РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)	Экземпляр №1
СК ПСП 48-2019	

«Утверждено»
Ученый совет
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

Протокол от «31» января 2019 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
О НОВОСИБИРСКОМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина)

НОВОСИБИРСК - 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА 5
3. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ 9
4. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА 10
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ 10
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА 18
7. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА 19
8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА 24
9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФИЛИАЛА 25
10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА 26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано и действует на основании Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университета им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.11.2018 № 1088 и других нормативных актов, а также в соответствии с действующей лицензией.

1.1. НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина входит в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университета им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Университет) и является его обособленным структурным подразделением, расположенным в городе Новосибирске и осуществляющим часть делегированных функций, в том числе функции представительства.

Филиал организован приказом Минвуза РСФСР от 26.06.1963 № 414 и носил наименование: филиал Московского технологического института легкой промышленности в г. Новосибирске.

С 24.12.1992 носил наименование: филиал Московской государственной академии легкой промышленности в г. Новосибирске.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 01.07.1994 № 641 и приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 26.02.99 № 489 переименован в Новосибирский технологический институт Московской государственной академии легкой промышленности (филиал).

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.02.2000 № 502 переименован в Новосибирский технологический институт Московского государственного университета дизайна и технологии (филиал).

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2011 № 1551 переименован в Новосибирский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2016 № 207 переименован в Новосибирский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет дизайна и технологии».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2016 № 1319 переименован в Новосибирский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина».

Полное наименование: Новосибирский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)».

Сокращенное наименование: НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина.

Место нахождение: 630099, Россия, Новосибирская область, г. Новосибирск, Красный проспект, д. 35.

1.2. НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина (далее также – Филиал) проходит государственное лицензирование самостоятельно, а государственную аккредитацию – в составе ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» (далее – Университет).

1.3. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» и настоящего Положения.

1.4. Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и иные реквизиты филиала.

1.5. Филиал самостоятельно реализует образовательные программы высшего образования и дополнительного образования в соответствии с лицензией.

1.6. Филиал может открывать новые направления подготовки (специальности) по согласованию с Университетом в установленном законодательством порядке при наличии лицензии.

1.7. Филиал самостоятелен в подборе и расстановке кадров, за исключением должностей директора, его заместителей и главного бухгалтера, в осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной деятельности. Вмешательство органов государственного управления в учебную, научную, хозяйственную и иную деятельность допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или при его нарушении.

1.8. Филиал функционирует как региональный центр высшего образования в области технологий легкой промышленности, сервиса и дизайна, науки и культуры. Конкретные формы и содержание организационно-правовых отношений внутри филиала определяются настоящим Положением, приложениями к нему и другими локальными нормативными актами.

1.9. Филиал имеет право реорганизовывать свои структурные подразделения с целью совершенствования образовательного процесса в пределах предоставляемых ему прав и в установленном порядке. Все изменения в структуре утверждаются ректором Университета.

1.10. По согласованию с Университетом Филиал может использовать имущество (включая здания и сооружения), переданное в его ведение, в том числе для осуществления хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду без права выкупа, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.11. Филиал имеет в своей структуре факультеты, кафедры, общежитие и другие структурные подразделения.

1.12. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений в Филиале запрещены.

1.13. Филиал соблюдает законодательство Российской Федерации по вопросам защиты государственной тайны и информации.

1.14. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета и Филиала по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете в целом и Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

10) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета осуществляет деятельность, направленную на достижение следующих целей:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.4. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Филиале;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

8) специальная оценка условий труда;

9) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

10) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

11) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных,

12) услуг местной телефонной связи, деятельности в области электросвязи, вычислительной техники; услуги по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке интернет-сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

13) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой или приобретаемой за счет средств, полученных, от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовых, ресторанов и кафе;

15) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных

и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

17) организация и проведение стажировок и практик работников и обучающихся в Российской Федерации и за рубежом; направление их на обучение за пределы территории Российской Федерации;

18) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение достижений, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

19) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся Филиала;

20) оказание услуг по содействию трудоустройству выпускников;

21) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

22) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Филиала; организация и проведение международных мероприятий;

23) создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;

24) организация и проведение мастер-классов;

25) осуществление рекламной, информационной, редакционной и издательско-полиграфической деятельности, в том числе выпуск и реализация учебной, научной, справочной и другой литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

26) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

27) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

28) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

29) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кино-продукции, видеопродукции, аудио-продукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

30) оказание копировально-множительных услуг, в том числе тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

31) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

32) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

33) экспертная деятельность;

34) исследования в области маркетинга и менеджмента;

35) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Филиала;

36) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

37) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

38) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

39) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

40) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Филиале, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

41) осуществление профориентационной деятельности;

42) сдача в аренду движимого имущества;

2.5. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии, допуска СРО), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии, допуска) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии, членства в СРО).

3. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ

3.1. Объем и структура приема обучающихся на первый курс высшего учебного заведения для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются Ученым советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно высшему учебному заведению учредителем.

3.2. Сверх контрольных цифр, устанавливаемых Филиалу Университетом, подготовка специалистов может осуществляться в Филиале на основании договоров, заключаемых Филиалом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

3.3. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приема.

3.4. Зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется ректором Университета.

3.5. В Филиал при наличии вакантных мест могут быть приняты или переведены студенты из других образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

4.1. Филиал самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

4.2. Филиал разрабатывает штатное расписание и утверждает его у ректора Университета исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и прекращение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

4.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала (факультеты, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, управления, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, подготовительные школы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития и иные предусмотренные локальными нормативными актами Филиала структурные подразделения).

В состав Филиала могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

4.4. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5. Филиал создаётся и ликвидируется Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Филиал обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, доверенностью и настоящим Положением, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

5.2. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами управления Филиала являются конференция работников и обучающихся Филиала, учёный совет Филиала, директор Филиала, попечительский совет Филиала.

5.4. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также Уставом Университета, настоящим Положением.

5.5. Конференция работников и обучающихся Филиала является коллегиальным органом управления Филиалом.

5.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Филиала относятся:

1) избрание учёного совета Филиала;

2) принятие программы развития Филиала;

3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении, изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

5.7. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Филиала определяются учёным советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов учёного совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Заседания конференции работников и обучающихся Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством. Решения конференции работников и обучающихся Филиала считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Филиала, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Конференция работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

5.8 Учёный совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов учёного совета Филиала определяется конференцией работников и обучающихся.

В состав учёного совета Филиала входят директор Филиала и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Филиала избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов

ученого совета Филиала устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Филиала на основе предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в учёный совет Филиала или отозванными из него, если за данное решение проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Филиала, при условии участия в работе конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции.

Председателем учёного совета Филиала является директор Филиала.

Состав учёного совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения конференции работников и обучающихся Филиала.

5.9. Срок полномочий учёного совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные выборы членов учёного совета Филиала проводятся по требованию не менее половины работников Филиала, выраженному в письменной форме.

Член учёного совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава учёного совета Филиала. Избрание нового члена учёного совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.8. настоящего Положения, и объявляется приказом директора Филиала.

Учёный совет Филиала формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Филиала.

Заседания учёного совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение учёного совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава учёного совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Порядок организации работы учёного совета Филиала, проведения его заседаний и принятия решений определяется Положением об учёном совете Филиала.

Решения ученого совета Филиала оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками, обучающимися и проживающими в общежитии Филиала.

5.10. Учёный секретарь учёного совета Филиала назначается приказом директора Филиала. Учёный секретарь учёного совета Филиала организует подготовку заседаний учёного совета Филиала, контролирует реализацию его

решений и координирует взаимодействие учёного совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с полномочиями учёного совета Филиала.

5.11. К компетенции учёного совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Филиала, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) принятие программы развития Филиала;

3) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Филиале, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимся;

5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Филиала;

6) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;

8) утверждение планов работы учёного совета Филиала;

9) рассмотрение кандидатур и представление Ученому совету Университета работников Филиала к присвоению учёных званий;

10) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Филиале научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

11) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных

организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность и (или) научно-техническую деятельность;

12) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

13) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, рассмотрение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, а также утверждение регламента работы попечительского совета;

14) проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;

15) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

16) ходатайства о присуждении почетных званий Университета или Филиала на основании положений, утверждаемых учёным советом Университета или Филиала;

17) разработка проекта Положения о Филиале, изменений и дополнений к нему, подлежащих утверждению учёным советом Университета;

18) выдвижение обучающихся и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

19) ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

20) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

21) принятие решений об установлении тарифов по оплате жилищно-коммунальных услуг, в том числе платы за найм жилого помещения в общежитии Филиала;

22) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции учёного совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.12. По вопросам, отнесенным к его компетенции, учёный совет Филиала вправе принимать локальные нормативные акты Филиала в порядке, установленном настоящим Положением.

5.13. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции учёного совета Филиала и не урегулированным законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением, определяется учёным советом Филиала самостоятельно.

5.14. Учёным советом Филиала могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Филиала постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

5.15. Единоличным исполнительным органом Филиала является директор Филиала, который осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала.

Директор Филиала назначается на должность приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

После назначения директора Филиала между ним и Университетом заключается трудовой договор.

Должностные обязанности директора Филиала не могут исполняться по совместительству.

5.16. Директор Филиала несет полную ответственность за результаты деятельности Филиала, в том числе за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Филиала.

5.17. Директор Филиала:

1. осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Положением к компетенции Учредителя, учёного совета Университета или Филиала и иных органов управления Филиала;

2. действует от имени Университета по доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при реализации функций Филиала, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

3. ежегодно отчитывается перед учёным советом Университета и Филиала и представляет на рассмотрение ученому совету Филиала план работы Филиала на очередной год;

4. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Филиала в случае, если такое право предоставлено ему Университетом, в порядке, определяемом Университетом;

5. утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции учёного совета Филиала и учёного совета Университета);

6. представляет Университету предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

7. представляет на рассмотрение учёного совета Филиала предложения о создании попечительского совета Филиала, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Филиала, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Филиала;

8. доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;

9. определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора и других должностных лиц Филиала;

10. в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11. организует работу структурных подразделений Филиала;

12. принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

13. принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14. совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью;

15. утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16. распоряжается имуществом и средствами Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17. открывает счета Филиала;

18. отвечает за реализацию решений органов государственной власти и учёного совета Филиала;

19. участвует в формировании приемной комиссии Университета;

20. организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

21. осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала.

Директор Филиала имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора и другим работникам Филиала на основании приказов. Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение учёного совета Филиала и (или) учёного совета Университета.

5.18. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Приказы об установлении размеров оплаты за пользование жилыми помещениями в общежитии директор Филиала издает на основании решения ученого совета Филиала.

5.19. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора по направлениям деятельности.

Распределение обязанностей между заместителями директора, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Филиала и доверенностями, выдаваемыми ректором Университета.

Приказ доводится до сведения всего коллектива Филиала. Заместители директора несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел порученных им направлений работы.

Заместители директора Филиала и главный бухгалтер Филиала назначаются после их согласования с руководством Университета.

5.20. В Филиале по решению учёного совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми учёным советом Филиала.

5.21. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый учёным советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

5.22. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый учёным советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

5.23. Декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

5.24. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Филиала.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала.

2) может действовать Первичная профсоюзная организация студентов и Первичная профсоюзная организация работников Филиала (далее вместе - профсоюзы).

Структура, порядок образования профсоюзов, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры.

6.2. Филиал реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) и дополнительные общеобразовательные программы.

6.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

Научные исследования в Филиале являются обязательными, включаются в качестве составной части в подготовку специалистов и обеспечивают получение новых знаний.

Филиал принимает участие в формировании главных научных направлений и проведении научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета, финансируемой из средств бюджета.

Научная работа выполняется:

- научно-педагогическим составом в соответствии с индивидуальными планами, а также в порядке совместительства на основе гражданско-правового договора;
- научными, инженерно-техническими работниками и специалистами структурных подразделений филиала;
- инженерно-техническими работниками, учебно-вспомогательным персоналом на условиях внутривузовского совместительства;
- студентами при выполнении курсового и дипломного проектирования, а также по планам НИР кафедр, в том числе и на штатных должностях;
- соискателями ученых степеней в соответствии с индивидуальными планами.

Научно-исследовательская деятельность проводится в контакте с научными учреждениями и вузами России, зарубежными центрами, научно-производственными объединениями, проектными организациями и т.д.

6.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

6.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством

Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

6.6. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6.7. С целью удовлетворения образовательных потребностей граждан Филиал может оказывать дополнительные платные образовательные услуги юридическим и физическим лицам за пределами основных профессионально-образовательных программ (в том числе дополнительные лабораторные, практические занятия, лекции, дополнительные консультации).

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются только по желанию обучающегося на основании письменных соглашений. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость устанавливаются ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

Платные образовательные услуги не могут быть осуществлены взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет соответствующего бюджета.

Оказание платных образовательных услуг не относится к предпринимательской деятельности. Доход от этих услуг реинвестируется Филиалом по его усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с локальными актами Филиала.

6.9. Итоговая аттестация выпускника филиала является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

6.10. Филиал информирует обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействует обучающимся в заключение договоров с предприятиями, учреждениями и организациями.

6.11. Выпускнику Филиала и обучающемуся, выбывшему до окончания Филиала, из его личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет (Филиал). Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы остаются для хранения в личном деле.

7. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА

7.1. Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением соответствующих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Университета, настоящему Положению и доверенности. Филиал

обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

Филиал имеет право, по согласованию с Университетом, осуществлять закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг Университета, а также в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок».

7.2. Федеральная собственность, используемая Филиалом для осуществления функций, установленных настоящим Положением, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Филиала является Российская Федерация.

Министерство осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, закрепленного за Университетом и используемого Филиалом.

7.3. Филиал использует в своей деятельности имущество, закрепленное собственником за Университетом на праве оперативного управления и приобретенное Филиалом от имени Университета по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Филиалом своих задач, предусмотренных настоящим Положением, предоставлены Университету на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, используемые Филиалом в своей деятельности, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. В составе движимого имущества, используемого Филиалом, выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Министерством.

7.5. Филиал пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается от имени Университета имуществом с согласия собственника этого имущества.

Филиал от имени Университета без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления у Университета имуществом, Филиал от имени Университета вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

7.6. Филиал от имени Университета не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом и используемого Филиалом, или имущества, приобретенного Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных Филиалу Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.7. Филиала от имени Университета вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя (наймодателя) имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Крупная сделка может быть совершена Филиалом от имени Университета только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации Филиал от имени Университета вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Филиала несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных им Университету. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

Филиал от имени Университета вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.9. Филиал в установленном порядке представляет сведения об имуществе, используемом им в своей деятельности.

7.10. Источниками формирования имущества, используемого Филиалом, являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Филиалом от имени Университета по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.11. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала от имени Университета;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества, используемого Филиалом от имени Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии Филиала;

11) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

7.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого Филиалом от имени Университета или приобретенного Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных Университету собственником на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, используемого Филиалом от имени Университета или приобретенного Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.13. Филиал от имени Университета в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Филиала, Университета, Уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.14. Доходы, полученные Филиалом от имени Университета от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.15. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

7.16. Филиал вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Филиала, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Филиала за счет средств от приносящей доход деятельности.

7.17. Филиал от имени Университета не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.18. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

Стоимость проживания в общежитии Филиала утверждается приказом директора Филиала на основании решения Ученого совета Филиала.

7.19. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.20. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

7.21. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.22. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

8.1. В Филиале предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

8.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации области

образования и науки и государственной научно-технической политике.

8.3. Работники, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 8.1. настоящего Положения имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, Филиала, а также трудовыми договорами.

Указанные выше работники обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета и иными локальными нормативными актами Филиала.

8.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФИЛИАЛА

9.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета.

9.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции, и иные документы.

9.3. Локальные нормативные акты принимаются учёным советом Филиала и директором Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной Уставом Университета, настоящим Положением и положением об ученом совете.

9.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала профсоюза. Мнение представительного органа учитывается также при

принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

9.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиалом направляют его проект в студенческий совет Филиала и представительный орган Филиала.

9.6. Студенческий совет Филиала, представительный орган не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.7. В случае если студенческий совет Филиала, представительный орган выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 9.6. Положения срок, соответствующий орган управления Филиалом принимает указанный локальный нормативный акт.

9.8. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) представительного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиалом вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала или ректором Университета.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА

Филиал реорганизовывается или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Университет (учредитель). Филиал переименовывается учредителем на основании ходатайства Университета, к которому прилагается выписка из решения ученого совета Университета.

При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации и реорганизации Филиала уволенным работникам гарантируется реализация прав, установленных Конституцией Российской Федерации и трудовым законодательством.

Лист согласования

Разработано:

Ведущий юрисконсульт НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина — Архипенко Е.Н.

Согласовано:

Начальник Управления правового обеспечения и имущества — Беликов Р.И.

Начальник планово-финансового отдела — Бойкова Е.В.

Ученый секретарь Ученого совета Университета — Парахин В.А.

Проректор по учебно-методической работе — Дембицкий С.Г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАССЫЛКИ

СК ПСП 48-2019

ПОЛОЖЕНИЕ
О НОВОСИБИРСКОМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н. Косыгина)

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Электронная копия	ОККОП	Гусарова А.С.		