной причине, имеют право на восстановление для прохождения Государственной итоговой аттестации не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.


5.2 В случае изменения перечня испытаний, входящих в состав Государственной итоговой аттестации, обучающиеся проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса, согласно учебным планам.

5.3 Восстановление обучающихся осуществляется по личному заявлению обучающихся с резолюцией декана факультета. Директор НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина издает приказ с формулировкой: "Восстановить на ... курс, ... формы обучения... факультета (направление ...) для сдачи государственных экзаменов (защиты выпускной квалификационной работы).

5.4 При представлении проекта приказа о восстановлении, к нему прикладывается личное дело обучающихся, изъятого из архива и оформленное в установленном порядке.

5.5 Обучающемуся сохраняется студенческий билет, зачетная книжка и учебная карточка.

Выписка из приказа вносится в личное дело обучающихся.

	Положение	Шифр документа: СМК.П.05.21.02.2017	стр. 18/18
	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Адрес: www.ntimgudt.ru	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
 (справочное)
 Справка

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
 ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
 БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
 УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н.КОСЫГИНА
 (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им А.Н. Косыгина)
 ул. Красный проспект, д. 35,
 г. Новосибирск, 630099
 тел. /факс: (383) 222-20-74, 222-04-33

Email: main@ntimgudt.ru

ИНН 7705001020 КПП 540602001
 БИК 045004001 ОКПО 02066807 ОКОНХ 92110

№ _____

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения _____

(дата выдачи и регистрационный номер справки)

выданной _____

(полное наименование вуза)

был (а) допущен (а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал (а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению подготовки _____

_____ **(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений высшего образования)**

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе прилагается.

Директор

А.Р.Соколовский