МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А. Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
(НТИ (филиал) РГУ им. А. Н. Косыгина)

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
«__»_____ 2021 г. (протокол № 1)
Председатель Ученого совета
_____ А.Р. Соколовский

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль) подготовки	Дизайн костюма
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Программа подготовки	бакалавриат
Форма обучения	очная
Нормативный срок обучения	4 года
Количество зачетных единиц	240
Государственная итоговая аттестация	Защита выпускной квалификационной работы
Выпускающее подразделение	кафедра «Дизайн»

Новосибирск – 2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - образовательная программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. № 1015.

ОПОП разработана, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Дизайн»
с участием руководителя ОПОП 31 августа 2021 г., протокол № 1

Руководитель
образовательной программы _____/ Пищинская О.В./
Заведующий кафедрой _____/Пищинская О.В./

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) одобрена и согласована организациями/предприятиями:

1. ООО «Компания ПЕЛИКАН»,
шеф-дизайнер Kids-бюро _____/Лузянина М.Ю./
Протокол согласования от 31.08.2021 г.

2. ООО «КБУ Экспресс»,
управляющий _____/Романенко Н.С./
Протокол согласования от 31.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Зам.директора по УМР _____/Печурина Г.Г./
Декан ФТиД _____/Арчинова Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1 Назначение образовательной программы ……. 5
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО……... 5
1.3 Перечень сокращений …….. 6
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы…… 7
1.5 Характеристика востребованности выпускников……... 7
1.6 Возможности продолжения обучения …… 7
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника…… 8
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО…….. 8
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника…. 8
3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки…… 10
3.2.Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы…… 10
3.3 Характеристика направления подготовки…… 11
3.4Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…… 11
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 12
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
5.1 Структура и объем образовательной программы ……. 27
5.2 Базовый учебный план ……. 29
5.3 Календарный учебный график …… 30
5.4 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) …..……..……..….. 30
5.5 Программы практики …..……..……..……..……..……..……..….. 31
6 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА
6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата…… 34
6.2Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечение программы бакалавриата …..……..…… 35
6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата 36
6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата 37
6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности подготовке обучающихся по программе бакалавриата 37
7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ……. 39
7.1Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации……..…… 39

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата …… 40
8 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ…… 43
ПРИЛОЖЕНИЕ А Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса…… 45
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн …… 50
ПРИЛОЖЕНИЕ В Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн……... 51
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Базовый учебный план ……... 52
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Календарный учебный график …… 58
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Сводные данные по бюджету времени в неделях …… 59
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Структурная матрица формирования компетенций выпускников по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн . 60
ПРИЛОЖЕНИЕ И Электронные ресурсы института 65
ПРИЛОЖЕНИЕ К Перечень программного обеспечения..... 66

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль «Дизайн костюма», реализуемая Новосибирским технологическим институтом (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанных и утвержденных с учетом потребностей регионального рынка труда и отраслевых требований на основе ФГОС ВО по направлению подготовки.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 регламентирует цели и ожидаемые результаты, содержание и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Образовательная программа высшего образования включает комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде базового и рабочего учебных планов, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), оценочных и других материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, а также программ практики, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО по направлению подготовки 54.03.01 составляют

- Федеральный закон «Об образовании в Российской федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 31июля 2020 № 304 О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. - Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1015;
- Приказ Минобрнауки России от 08 февраля №83 (зарегистрировано Минюстом РФ 12.03.2021) О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки;

- Приказ Минобрнауки России от 26 ноября №1456 (зарегистрировано Минюстом РФ 21.05.2021) О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (вступает в силу с 01.09.2021) ;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практической подготовке, утвержденное приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», утверждён Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 29 ноября 2018 года №1088.

- Положение о Новосибирском технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (о НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина, утверждено Ученым советом РГУ им. А.Н.Косыгина 31 января 2019 года, протокол №6.

Перечень дополнительных документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, приведен в ПРИЛОЖЕНИИ А.

1.3 Перечень сокращений

ГИА	- государственная итоговая аттестации;
з.е	- зачетная единица;
ОПК	- общепрофессиональная компетенция;
ОП ВО	- образовательная программа высшего образования;
ОТФ	- обобщенная трудовая функция;
ПД	- профессиональная деятельность;
ПК	- профессиональная компетенция;
ПС	- профессиональный стандарт;
ПООП	-примерная основная образовательная программа по направлению подготовки;
ПР	- педагогические работники;
УК	- универсальная компетенция;
ФГОС ВО	- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ФОМ	- фонд оценочных материалов;
ЭИОС	- электронная информационно-образовательная среда

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Порядок приема в институт регламентируется следующими документами:

- Порядок приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего образования Российской Федерации;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» и его филиал - Новосибирский технологический институт.

Прием осуществляется как на места, финансируемые из федерального бюджета РФ, так и на дополнительные места с оплатой стоимости обучения.

Для освоения ОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Правом обучения в институте обладают граждане РФ и зарубежных стран.

1.5 Характеристика востребованности выпускников

Выпускники профиля «Дизайн костюма» востребованы предприятиями по производству одежды и смежных отраслей г. Новосибирска - АО «Синар», ООО «Компания ПЕЛИКАН», ООО «Палома», ООО «Фабрика Самм. ПРО», ООО «Мода», ООО «СВАРТ» и т.д.

Бакалавры, освоившие программу, могут продолжить свое образование в магистратуре НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина по направлению 54.04.01 Дизайн.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

21 Легкая и текстильная промышленность (в сфере дизайна).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектный.

Дополнительные виды профессиональной деятельности (художественный и научно-исследовательский), к которым готовятся выпускники, определены научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов института.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн являются:

– предметно-пространственная и архитектурная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления);

– художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн приведен в ПРИЛОЖЕНИИ Б.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, представлен в ПРИЛОЖЕНИИ В.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускни-

ков представлен в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
1	2	3	4
21 легкая и текстильная промышленность	научно-исследовательский	**Задача 1**. Проведение предпроектных дизайнерских исследований по значимым для потребителя (заказчика) параметрам	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна
	художественный	**Задача 2** Создание дизайна моделей/коллекций одежды и обуви	
	проектный	**Задача 3** Создание моделей/коллекций костюма **Задача 4** Внедрение в производство и контроль изготовления моделей/коллекций	

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 54.03.01 Дизайн «***Дизайн костюма».***

Направленность (профиль) ОП ВО установлена вузом и конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам основной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн в соответствии с профессиональным стандартом **бакалавр.**

3.3 Характеристика направления подготовки

Направление подготовки		54.03.01 Дизайн	
Квалификация (*в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 12 сентября 2013г. №1061)*		бакалавр	
Направленность (профиль) программы бакалавриата		Дизайн костюма	
Основная образовательная программа реализуется в соответствии с:	ФГОС ВО, утвержденным	Приказом № 1015 Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года	
	Рабочим учебным планом по формам обучения (вкл. график учебного процесса)	очная	от 27 мая 2021 г.
		очно-заочная	не предусмотрено
		заочная	не предусмотрено
Дата первого утверждения ООП		31 августа 2021 г.	
Дата последнего обновления ООП		___.	
Объем программы (в з. е./часах)		240 з.е./8968час.	
Срок получения образования	очная	4 года	
	очно-заочная	не предусмотрено	
	заочная	не предусмотрено	
Использование в учебном процес-	- ЭИОС, Moodle	Учебный процесс организован с использование электронных учебно-методических комплексов дисциплин,	

се:		размещенных в ЭИОС НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина, а также образовательных ресурсов электронных библиотечных систем
	- электронного обучения/ дистанционных образовательных технологий	не предусмотрено
	- сетевой формы	не предусмотрено
Сведения о ПР, необходимых для реализации образовательной программы	ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины*	100%
	являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)*	6,9%
	имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание*	78,0

Возможность обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с указанием используемых технологий)	не предусмотрено** (разработана/отсутствует адаптированная программа)
Язык, на котором ведется обучение по программе	русский
Профилирующая кафедра	Дизайн
Наличие баз практик (с указанием организаций)	ООО «Джетти-Плюс», ООО Швейная фабрика «Приз», ООО «Палома», АО «СИНАР», ООО «Арт-студия Марины Петровской»» и др.).

* - исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям

3.4Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:

- Физическая культура и спорт;
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с основными задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1 Требования к планируемым результатам освоения основной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1 Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими ***универсальными компетенциями*** и индикаторами их достижения (таблица 4.1).

Талица 4.1 - Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-$_{УК}$)**
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1$_{УК-1}$ **Знать:** - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа. ИД-2 $_{УК-1}$**Уметь:** - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач. ИД-3 $_{УК-1}$ **Владеть:** - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.

Продолжение таблицы 4.1

1	2	3
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1$_{УК-2}$ **Знать:** - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. ИД-2 $_{УК-2}$ **Уметь:** - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. ИД-3 $_{УК-2}$**Владеть**: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1$_{УК-3}$ **Знать**: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ИД-2 $_{УК-3}$ **Уметь**: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. ИД-3 $_{УК-3}$ **Владеть**: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ **Знать**: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. ИД-2 $_{УК-4}$ **Уметь**: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

Продолжение таблицы 4.1

1	2	3
		ИД-3 $_{УК-4}$ **Владеть**: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1$_{УК-5}$ **Знать**: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. ИД-2 $_{УК-5}$ **Уметь**: - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИД-3 $_{УК-5}$ **Владеть**: - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1$_{УК-6}$ **Знать**: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. ИД-2 $_{УК-6}$ **Уметь**: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. ИД-3 УК-6 **Владеть**: - методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1$_{УК-7}$ **Знать**: - виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.

Продолжение таблицы 4.1

1	2	3
		ИД-2 $_{УК-7}$ **Уметь**: - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. ИД-3 $_{УК-7}$ **Владеть**: - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1$_{УК-8}$ **Знать**: - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации и военных конфликтов. ИД-2 $_{УК-8}$ **Уметь**: - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; ИД-3 $_{УК-8}$ **Владеть**: - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**ИД-1$_{УК-9}$ Знать:** - принципы организации инклюзивного образования, модели инклюзивного взаимодействия; - этические и социальные нормы общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья. **ИД-1$_{УК-9}$ Уметь:** – планировать и осуществлять профессио-

		нальную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья. **ИД-1$_{УК-9}$ Владеть:** навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областяхжизнедеятельности	**ИД-1$_{УК-10}$ Знать:** - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. **ИД-1$_{УК-10}$ Уметь:** - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. **ИД-1$_{УК-10}$ Владеть:** – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	**ИД-1$_{УК-5}$ Знать:** – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношений к ней. **ИД-1$_{УК-5}$ Уметь:** - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. **ИД-1$_{УК-5}$ Владеть:** навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.1.2 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими ***общепрофессиональными компетенциями*** и индикаторами их достижения (таблица 4.2).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-опк)**
1	2	3
Профессиональная ориентация	ОПК-1. Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	***ИД-1$_{ОПК-1}$*** **Знать**: историю и теорию искусств и дизайна, их важность впрофессиональной деятельности ***ИД-2$_{ОПК-1}$*** **Уметь**: рассматривать произведения искусств и дизайнав широком культурно- историческом контексте. ***ИД-3$_{ОПК-1}$*** **Владеть**: способами применения знаний истории искусства и дизайна в профессиональнойдеятельности.
Научные исследования	ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать,анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	***ИД-1$_{ОПК-2}$*** **Знать**: методы работы с научной литературой, способысбора, анализа и обобщения результатов научных исследований. ***ИД-2$_{ОПК-2}$*** **Уметь**: выполнять отдельные виды работ при проведении научныхисследований. Самостоятельно обучаться, приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения ***ИД-3$_{ОПК-2}$*** **Владеть:** Способами работы с научной литературой, способамиоценки полученной информации,навыками участия в научно-практических конференциях.
Методы творческого процесса дизайнеров	ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской	***ИД-1$_{ОПК-3}$*** **Знать**: приемы и технологиюподходов к разработке концептуальных решений изобразительными и проектнымисредствами. ***ИД-2$_{ОПК-3}$*** **Уметь**: разрабатывать проектную идею; синтезировать набор возможных решений; обосновывать свои

Продолжение таблицы 4.2

1	2	3
	задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	предложения с учетом утилитарных и эстетических потребностей человека. ***ИД-3$_{ОПК-3}$*** **Владеть**: навыками эскизирования и проектирования дизайн-обьектов
Создание авторского дизайн-проекта	ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	***ИД-1$_{ОПК-4}$*** **Знать**: теоретические и практические основы моделирования, проектирования и конструирования предметов и промышленных образцов ***ИД-2$_{ОПК-4}$*** **Уметь**: проектировать объекты, использовать методы конструирования, шрифтовой культуры, основы композиции и колористики. ***ИД-3$_{ОПК-4}$*** **Владеть**: навыками разработки формы и конструкции объекта, композиционными приемами оформления изделия.
Организаторская деятельность	ОПК-5. Способен организовать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	***ИД-1$_{ОПК-5}$*** **Знать**: условия и технологии организации и участия в выставках, конкурсах, фестивалях. ***ИД-2$_{ОПК-5}$*** **Уметь**:разрабатывать план- концепт творческих мероприятий,оформлять документы и готовить презентации для участия в конкурсах, выставках, фестивалях. ***ИД-3$_{ОПК-5}$*** **Владеть**: Навыками участия в конкурсах, выставках, фестивалях различного уровня.
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	***ИД-1$_{ОПК-6}$*** **Знать:** информационные технологии и методы работы с информационными базами ***ИД-2$_{ОПК-6}$*** **Уметь:** решать задачи профессиональной деятельности на основе

Продолжение таблицы 4.2

1	2	3
		информационной и библиографической культуры ***ИД-3$_{ОПК-6}$*** **Владеть**: Навыками поиска, анализа и обработки информации с применением информационно-коммуникационных технологий
Педагогическая деятельность	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность всфере дошкольного, начальногообщего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования	***ИД-1$_{ОПК-7}$*** **Знать**: теоретические основы осуществления педагогической деятельности в сфере образованияразличных уровней ***ИД-2$_{ОПК-7}$*** **Уметь**: осуществлять отдельные функции педагогической деятельности всфере образования различных уровней. ***ИД-3$_{ОПК-7}$*** **Владеть**: коммуникационными приемами общения и передачи знаний в сфере образования различного уровня.
Государственная культурная политика	ОПК-8. Способен ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации	***ИД-1$_{ОПК-8}$*** **Знать**: современную культурную политику РоссийскойФедерации ***ИД-2$_{ОПК-8}$*** **Уметь**: ориентироваться в проблематике современной культурной политике Российской Федерации ***ИД-3$_{ОПК-8}$*** **Владеть**: приемами анализа и трансляции культурной политики Российской Федерации.

4.1.3 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими обязательными ***профессиональными компетенциями*** (таблица 4.3).

Таблица 4.3 - Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-$_{ПК}$)	Основание (наименование профессиональных стандартов, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Направленность (профиль) Дизайн костюма					
Тип задач профессиональной деятельности научно-исследовательский					
Задача 1. Проведение предпроектных дизайнерских исследований по значимым для потребителя (заказчика) параметрам	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Изучение производственных и экономических требований, предъявляемых к дизайну одежды и обуви для реализации проекта	ПК-1. Способен исследовать потребности, предпочтения потребителей, предъявляемых к дизайну костюма	***ИД-1$_{ПК-1}$*** **Знать:** основы маркетинга, социологии и культурологии в области дизайна костюма; методы, технологии и средства сбора и обработки данных, необходимых для проведения дизайнерского исследования ***ИД-2$_{ПК-1}$*** **Уметь:** осуществлять сбор и проводить анализ, критическое резюмирование информации для принятия дизайнерского решения; определять потребительские предпочтения и значимые для них характеристики для дизайна костюма ***ИД-3$_{ПК-1}$*** **Владеть:** навыками определять потребительские предпочтения и значимые для них характеристики для дизайна костюма	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Продолжение таблицы 4.3

1	2	3	4	5	6
	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Анализ и прогнозирование дизайн-трендов	ПК-2. Способен выполнять анализ и прогнозирование дизайн-трендов	***ИД-1$_{ПК-2}$*** **Знать:** источники информации для анализа и прогнозирования дизайн-трендов; историю дизайна исторического костюма, костюма 20 века различных стилей; долгосрочные и краткосрочные модные тренды в области индустрии моды ***ИД-2$_{ПК-2}$*** **Уметь:** осуществлять сбор, синтезирование и интерпретирование различных источников из истории искусств, моды и этнических культур, современным модным тенденциям; исследовать современные тенденции моды ***ИД-3$_{ПК-2}$*** **Владеть:** навыками анализа современного состояния индустрии моды; навыками анализа исторического костюма и костюма 20 века; навыкам исследования лучших мировых аналогов моделей костюма	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Продолжение таблицы 4.3

1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности художественный					
Задача 2. Создание дизайна моделей/коллекций одежды и обуви	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Проектирование модного визуального образа и стиля новых сезонных, тематических, ролевых моделей/коллекций	ПК-3. Способен выполнять проектирование модного визуального образа и стиля, конструктивных решений новых тематических моделей	***ИД-1$_{ПК-3}$*** **Знать:** стили, орнаменты и образы костюма исторических периодов, в том числе 20 века; принципы, подходы и средства дизайн проектирования костюма различного назначения; методы визуализации модели и коллекции для презентации ***ИД-2$_{ПК-3}$*** **Уметь:** выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; самостоятельно проводить композиционный и морфологический анализ дизайна костюма разного назначения; разрабатывать выразительные и целостные композиции одиночных моделей и коллекций костюма ***ИД-3$_{ПК-3}$*** **Владеть:** навыками композиционного мышления и художественно- конструкторского анализа в учебно-проектной деятельности дизайна костюма; методами визуализации модели и коллекции для презентации	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Продолжение таблицы 4.3

1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности проектный					
Задача 3 Создание моделей/коллекций костюма	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Проектирование конструктивных решений новых сезонных, тематических, ролевых моделей/коллекций	ПК-4. Способен выполнять конструирование безопасных, удобных, функциональных, практичных и эстетичных моделей/коллекций	***ИД-1$_{ПК-4}$*** **Знать:** методики конструирования и модельного конструирования деталей костюма из конкретных материалов на конкретную фигуру, сохраняя главную проектную художественную идею; правила и последовательность макетирования элементов костюма различных форм; прогрессивные методы, инструментарий и технологии конструирования при создании новых моделей костюма ***ИД-2$_{ПК-4}$*** **Уметь:** использовать методы модельного конструирования, отражающих художественный замысел с учетом особенностей технологии из конкретных материалов; соединять в целостной структуре и гармоничной форме все необходимые свойства и требования, предъявляемые к проектируемой модели/коллекции; оценивать качества макетов и образцов моделей костюма ***ИД-3$_{ПК-4}$*** **Владеть:** навыками воплощать творческие замыслы в реальные конструкции моделей; навыками разрабатывать конструкции моделей с учетом свойств материалов и технологии изготовления; умениями соединять в целостной структуре и гармоничной форме все необходимые свойства и требования, предъявляемые к проектируемой модели	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Продолжение таблицы 4.3

1	2	3	4	5	6
Задача 3 Создание моделей/коллекций костюма	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Проектирование конструктивных решений новых сезонных, тематических, ролевых моде-лей/коллекций	ПК-5. Способен изготавливать и проводить апробацию экспериментальных моделей костюма	***ИД-1$_{ПК-5}$*** **Знать:** современные технологии изготовления костюма с учетом свойств материалов и конструкции модели костюма; приемы гармонизации форм костюма с учетом ведущих свойств материалов для одежды и влияние их на формообразование и пластику костюма; современное технологическое оборудование и режимы работы, требования к технологии изготовления костюма ***ИД-2$_{ПК-5}$*****Уметь:** учитывать ведущие конструкторско- технологические свойства материалов в проектной деятельности, принципы и методы конфекционирования материалов в пакет изделия; применять оптимальные методы и технологии изготовления костюма из конкретных материалов;;осуществлять экономную раскладку деталей на материале ***ИД-3$_{ПК-5}$*** **Владеть:** технологией кроя, изготовления, формования, соединения и отделки деталей костюма с учетом воплощения основного художественного замысла; анализом свойств материалов в проектных решениях, навыками представления изготовленных моделей в законченном образе для показов, просмотров и презентаций	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Продолжение таблицы 4.3

1	2	3	4	5	6
Задача 4 Внедрение в производство и контроль изготовления моделей/коллекций	предметно-пространственная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (полиграфия, товары народного потребления); художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна	Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов)	ПК-6. Способен выполнять техническое моделирование и адаптировать проектируемые модели /коллекции костюма к технологическому процессу производства	***ИД-1ПК-6*** **Знать:** требования и содержание конструкторско- технологической документации дизайн- проекта ***ИД-2ПК-6*** **Уметь**: разрабатывать конструкторско- технологическую документацию дизайн- проекта костюма ***ИД-3ПК-6*** **Владеть:** первичными навыками разработки и оформления конструкторско-технологической документации дизайн проекта костюма	Профессиональный стандарт 21.002 Дизайнер детской одежды и обуви

Профессиональные компетенции могут устанавливаться НТИ (филиалом) РГУ им.А.Н.Косыгина самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, иных источников.

Профессиональные компетенции формулируются на основе анализа раздела II "Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)" и раздела III "Характеристика обобщенных трудовых функций" профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО или из реестра профессиональных стандартов, используемых для разработки ОП ВО, а также квалификационных требований к выбранным трудовым функциям.

Индикаторы профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа трудовых функций, конкретных трудовых действий из отобранных профессиональных стандартов.

Предлагаемые работодателем описания трудовых функций могут носить несколько иной характер, чем формулировки профессиональных компетенций, формируемых в период обучения, в связи с тем, что трудовые функции предполагают наличие практического опыта, которого нет у обучающихся и который может быть сформирован у выпускников только в объеме трудоемкости практической подготовки, предусмотренной ФГОС.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность:

- осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с ФГОС ВО;
- решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного ФГОС ВО (научно-исследовательский, художественный и проектный) в рамках данного направления подготовки.

В программе бакалавриата установлены индикаторы достижения компетенций выпускников (универсальных, общепрофессиональных и обязательных профессиональных).

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется рабочим учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; программой государственной итоговой аттестации; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Все эти документы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологии и социальной сферы.

5.1 Структура и объем основной образовательной программы

Программа бакалавриата по направлению подготовки состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»,

Блок 2 «Практика»,

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков (согласно РУП), з.е.	Объем программы бакалавриата и ее блоков (согласно ФГОС ВО), з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201	не менее 180
Блок 2	Практика	30	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	6- 9
Объем программы бакалавриата		240	240

В **Блок 1** «Дисциплины (модули)» в рамках программы бакалавриата входит обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений**.**

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно, а также профессиональных компетенций, установленных институтом, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и(или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Универсальные и общепрофессиональные компетенции являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) бакалавриата, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к ***обязательной части программы*** бакалавриата, определен институтом самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60% общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по ***философии***, ***истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности*** реализуются в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определен институтом самостоятельно.

Дисциплины (модули) ***по физической культуре и спорту*** реализуются в рамках

- ***обязательной части*** Блока 1«Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетных единицы) в очной форме обучения;

- ***элективных дисциплин*** (модулей) в очной форме обучения - (***Общая физическая культура / Адаптивная физическая культура***) в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводится в зачетных единицах, и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются **в порядке, установленном НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина**.

В **Блок 2** «Практика» входят учебная и производственная практики. В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- ***учебная*** практика:
- учебно-ознакомительная практика;
- ***производственная*** практика:
-проектно-технологическая практика.
- преддипломная.

В дополнение к типам практики, указанным в пункте 2.4 ФГОС ВО, институтом установлен дополнительный тип практики – ***учебная*** (творческая.

Общая трудоемкость всех типов практик составляет 30 зачетных единицы.

В **Блок 3** «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При выборе дисциплин учитывается направленность программы бакалавриата, региональные особенности подготовки специалистов, а также проводимые кафедрами научные исследования. Элективные дисциплины программы бакалавриата позволяют:

- расширить и углубить знания, умения и навыки, определяемые содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей);
- получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения обучения в магистратуре.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Объем ***контактной работы*** обучающихся с педагогическими работниками за весь период обучения составляет:

- очная форма обучения 60,4% общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей) .

5.2 Базовый учебный план

Базовый учебный план составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина 27.05.2021 г. (протокол № 9).

Базовый учебный план включает общую трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах, а также формы промежуточной аттестации (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

Рабочий учебный план, разработанный на основе базового, включает перечень дисциплин (модулей), практик, государственную итоговую аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения.

В рабочем учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) и самостоятельная работа обучающихся. Для каждой дисциплины, модуля и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (элективную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) в рамках одного направления подготовки.

Рабочий учебный план является одним из основных документов учебно-методического комплекса по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн.

Для обучающегося наряду с рабочим учебным планом допускается формирование индивидуального плана подготовки.

5.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и размещается на второй странице рабочего учебного плана (ПРИЛОЖЕНИЕ Д).

В календарном учебном графике указывают периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Сводные данные по бюджету времени на подготовку выпускника приведены в ПРИЛОЖЕНИИ Е.

Общий срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) составляет 208 недель, из них

- продолжительность теоретического обучения и практик 132 недели, из них продолжительность учебной практики 4 недели, продолжительность производственной практики 4 недели; преддипломной практики 4 4/6 недели;
- продолжительность каникул 32 недели;
- продолжительность экзаменационных сессий 16 4/6 недель;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы 6 недель.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель (1 курс) - не менее 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель (2 курс) - не менее 8 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель (3 курс) - не менее 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель (4 курс) - не менее 10 недель;

5.4 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Содержание дисциплин рабочего учебного плана раскрывается рабочими программами.

Рабочие программы по всем дисциплинам рабочего учебного плана имеются в наличии, по структуре унифицированы и содержат следующие разделы:

- паспорт процесса (аннотация);
- место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата;
- ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;

- образовательные технологии;

-учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;

- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;

- материально-техническое обеспечение дисциплины (условия реализации программы дисциплины);

- учебно-методическая карта дисциплины;

- протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления подготовки.

Паспорта процесса (аннотации) по всем дисциплинам (модулям) рабочего учебного плана представлены в электронной информационно-образовательной среде института.

5.5 Программы практик

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и проводится в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки.

Порядок проведения и содержания всех типов практик регламентирован программами, разработанными на кафедре, программы практик по структуре унифицированы и содержат следующие разделы:

- паспорт процесса (аннотация);

- место практики в структуре основной образовательной программы бакалавриата;

- ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы практики;

- способы и формы проведения практики;

- задание и календарный план практики;

- структура и содержание практики;

- организация практики;

- образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике;

-учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения практики;

- учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Формой промежуточной аттестации по всем типам учебной и производственной практик является ***зачет с оценкой.***

Паспорта процесса (аннотации) по всем дисциплинам (модулям) рабочего учебного плана представлены в электронной информационно-образовательной среде института.

5.6 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

5.7 Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения *практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности*, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка осуществляется, в том числе, при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.8 Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Части образовательной программы, направленные на подготовку выпускников к художественно-творческой профессиональной деятельности, не реализуются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Проведение государственной итоговой аттестации, не реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сетевая форма реализации образовательной программы/части образовательной программы не используется.

6 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Условия реализации основной образовательной программы высшего образования в институте сформированы на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемой ФГОС ВО по данному направлению бакалавриата.

Требования к условиям реализации программы бакалавриата по данному направлению подготовки включают в себя:

- общесистемные требования к реализации программы бакалавриата;
- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата;
-требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата;
- требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата;
- требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата.

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.1.1 НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина, *действующий от имени РГУ им. А.Н.Косыгина, располагает на праве оперативного управления* движимым и недвижимым имуществом (материально-техническим обеспечением образовательной деятельности - помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по ***Блоку 1*** «Дисциплины (модули)» и ***Блоку 3*** «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина обеспечивает:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок на эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее исполь-

зующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1 Помещения для реализации программы бакалавриата представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами при условии достижения заявленных результатов обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определены в рабочих программах учебных дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Состояние материально-технической базы удовлетворяет требованиям ФГОС ВО в плане обеспечения на современном уровне подготовки обучающихся по данной образовательной программе высшего образования.

6.2.2 Необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, указанного в рабочих программах дисциплин (модулей) и программ практик институт обеспечен.

Для этого используются информационные ресурсы локальной сети специализированных лабораторий кафедры М и ЕД (ауд. 407, 512) и Центра информационных технологий (ауд. 214), а так же компьютерная база кафедры. По мере необходимости оно подлежит обновлению.

6.2.3 Библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями из расчета не ***менее 0,25 экземпляра*** каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисцип-

лину (модуль), проходящих соответствую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит при необходимости обновлению.

НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (ПРИЛОЖЕНИЕ К), имеет доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам (ПРИЛОЖЕНИЕ И).

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются работниками иных организаций, осуществляемыми трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников института, привлекаемых к образовательной деятельности института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание. К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания (народный художник Российской Федерации, за-

служенный деятель искусств Российской Федерации, заслуженный художник Российской Федерации, заслуженный работник культуры Российской Федерации); лауреаты государственных премий в области культуры и искусства; обладатели премий Правительства Российской Федерации в области культуры и искусства, действительные и почетные члены, члены-корреспонденты Российской академии художеств, Российской академии архитектуры и строительных наук; члены Союза художников Российской Федерации, Творческого союза художников Российской Федерации, Союза дизайнеров Российской Федерации, Союза архитекторов Российской Федерации.

6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовке обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата институт при проведении ***регулярной внутренней оценки*** качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина.

6.6 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн и приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных материалов, формируемых на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. Оценочные материалы разработаны и утверждены в установленном порядке.

7.1 Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, а также нормативными документами института.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине приводятся в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП ВО (текущая и промежуточная аттестация) кафедрами создаются фонды оценочных материалов.

Фонды оценочных материалов по данному направлению подготовки

- являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- соответствуют целям и задачам программы бакалавриата;
- обеспечивают оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником;
- представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения, и включают задания для практических занятий и лабораторных работ, вопросы для зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; а также иные формы контроля, позволяющие оценить

знания, умения и уровень приобретенных компетенций;

- предусматривают оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального видения.

Оценочные материалы, сопровождающие реализацию программы бакалавриата, разрабатываются для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

При проектировании оценочных материалов рекомендуется пользоваться структурной матрицей формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ПРИЛОЖЕНИЕ Ж).

Система оценивания и контроля компетенций обучающихся максимально приближена к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме педагогических работников конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций) и педагогические работники, читающие смежные дисциплины.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн является обязательной. Общая трудоемкость ГИА по основной образовательной программе бакалавриата составляет ***9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.***

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн.

НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н. Косыгина по данному направлению подготовки установлена с учетом требований ФГОС ВО форма государственной итоговой аттестации – ***выполнение и защита выпускной квалификационной работы.***

Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, ее структура и содержание установлены в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636».

Выпускная квалификационная работа имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и формирование универсальных (***УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11),*** общепрофессиональных ***(ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8)*** и профессиональных (***ПК-1, ПК-2,***

ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6) компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы бакалавриата.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельный и логически завершенный труд, связанный с решением задач проектного, художественного, а также научно-исследовательского видов деятельности выпускника.

Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению 54.03.01 представляет собой законченную разработку, в которой систематизируются результаты выполненных курсового проекта по дисциплине «Проектирование» и курсовой работы по дисциплине «Выполнение проекта в материале» или в форме научно-исследовательской работы .

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- проявить умение и способность четко формулировать суть проблемы в целом и аргументировать конкретные задачи;

-уметь грамотно провести предпроектный анализ и обосновать выбранную концепцию проекта;

- уметь теоретически обосновывать принятые решения при проектировании процессов, обеспечивающих выпуск конкурентоспособной продукции;

- уметь обосновать экономическую целесообразность выполнения своей работы и оценить ее экономический эффект;

- уметь логически грамотно проиллюстрировать собранную информацию и обобщить с помощью табличного и графического материала;

- проявить практические навыки грамотного и логически последовательного изложения пояснительной записки, убедительного обоснования принятых решений.

Результаты выпускной квалификационной работы оформляются в виде пояснительной записки и графического материала (презентаций).

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно), институт может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) назначается руководитель выпускной квалификационной работы, при необходимости, консультант (консультанты).

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей осуществляется приказом по НТИ (филиалу) РГУ им. А.Н.Косыгина.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о личном вкладе и способности автора решать конкретные производственные зада-

чи с использование приобретенных им в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков.

Требования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки установлены НТИ (филиалом) РГУ им. А.Н.Косыгина и приведены в Положении о выпускной квалификационной работе обучающегося по программам бакалавриата и в соответствующих методических указаниях.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации, является основанием для присуждения квалификации ***бакалавр*** и выдачи диплома государственного образца.

Таким образом, текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется педагогическими работниками института на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам. Мониторинг и измерение осуществляется в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- экзамены устные и письменные;
- текущий контроль успеваемости обучающихся (устный опрос, выполнение и защита лабораторных работ);
- защиту отчетов по результатам прохождению практики.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются приемной комиссией;
- результаты текущей аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомостях, в зачётной книжке обучающегося;
- результаты государственной итоговой аттестации – оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

8 ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

НТИ (филиал) РГУ им. А.Н.Косыгина всем спектром проводимой научно-исследовательской, образовательной, социальной, культурно-воспитательной деятельности способствует формированию универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников вуза. Этому способствует:

- сформировавшаяся социокультурная среда вуза;
- условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся;
- реализация воспитательной работы на основе «Положения об организации воспитательной работы в НТИ (филиале)» в соответствии с «Комплексным планом воспитательной работы на весь период обучения в НТИ (филиале)»;
- воспитательная работа на кафедрах и факультете института;
- воспитательная работа в общежитии;
-высокие профессионально-личностные качества педагогических работников, др.

Основные направления развития универсальных компетенций выпускников отражены *в* «Концепции и программе воспитания обучающихся НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина», являющейся частью комплексной программы развития института.

Целью программы является обеспечение взаимодействия организационных, учебно-методических, научных, информационных и других условии для развития и совершенствования различных форм и методов воспитания обучающихся.

Программа является обязательной для выполнения всеми структурными подразделениями, педагогическими работниками, обучающимися всех курсов.

Организация воспитательной работы основана на формировании и оптимизации технологически взаимосвязанной последовательности действий структурных подразделений института, в результате которой обеспечивается реализация целей и задач воспитательной работы. Управление воспитательным процессом в институте осуществляет дирекция, Ученый совет НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, администрация факультета и совет обучающихся.

Ведущая роль в управлении воспитательной деятельностью принадлежит Ученому совету института, координацию воспитательной работы в институте осуществляет помощник по воспитательной работе заместителя директора по учебно-методической работе, управление учебно-воспитательной деятельностью на факультете осуществляет декан, заместитель декана.

Во внеаудиторной общекультурной работе активное участие принима*ют:*

- Кафедры института,
- Студенческий дом моделей,
- Театр студентов, преподавателей и сотрудников «ЖАБА».

Сформирована экспозиция и открыт Музей истории института.

Психолого-консультационную и специальную профилактическую работу с обучающимися осуществляет профессиональный психолог.

В институте созданы хорошие социально-бытовые условия для развития универсальных компетенций выпускников. Это учебный корпус и благоустроенное общежитие, расположенные в центре города, здравпункт, просторный читальный зал, студенческая столовая.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
(в редакции протокола №1 от 31.08.2021г. заседания ученого совета НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина)

1 Постановление Правительства РФ от 18 сентября 2020г. №1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (действующая редакция, 2021г.);

2 Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (действующая редакция, 2016г.);

3 Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4 Приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказом Минобрнауки от 09.02.2016 №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования -программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636; приказом Минобрнауки от 28.04.2016 года №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015г. № 636;

5 Локальные акты НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина

СМК.П.05.14.02.2017	Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программа магистратуры. *Утв. УС протокол № 1 от 07 сентября 2017г.*
СМК.П.05.15.02.2016	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. *Утв. УС протокол № 4 от 29 декабря 2016г.*
СМК.П.05.06.02.2019	Положение о самостоятельной работе обучающихся. *Утв. УС протокол № 1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.02.02.04.2019	Правила внутреннего распорядка работников. *Утверждены на конференции трудового коллектива 28 марта 2019г.*
СМК.П.02.03.02.2018	Правила внутреннего распорядка обучающихся. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018г.*

СМК.П.02.18.03.2020	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития. *Утв. УС протокол №10 от 11июня 2020г.*
СМК.П.02.04.03.2020	Положение о повышении квалификации педагогических работников. *Утв. УС протокол №7 от февраля 2020г.*
СМК.П.02.05.02.2017	Положение о порядке проведения аттестации работников НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. *Утв. УС протокол № 9 от 25 мая 2017г.*
СМК.П.02.06.03.2018	Положение о платных образовательных и платных консультационных услугах в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина. *Утв. УС протокол №1 от 31августа 2018г.*
СМК.П.02.10.02.2019	Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.02.13.02.2017	Правила пользования библиотекой НТИ (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина *Утв. УС протокол №8 от 27 апреля 2017г.*
СМК.П.02.15.02.2018	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между вузом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. *Утв. УС протокол №1 о т 31августа 2018г.*
СМК.П.03.01.02.2017	Положение о факультете. *Утв. УС протокол №4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.03.02.02.2017	Положение о кафедре. *Утв. УС протокол №4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.43.02.2018	Положение о магистратуре. *Утв. УС протокол №1 от 31августа 2018г.*
СМК.П.04.02.03.2019	Положение о методической комиссии. *Утв. УС протокол № 1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.04.07.02.2019	Положение о стипендиальных комиссиях. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.05.01.02.2017	Положение о выпускной квалификационной работе обучающегося по программам магистратуры.(с дополнениями и изменениями). *Утв. УС протокол №8 от 27 апреля 2017г.*
СМК.П.05.02.02.2018	Положение об официальном сайте. *Утв. УС протокол №5 от 25 января 2018г.*
СМК.П.05.07.02.2017	Положение об образовательной программе высшего образования. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.08.02 .2017	Положение об УМК направления подготовки. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.09.02.2017	Положение об электронном УМК. *Утв. УС протокол №4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.10.02.2017	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г*

СМК.П.05.12.02.2017	Положение о структуре, требованиях к оформлению и порядке утверждения рабочей программы учебной дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.12.02.2018	Положение о формировании портфолио обучающихся. *Утв. УС протокол № 5 от 25 января 2018г.*
СМК.П.05.13.02.2019	Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов. *Утв. УС протокол № 3 от __ноября 2019г.*
СМК.П.05.04.04.2019	Положение о порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах. *Утв. УС протокол №1 от 29 августа 2019г.*
СМК.П.05.16.02.2018	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018г.*
СМК.П.05.18.02.2018	Положение о расписания учебных занятий и экзаменационных сессий. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018г*
СМК.П.05.20.02.2018	Положение о порядке зачета/перезачета и переаттестации дисциплин для лиц, обучающихся по основным образовательным программам ВО и по ускоренным программам подготовки. *Утв. УС протокол № 1 от 31 августа 2018г.*
СМК.П.05.21.02.2017	Положение о порядке перевода и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов. *Утв. УС протокол № 10 от 29 июня 2017г.*
СМК.П.05.26.01.2**018**	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками *Протокол №5 от 25января 2018г*
СМК.П.05.27.01.2021	Положение о практической подготовке обучающихся *Протокол № от 29апреля 2021г*
СМК.П.05.30.02.2018	Положение об организации обучения в ускоренные сроки образовательных программ образования. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018.г*
СМК.П.05.35.02.2017	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г*
СМК.П.05.37.02.2018	Положение о выборе обучающимися учебных дисциплин при освоении образовательных программ. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018г*
СМК.П.05.40.02.2019	Положение о проверке самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат». *Утв. УС протокол № 3 от __ ноября 2019г.*
СМК.П.05.39.03.2019	Положение о распределении студентов по профилям подготовки бакалавров *Протокол № 1 от 31 августа 2019г*
СМК.П.05.41.02.2018	Положение о формировании фонда оценочных материалов.. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2018г.*

СМК.П.05.50.02.2018	Положение о режиме занятий и учебной нагрузки обучающихся. *Утв. УС протокол №1 от 31августа 2018г.*
СМК.П.05.51.02.2019	Положение об освоении образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.05.52.02.2019	Положение о порядке реализации права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина и не предусмотрены рабочим учебным планом. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.05.53.03.2019	Положение о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам ВО с платного обучения на бесплатное и с бесплатного обучения на платное. *Утв. УС протокол № 1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.05.54.02**.2017**	Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту *Утв. УС протокол № 4 от 28декабря 2017г*
СМК.П.05.55.02.2018	Положение о порядке освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин при освоении образовательных программ, *Утв. УС Протокол № 1 от 31 августа 2018г*
СМК.П.05.57.02.2018	Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями. *Утв. УС протокол № 8 от 31 августа 2018г.*
СМК.П.05.58.01.2018	Положение о порядке включения специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. *Утв. УС протокол № 1 от 31 августа 2018г.*
СМК.П.05.59.02.2019	Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями Протокол № 1 от 28 августа 2019г
СМК.П.05.60.02.2019	Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников. *Утв. УС Протокол № 1 от 28 августа 2019г*
СМК.П.05.65.01.2020	Положение о регламенте проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Утв. УС Протокол № 9 от 28 мая 2020г
СМК.П.06.01.02.2021	Положение о кураторе- наставнике студенческой группы *Протокол № 8 от 29 апреля 2021г*
СМК.П.07.01.06.**2019**	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся *Протокол №9 от ноября 2019г*
СМК.И.08.10.01.2016	Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. *Утверждена директором 05*

	февраля 2016г.
СМК.П.06.05.01.2021	План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и профилактике экстремизма. *Утв. 01 сентября 2021г.* Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности НТИ (филиала). *Утв. 23 июня 2021г.* Рабочая программа воспитания ОПОП 54.03.01 *Утверждена зам.директором 31 августа 2021г.*

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НА 2023-2024 УЧ. ГОД

С учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы в основную профессиональную образовательную программу высшего образования для направления 54.03.01 «Дизайн», профиль «Дизайн костюма» внести следующие изменения:

В соответствии с рабочим учебным планом для обучающихся 2023 года набора добавить в приложения Г и Е дисциплины:

Б.1.О.27 Основы Российской государственности (2 з.е., 72 часа, 1семестр, зачет с оценкой), компетенция УК-5,

ФТД. 02 Основы военной подготовки (3 з.е., 108 часов, 6 семестр, зачет), компетенция УК-8.

Скорректировать число з.е. для дисциплин:

Б.1.О.02 Философия (3 з.е., 108 часов);

Б.1.О.20 Экономика (2 з.е., 72 часа);

Уточнить формулировки компетенций:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ПРИЛОЖЕНИЕ А. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Добавить следующие нормативные документы

п. 3 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.01. Дизайн (уровень высшего образования бакалавриат) – Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015 (с изменениями и дополнениями).

п. 4 Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

п. 5 внести следующие изменения:

СМК.П.05.14.03.2022 (замена)	Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. *Утв. УС, протокол № 10 от 26 мая 2022г*

СМК.П.05.10.03.2023 (замена)	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины. *Утв. УС, протокол № 7 02 марта 2023г*
СМК.П.05.35.03.2023 (замена)	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. *Утв. УС протокол № 7 от 02 марта 2023г*
СМК.И.08.10.02.2023 (замена)	Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. *Утверждена директором 11 января 2023г.*

добавить

СМК.П.05.42.03.2022	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся. *Утв. УС протокол №10 от 26 мая 2022г.*
СМК.П.05.28.02.2022	Положение о внутренней системе оценки качества образования *Утв. УС Протокол №8 от 31 марта 2022г*
СМК.И.08.11.01.2023	Инструкция по вопросам доступности объектов и предоставляемых услуг, по сопровождению инвалидов и других малодоступных граждан при посещении НТИ (филиала) ФГБОУ ВО "Российский государственный университет им.А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)". *Утверждена директором 14 марта 2023г.*

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования пересмотрена на заседании кафедры «Дизайн».

Протокол № 10 от «21» июня 2023 года

Заведующий кафедрой «Дизайн» _____ О. В. Пищинская

Согласовано:
Декан ФТиД _____ Т. О. Бунькова

Внесенные изменения утверждаю:
Зам. директора по УМР _____ Г. Г. Печурина

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 54.03.01 ДИЗАЙН, ПРОФИЛЬ: «ДИЗАЙН КОСТЮМА» НА 2026/2027 УЧ. ГОД, НАБОР 2025

С учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы в основную профессиональную образовательную программу вносятся следующие изменения:

1. Изменить нормативную базу

- Федеральный закон «Об образовании в Российской федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ (Редакция от 25.04.2026);
- Федеральный закон О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2025 № 539-ФЗ;

2. Актуальные локальные нормативные акты НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина

СМК.П.05.14.04.2026	Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программа магистратуры. *Утв. УС протокол № 5 от 26 февраля 2026г*
СМК.П.05.15.03.2024	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата и программам магистратуры. *Утв. УС протокол № 5 от 28 декабря 2023 г*
СМК.П.05.06.02.2019	Положение о самостоятельной работе обучающихся. *Утв. УС протокол № 1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.02.03.03.2026	Правила внутреннего распорядка обучающихся. *Утв. УС протокол № 7 от 30 апреля 2026г.*
СМК.П.02.02.03.2025	Правила внутреннего распорядка работников. *Утверждены на конференции трудового коллектива 02 сентября 2025г.*
СМК.П.02.18.03.2020	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития. *Утв. УС протокол №10 от 11июня 2020г.*
СМК.П.02.04.03.2020	Положение о повышении квалификации педагогических работников. *Утв. УС протокол №7 от 27 февраля 2020г.*
СМК.П.02.06.04.2023	Положение о платных образовательных и платных консультационных услугах в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина. *Утв. УС протокол №3 от 26 октября 2023 г.*
СМК.П.02.05.03.2026	Положение о порядке проведения аттестации работников НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. *Утв. УС протокол № 7 от 30 апреля 2026г.*
СМК.П.02.07.03.2024	Положение о Библиотечном совете Протокол №3 от 31 октября 2024г
СМК.П.02.08.03.2025	Положение кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников, иных работников и обучающихся. *Утв. УС Протокол № 11 от 29 мая 2025г*

СМК.П.02.10.02.2019	Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.02.11.02.2024	Правила пользования библиотекой НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина *Утв. УС Протокол №3 от 31 октября 2024г*
СМК.П.02.12.02.2024	Положение о формировании фонда библиотеки *Протокол №3 от 31 октября 2024г*
СМК.П.02.13.02.2024	Положение о тематическом плане комплектования фонда библиотеки *Утв. УС Протокол №3 от 31 октября 2024г*
СМК.П.02.14.02.2024	Положение о системе управления охраной труда *Утв. УС Протокол №3 о т 31 октября 2024г*
СМК.П.02.15.02.2018	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между вузом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. *Утв. УС протокол №1 о т 31августа 2018г.*
СМК.П.02-21.03.2024	Положение об электронной картотеке книгообеспечения *протокол №3 от 31октября 2024 г.*
СМК.П.03.01.03.2025	Положение о факультете. *Утв. УС протокол №8 от 10 апреля 2025г.*
СМК.П.03.02.03.2025	*Положение о кафедре. Утв. УС протокол №8 от 10 апреля 2025г.*
СМК.П.03.14.03.2024	Положение о библиотеке Новосибирского технологического института (филиала) РГУ им.А.Н. Косыгина *Утв. УС Протокол №3 от 31 октября 2024г*
СМК.П.03.18.01.2024	Положение об отделении среднего профессионального образования в Новосибирском технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО РГУ им. А.Н. Косыгина *Утв. УС Протокол № 4 от 28 ноября 2024г*
СМК.П.05.38.01.2024	Положение о проведении межвузовского мероприятия, посвященного Всемирному дню рециклинга, в НТИ (филиале РГУ им.А.Н.Косыгина) *Утв. УС протокол №3 от 31октября 2024 г.*
СМК.П.03.07.02.2026*	Положение об отделе магистратуры НТИ (филиала) РГУ им. А.Н. Косыгина *Утв. УС Протокол №7 от 30 апреля 2026г*
СМК.П.03.09.02.2026*	Положение о центре трудоустройства *Протокол №7 от 30 апреля 2026г*
СМК.П.03.12.02.2026*	Положение об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям *Протокол № 7 от 30 апреля 2026 г*
СМК.П.03.16.03.2026*	Положение о лаборатории множительной техники *Протокол № 6 от 26 марта 2026 г*
СМК.П.04.02.03.2018	Положение о методической комиссии. *Утв. УС протокол № 1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.04.07.02.2019	Положение о стипендиальных комиссиях. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*

СМК.П.04.10.02.2026*	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений *Протокол № 7 от 30 апреля 2026г*
СМК.П.05.01.03.2023	Положение о выпускной квалификационной работе обучающегося по программам магистратуры (с дополнениями и изменениями) *Протокол № 5 от 28.12.2023г*
СМК.П.05.02.03.2024	Положение об официальном сайте *Протокол № 3 от 31 октября 2024 г*
СМК.П.05.03.02.2023	Положение о выпускной квалификационной работе обучающегося по программам бакалавриата *Протокол № 5 от 28.12.2023г*
СМК.П.05.07.02.2017	Положение об образовательной программе высшего образования. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.07.03.2022	Положение о практической подготовке обучающихся *Протокол № 1 от 31 августа 2022г*
СМК.П.05.08.02 .2017	Положение об УМК направления подготовки. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.09.02.2017	Положение об электронном УМК. *Утв. УС протокол №4 от 28 декабря 2017г.*
СМК.П.05.10.03.2023	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины. *Утв. УС протокол № 7 02 марта 2023г*
СМК.П.05.59.03.2017	Положение о структуре, требованиях к оформлению и порядке утверждения рабочей программы учебной дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017 г.*
СМК.П.05.12.02.2018	Положение о формировании портфолио обучающихся. *Утв. УС протокол № 5 от 25 января 2018г.*
СМК.П.05.13.02.2019	Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов. *Утв. УС протокол № 3 от 31 октября 2019г.*
СМК.П.05.04.02.2019	Положение о порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах. *Утв. УС протокол №1 от 29 августа 2019г.*
СМК.П.05.15.03.2023	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры *Протокол № 5 от 28 декабря 2023г*
СМК.П.05.16.04.2026*	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся *Протокол № 5 от 26 февраля 2026 г*
СМК.П.05.18.02.2018	Положение о расписания учебных занятий и экзаменационных сессий. *Утв. УС протокол № 1 от 31.08.2018*
СМК.П.05.20.02.2018	Положение о порядке зачета/перезачета и переаттестации дисциплин для лиц, обучающихся по основным образовательным программам ВО и по ускоренным программам подготовки. *Утв. УС протокол № 1 от 31 августа 2018г.*
СМК.П.05.25.02.2024	Положение об электронной информационно- образовательной среде *Протокол № 11 от 30 мая 2024г*
СМК.П.05.26.01.2018	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими

	работниками *Протокол №5 от 25 января 2018г*
СМК.П.05.30.03.2026	Положение об организации обучения в ускоренные сроки образовательных программ образования. *Утв. УС протокол № 8 от 30июня 2026.г*
СМК.П.05.35.03.2023	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. *Утв. УС протокол № 7 от 02 марта 2023г*
СМК.П.05.37.02.2018	Положение о выборе обучающимися учебных дисциплин при освоении образовательных программ. *Утв. УС протокол № 1 от 31августа 2018г*
СМК.П.05.40.02.2019	Положение о проверке самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат». *Утв. УС протокол № 3 от _31_ октября 2019г.*
СМК.П.05.39.03.2019	Положение о распределении студентов по профилям подготовки бакалавров *Протокол № 1 от 31 августа 2019г*
СМК.П.05.41.02.2018	Положение о формировании фонда оценочных материалов. *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2018г.*
СМК.П.05.42.03.2022	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся. *Утв. УС протокол №10 от 26 мая 2022г.*
СМК.П.05.44.02.2025	Положение о научно-исследовательской работе студентов *Протокол № 6 от 30 января 2025г*
СМК.П.05.50.03.2026*	Положение о режиме занятий и учебной нагрузки обучающихся *Протокол № 7 от 30 апреля 2026г*
СМК.П.05.51.03.2026	Положение об освоении образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану. *Утв. УС протокол №9 от 30 июня 2026г.*
СМК.П.05.52.02.2019	Положение о порядке реализации права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в НТИ (филиале) РГУ им. А.Н.Косыгина и не предусмотрены рабочим учебным планом. *Утв. УС протокол №1 от 28 августа 2019г.*
СМК.П.05.53.04.2025	Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное и с бесплатного обучения на платное. *Утв. УС протокол № 8 от 10 апреля 2025г.*
СМК.П.05.54.02.2017	Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту *Утв. УС протокол № 4 от 28 декабря 2017г*
СМК.П.05.55.02.2018	Положение о порядке освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин при освоении образовательных программ, *Утв. УС Протокол № 1 от 31 августа 2018г*
СМК.П.05.57.02.2018	Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями. *Утв. УС протокол № 1 от 31 августа 2018г.*
СМК.П.05.58.01.2018	Положение о порядке включения специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. *Утв. УС протокол № 1 от 31 августа*

	2018г.
СМК.П.05.59.02.2019	Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями *Протокол № 1 от 28 августа 2019г*
СМК.П.05.60.02.2019	Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников. *Утв. УС Протокол № 1 от 28 августа 2019г*
СМК.П.05.63.02.2025	Положение о нормах времени для расчета нагрузки профессорско-преподавательского состава и лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора, при реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования *Утв. УС Протокол № 6 от 27 марта 2025г*
СМК.П.05.65.01.2020	Положение о регламенте проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Утв. УС Протокол № 9 от 28 мая 2020г
СМК.П.05.69.01.2025	Положение о тьюторской поддержке участников специальной военной операции *Протокол №_1 от 28 августа 2025г*
СМК.П.06.01.02.2021	Положение о кураторе- наставнике студенческой группы *Протокол № 8 от 29 апреля 2021г*
СМК.П.05.60.03.2026	Положение о порядке обеспечения условий доступности для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в образовательной организации, реализующей программы высшего образования, программы среднего профессионального образования *Утв. УС протокол № 7 от 30 апреля 2026г.*
СМК.П.06.07.02.2025	Программа сохранности контингента обучающихся на 2025-2027г.г. *Протокол № 6 от 30 января 2025г.*
СМК.П.07.01.07.2026	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся *Протокол №7 от 30 апреля 2026г*
СМК.П.07.04.06.2025	Положение об оценке эффективности реализации образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу *Протокол №11 от 29 мая 2025г*
СМК.И.08.10.02.2023	Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. *Утверждена директором 11 января 2023г.*
СМК.И.08.06.03.2024	Инструкция о порядке учета, хранения, выдачи, списания и уничтожения выпускных квалификационных работ в библиотеке НТИ (филиала) РГУ им. А.Н.Косыгина *Протокол № 4 от 28 ноября 2024 г*

СМК.П.06.05.01.2021	План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и профилактике экстремизма. *Утв. 01 сентября 2021г.* Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности НТИ (филиала). *Утв. 30 июня 2026г.* Рабочая программа воспитания ОПОП 38.03.07 *Утверждена зам. директора по УМР 27 июня 2024 г.*
СМК.И.08.11.01.2023	Инструкция по вопросам доступности объектов и предоставляемых услуг, по сопровождению инвалидов и других малодоступных граждан при посещении НТИ (филиала) ФГБОУ ВО "Российский государственный университет им.А.Н.Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)". *Утверждена директором 14 марта 2023г*

*Нормативные акты, принятые ученым советом в 2025/2026 учебном году.

Программа пересмотрена на заседании кафедры Дизайн протокол № 10 « 26 » июня 2026г.

Заведующий кафедрой Дизайн Пищинская О.В. 26.06.26

наименование кафедры *личная подпись* *расшифровка подписи* *дата*

Декан факультета ТиД Бунькова Т.О. 26.06.2026

личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Внесенные изменения утверждаю:

зам.директора по УМР Печурина Г.Г.