

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**
(НТИ (филиал) РГУ им. А.Н. Косыгина)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
по учебной дисциплине

ОП.05	Основы предпринимательства
Код, наименование специальности	38.02.08 Торговое дело
Квалификация выпускника	Специалист торгового дела
Уровень образования:	Среднее профессиональное образование

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ ФОМ

Разработчики:

доц, канд.экон.наук

О.А. Сапрыкина

асс.

Я.М. Панферова

Рецензент:

доц, канд.техн.наук

Б.Ф. Степанов

Фонд оценочных материалов рассмотрен на заседании кафедры Экономики и управления (протокол № 01 от «29» августа 2025 г.).

Зав. кафедрой Экономики и управления

доц, канд.экон.наук

О.А. Сапрыкина

1 СПЕЦИФИКАЦИЯ (ПАСПОРТ) ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Комплект оценочных материалов предназначен для оценивания компетенций обучающихся по УГС 38.02.08 Торговое дело, квалификация «Специалист торгового дела», дисциплина «Основы предпринимательства».

Перечень формируемых компетенций: ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта

ПК 3.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках

ПК 3.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 1 Самостоятельная работа № 1 Текущий контроль
2	Тема 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 2. Самостоятельная работа № 2 Текущий контроль
3	Тема 3 Предпринимательская среда	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 3 Самостоятельная работа № 3 Текущий контроль
4	Тема 4 Организация и развитие собственного дела	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 4 Самостоятельная работа № 4 Текущий контроль
5	Тема 5 Принятие управленческого решения	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 5 Самостоятельная работа № 5 Текущий контроль
6	Тема 6 Предпринимательский риск	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2;	Практическое занятие № 6 Самостоятельная работа № 6

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
		ПК 3.4; ПК 3.5	Текущий контроль
7	Тема 7 Управление финансами предприятия предпринимательского типа	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 7 Самостоятельная работа № 7 Текущий контроль
8	Тема 8 Оценка эффективности предпринимательской деятельности	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Практическое занятие № 8 Самостоятельная работа № 8 Текущий контроль
	Промежуточная аттестация	ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5	Экзамен

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 03	Уо 03.01 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 Применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 03.03 Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Уо 03.04 Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Уо 03.05 Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; Уо 03.06 Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Уо 03.07 Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; Уо 03.08 Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Уо 03.09 Определять источники финансирования	Зо 03.01 Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 Современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.03 Возможные траектории профессионального развития и самообразования; Зо 03.04 Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; Зо 03.05 Правила разработки бизнес-планов; Зо 03.06 Порядок выстраивания презентации; Зо 03.07 Кредитные банковские продукты
ОК 04	Уо 04.01 Организовывать работу коллектива и команды; Уо 04.02 Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Зо 04.02 Основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	Зо 05.01 Особенности социального и культурного контекста Зо 05.02 Правила оформления докумен-

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	тов и построения устных сообщений
ПК 1.2	У 1.2.01 Применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений У 1.2.02 Осуществлять выбор поставщиков У 1.2.03 Оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ У 1.2.04 Составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств У 1.2.05 Создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных У 1.2.06 Обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность У 1.2.07 Работать в единой информационной системе	З 1.2.01 Правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг З 1.2.02 Структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев З 1.2.03 Поиска и методов отбора поставщиков З 1.2.04 Методов и инструментов работы с базами больших данных З 1.2.05 Требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации З 1.2.06 Схем электронного документооборота
ПК 3.4	У 3.4.01 Разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров У 3.4.02 Собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж У 3.4.03 Анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации	З 3.4.01 Специализированных программных продуктов
ПК 3.5	У 3.5.01 Оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж	З 3.5.01 Методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции

I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 1

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Сущность предпринимательства и его виды». Обобщение, систематизация, углубление и закрепление знаний по теме дисциплины и формирование практических умений и навыков применять полученные знания на практике.

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства:

ДИСКУССИЯ. Обсуждение следующих вопросов:

1. Как вы понимаете определение предпринимательской деятельности, приведённое в лекции?

2. Чем предприниматель отличается от менеджера или наёмного работника?
3. В чём разница между трактовками понятия «предприниматель» у разных экономистов (Катильона, Смита, Сэя, Шумпетера и др.)? Чья позиция кажется вам наиболее актуальной сегодня и почему?
4. Какие исторические периоды развития предпринимательства в России вы считаете наиболее значимыми и почему?
5. Почему эпоха промышленного переворота (XIX век) стала временем расцвета российского предпринимательства? Приведите примеры известных предпринимателей того периода и их вклад в экономику.
6. Какие факторы способствовали возрождению предпринимательства в конце XX века? Какие сложности испытывали предприниматели в 1990-е годы?
7. Какая из функций предпринимательства (организационная, инновационная, рискованная и т.д.) кажется вам наиболее важной для современной экономики? Почему?
8. Могут ли цели предпринимательства противоречить друг другу? Например, может ли стремление к прибыли идти вразрез с социальной ответственностью? Приведите реальные примеры.
9. Насколько важно для современного предпринимателя учитывать экологические и этические аспекты своей деятельности?
10. Какой из принципов предпринимательства (инициативность, самостоятельность, экономический интерес и т.д.) вы считаете ключевым для успеха в бизнесе? Почему?
11. Можно ли построить успешный бизнес без новаторства и инноваций? Приведите примеры традиционных бизнесов, которые успешно существуют без внедрения инноваций.
12. Как конкуренция влияет на развитие предпринимательства? Может ли отсутствие конкуренции быть преимуществом для бизнеса?
13. Сравните производственный, коммерческий, финансовый и консультационный виды бизнеса. Какой из них, на ваш взгляд, наиболее перспективен в современных экономических условиях? Почему?
14. Каковы основные преимущества и недостатки малого бизнеса по сравнению с крупным? Приведите конкретные примеры из российской практики.
15. Какую роль малый бизнес играет в экономике региона (на примере Новосибирской области)?
16. Почему крупные компании иногда покупают или поглощают малые предприятия? Приведите примеры таких сделок.
17. Какова роль бизнес-центров и бизнес-инкубаторов в развитии предпринимательства? Чем они отличаются друг от друга?
18. Пользуетесь ли вы или ваши знакомые услугами бизнес-инкубаторов? Какие преимущества они дают начинающим предпринимателям?
19. Какие бизнес-инкубаторы Новосибирска вы знаете? Какие программы поддержки они предлагают?
20. Какие основные трудности испытывают российские предприниматели сегодня? Как эти трудности влияют на развитие бизнеса?
21. Насколько важна государственная поддержка для развития предпринимательства? Какие меры поддержки вы считаете наиболее эффективными?
22. Как географическое положение России влияет на развитие бизнеса в разных регионах? Приведите примеры региональных особенностей предпринимательства.
23. Может ли традиционный бизнес (например, пекарня или магазин одежды) быть инновационным? Как?

ЗАДАНИЕ 2. ТРАКТОВКА ПОНЯТИЯ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ». Соотнесите экономистов с их трактовкой понятия «предприниматель»:

1. Р. Катильон;
2. А. Смит;
3. Ж.-Б. Сэй;

4. Ф. Найт;
5. Й. Шумпетер.

Варианты определений:

- a) экономический агент, перемещающий ресурсы из области низкой производительности в область высокой рентабельности;
- b) человек, берущий на себя риск и непрогнозируемую неопределённость;
- c) агент, реализующий новые комбинации факторов производства, носитель инновационного духа;
- d) собственник капитала, берущий на себя риск хозяйствования;
- e) человек, который за определённую цену покупает средства производства для производства и продажи продукции с целью получения дохода.

ЗАДАНИЕ 3. ВИДЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Составьте таблицу, сравнивающую классическое, социальное и технологическое предпринимательство по следующим критериям: основная цель; ключевые особенности; примеры успешных проектов/компаний в России; источники финансирования.

ЗАДАНИЕ 4. РАЗВИТИЕ БИЗНЕСА. Представьте, что вы консультант по развитию бизнеса. К вам обратился начинающий предприниматель с идеей открыть кофейню в Новосибирске. Используя принципы предпринимательства (из лекции), составьте для него краткий план действий (5–7 пунктов), в котором укажите, как применить каждый принцип на практике. Например:

- инициативность – провести опрос среди потенциальных клиентов, чтобы выявить их предпочтения;
- новаторство – внедрить мобильное приложение для заказа и лояльности и т. д.

ЗАДАНИЕ 5. БИЗНЕС-ИНКУБАТОРЫ НОВОСИБИРСКА. Изучите информацию о бизнес-инкубаторах Новосибирска (указаны в лекции). Выберите один из них и подготовьте краткий отчёт (150–200 слов):

- название и адрес;
- основные услуги, которые он предоставляет;
- программы поддержки, доступные для начинающих предпринимателей;
- 1–2 успешных проекта, выросших из этого инкубатора (если есть информация).

ЗАДАНИЕ 6. СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО. Придумайте идею социального предпринимательства, которая могла бы решить одну из актуальных проблем Новосибирска или Новосибирской области (например, экология, занятость молодёжи, поддержка пожилых людей и т. п.). Оформите в виде краткого плана (200–300 слов), включив:

- описание проблемы;
- суть проекта и как он её решает;
- целевую аудиторию;
- предполагаемые источники финансирования (гранты, партнёрства и т. д.);
- ожидаемый социальный эффект.

ЗАДАНИЕ 7. ИННОВАЦИОННЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИИ. Используя информацию об инновационных направлениях развития предпринимательства в России (из лекции), выберите одну сферу (например, ИТ, зелёные технологии, агротехнологии) и составьте прогноз на 5 лет:

- какие тренды будут развиваться в этой сфере;
- какие возможности появятся для предпринимателей;
- какие риски могут возникнуть;
- как государство может поддержать развитие этой сферы.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закрепились полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

- обучающийся знает теоретические аспекты предпринимательской деятельности;
- обучающийся умеет классифицировать ключевые функции и цели предпринимательства;
- обучающийся владеет приемами библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; публичного выступления и участия в дискуссии.

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение предпринимательской деятельности согласно материалам лекции. Какие ключевые черты её характеризуют?
2. Чем предпринимательский доход отличается от других видов дохода?
3. Назовите и кратко охарактеризуйте основные функции предпринимательства.
4. Перечислите цели предпринимательской деятельности. Какая из них, на ваш взгляд, является первостепенной и почему?
5. Какие исторические периоды развития предпринимательства в России вы можете выделить? Кратко охарактеризуйте каждый.
6. В чём состоит вклад Й. Шумпетера в понимание сущности предпринимательства? Чем его подход отличается от взглядов А. Смита или Ж.-Б. Сэя?
7. Какие факторы формируют предпринимательскую способность?
8. Что такое хозяйственный риск в предпринимательстве?
9. Перечислите основные виды предпринимательской деятельности (по сфере деятельности).
10. Приведите 2–3 примера малого бизнеса в Новосибирске и 2–3 примера крупного бизнеса в регионе. В чём их ключевые различия с точки зрения функций и роли в экономике?
11. Какие виды бизнеса относятся к инновационным направлениям развития предпринимательства в России?
12. Какую роль играют бизнес-центры в развитии предпринимательства?
13. Что такое бизнес-инкубатор? Какие преимущества он даёт начинающим предпринимателям?
14. Перечислите основные принципы предпринимательства.
15. Опишите 2–3 реальных примера социального предпринимательства в России. Какую социальную проблему они решают?
16. Какие навыки и компетенции необходимы современному предпринимателю?

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и

Уровень освоения	Критерии*
«хорошо»)	по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа №2

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Правовое регулирование предпринимательской деятельности». Обобщение, систематизация, углубление и закрепление знаний по теме дисциплины и формирование практических умений и навыков применять полученные знания на практике.

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства:

ДИСКУССИЯ. Обсуждение следующих вопросов:

1. Какие ключевые цели преследует правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ? Приведите примеры, как каждая из целей реализуется на практике.
2. Почему создание чёткой правовой базы важно не только для предпринимателей, но и для экономики страны в целом?
3. Как правовое регулирование способствует развитию конкурентоспособности экономики?
4. Какие макро- и микроуровневые факторы наиболее серьёзно сдерживают развитие малого бизнеса в России? Приведите конкретные примеры.
5. Почему низкий уровень правовой культуры руководителей малых предприятий можно считать одной из ключевых проблем? Как её можно решить?
6. Какие из форм поддержки по ФЗ № 209-ФЗ вы считаете наиболее востребованными для начинающих предпринимателей? Почему?
7. Какую роль играют подзаконные акты (постановления правительства, распоряжения министерств) в регулировании предпринимательской деятельности? Приведите примеры их практического применения.
8. Почему важно знать не только федеральные законы, но и разъяснения судов при ведении бизнеса? Приведите пример судебного решения, повлиявшего на практику предпринимательства.
9. Как ресурс «Прозрачный бизнес» на сайте ФНС помогает предпринимателям и контрагентам? Приведите сценарии его использования.
10. В чём ключевые различия между ИНН физического лица, ИП и юридического лица? Почему для ИП не создаётся отдельный ИНН?
11. Как расшифровать цифры в ОГРН и ОГРНИП? Приведите пример расшифровки для реальной или гипотетической организации.
12. Почему проверка контрагентов по ОГРН/ОГРНИП важна для бизнеса? Какие риски можно предотвратить таким образом?
13. Какие права предпринимателей вы считаете наиболее значимыми для старта бизнеса? Почему?

14. Сравните самозанятость, ИП, ООО и АО по критериям: простота регистрации, уровень ответственности, возможности масштабирования. Для каких видов бизнеса оптимальна каждая форма?

15. Почему самозанятость подходит для «пробы сил», но не для масштабного бизнеса? Какие ограничения мешают росту?

16. В чём главные преимущества ООО перед ИП с точки зрения привлечения инвестиций и партнёров? Какие недостатки могут стать препятствием?

17. Когда целесообразно выбирать форму АО вместо ООО? Какие дополнительные риски возникают у акционеров?

18. Какие факторы должен учитывать начинающий предприниматель при выборе организационно-правовой формы? Составьте чек-лист из 5–7 ключевых критериев.

ЗАДАНИЕ 1. ФАКТОРЫ, СДЕРЖИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА. Составьте таблицу, в которой сопоставьте факторы, сдерживающие развитие малого предпринимательства на макро- и микроуровне (по 3–4 фактора для каждого уровня). Для каждого фактора предложите 1–2 меры поддержки из перечня, предусмотренного статьей 16 федерального закона № 209-ФЗ, которые могли бы его нейтрализовать.

ЗАДАНИЕ 2. ПОИСК И АНАЛИЗ НПА. Найдите на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru) тексты:

- Гражданского кодекса РФ (часть 1);
- Налогового кодекса РФ (часть 1);
- Федерального закона № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Выпишите по 2–3 положения из каждого документа, которые напрямую касаются прав и обязанностей предпринимателей. Оформите в виде таблицы с колонками «Нормативный акт», «Статья», «Содержание положения», «Как влияет на деятельность предпринимателя».

ЗАДАНИЕ 3. КЕЙС «ВЫБОР НПА». Представьте, что вы консультируете начинающего предпринимателя, который открывает кафе. Какие нормативные акты из перечисленных в лекции ему нужно изучить в первую очередь? Составьте краткий чек-лист (5–7 пунктов) с указанием, какие аспекты деятельности регулирует каждый акт.

ЗАДАНИЕ 4. РАСШИФРОВКА ИНН. Приведите пример ИНН физического лица (12 цифр) и юридического лица (10 цифр). Расшифруйте каждый блок цифр для обоих номеров (код региона, код инспекции, порядковый номер, контрольные цифры). Проверьте корректность контрольных цифр с помощью формулы (для ИНН физлица: сумма произведений цифр на коэффициенты делится на 11, остаток – контрольная цифра).

ЗАДАНИЕ 4. АНАЛИЗ ОГРН И ОГРНИП. Составьте гипотетические номера:

- ОГРН для ООО, зарегистрированного в Новосибирской области (код 54) в 2025 году, номер записи в реестре – 00123;
- ОГРНИП для ИП, зарегистрированного в той же области в том же году, номер записи – 000012345.

Расшифруйте каждый блок цифр. Проверьте корректность контрольной цифры (деление на 11, последняя цифра остатка).

ЗАДАНИЕ 5. ПРОВЕРКА КОНТРАГЕНТА. Используя сервис «Прозрачный бизнес» на сайте ФНС, найдите сведения о любой действующей компании (например, ООО «Бургер Рус»). Выпишите:

- полное наименование;

- ИНН, ОГРН;
- дату регистрации;
- юридический адрес;
- сведения о ликвидации/банкротстве (если есть).

ЗАДАНИЕ 6. СОСТАВЛЕНИЕ ПАМЯТКИ. Разработайте краткую памятку для начинающего предпринимателя (1–2 страницы) с перечнем его основных прав и обязанностей (по 5 пунктов для каждой категории). Для каждой обязанности укажите, какой нормативный акт её устанавливает (например, «уплачивать налоги – Налоговый кодекс РФ»).

ЗАДАНИЕ 7. КЕЙС «НАРУШЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ». Придумайте ситуацию (100–150 слов), в которой предприниматель нарушил одно из своих обязательств (например, не предоставил достоверную информацию о товаре, просрочил уплату налога). Определите:

- вид ответственности (гражданско-правовая, административная и т.д.);
- нормативный акт, который регулирует этот случай;
- меру ответственности (штраф, возмещение убытков и пр.);
- способ предотвращения подобного нарушения в будущем.

ЗАДАНИЕ 8. РОЛЕВАЯ ИГРА «КОНСУЛЬТАЦИЯ ЮРИСТА». Разделите группу на пары: «предприниматель» и «юрист». «Предприниматель» описывает реальную или выдуманную проблему (например, задержка поставки, конфликт с работником, претензия налоговой). «Юрист» должен:

- назвать вид ответственности, который может наступить;
- указать нормативный акт и статью;
- предложить законный способ решения проблемы.

ЗАДАНИЕ 9. ВЫБОР ФОРМЫ БИЗНЕСА. Для трёх гипотетических проектов выберите оптимальную организационно-правовую форму (самозанятость, ИП, ООО, АО). Кратко (50–70 слов для каждого) обоснуйте выбор, учитывая:

- масштаб деятельности;
- необходимость найма сотрудников;
- планы по привлечению инвестиций;
- уровень ответственности.

Примеры проектов:

- мастер по ремонту обуви, работающий один;
- сеть кофеен с тремя учредителями;
- стартап в сфере IT, планирующий выход на IPO.

ЗАДАНИЕ 10. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ. Составьте таблицу сравнения ИП и ООО по следующим критериям:

- порядок регистрации;
- ответственность по обязательствам;
- требования к отчётности;
- возможности масштабирования;
- условия привлечения инвестиций.

Приведите по 2–3 примера для каждого пункта.

ЗАДАНИЕ 11. ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ. Найдите на сайте ФНС форму Р21001 для регистрации ИП. Заполните её для гипотетического предпринимателя (ФИО, адрес, ви-

ды деятельности по ОКВЭД, система налогообложения). Укажите, какие документы нужно приложить к заявлению.

ЗАДАНИЕ 1. РАСЧЁТ НАЛОГОВ. Рассчитайте сумму налогов для ИП на УСН («Доходы») и на УСН («Доходы минус расходы») за год, если:

- доход – 3 000 000 руб.;
- расходы – 1 800 000 руб.

Сравните результаты и сделайте вывод, какая система выгоднее в данном случае. Учтите фиксированные страховые взносы ИП (условно 45 000 руб.).

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закреплены полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

- обучающийся знает цели и принципы правового регулирования предпринимательства, основные нормативные акты, регулирующие деятельность субъектов хозяйствования, особенности различных организационно-правовых форм, виды ответственности и их правовые основания;

- обучающийся умеет анализировать факторы, влияющие на развитие малого бизнеса, расшифровывать ИНН, ОГРН, ОГРНИП и проверять контрагентов, определять применимые меры ответственности в конкретных ситуациях, выбирать оптимальную организационно-правовую форму для бизнес-проекта.

- обучающийся владеет совокупностью знаний о навыках работы с законодательными базами и сервисами ФНС, методами оценки рисков и преимуществ различных форм ведения бизнеса, алгоритмами решения правовых задач в предпринимательской практике.

- обучающийся владеет приемами библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; публичного выступления и участия в дискуссии.

Вопросы для устного опроса

1. Что представляет собой правовое регулирование предпринимательской деятельности?
2. Какие факторы на макроуровне сдерживают развитие малого предпринимательства в России?
3. Какие факторы на микроуровне затрудняют развитие малого бизнеса?
4. Какие формы поддержки малого и среднего бизнеса предусмотрены ст. 16 Федерального закона № 209-ФЗ? Назовите 4–5 форм и кратко раскройте их суть.
5. Назовите 3–4 основных нормативных правовых акта, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ.
6. Что такое сервис «Прозрачный бизнес» на сайте ФНС? Как он может помочь предпринимателю?
7. Что такое ИНН? Для чего он нужен? Опишите структуру ИНН физического лица и юридического лица.
8. Что такое ОГРН?
9. Что такое ОГРНИП? В чём его отличие от ОГРН?
10. Как предприниматели используют ОГРН и ОГРНИП для проверки контрагентов? Какие сведения можно получить по этим номерам?
11. Перечислите 4–5 основных прав предпринимателя.
12. Назовите 4–5 обязанностей предпринимателя.
13. В каких случаях предприниматель может обратиться в суд для защиты своих прав?

14. Что понимается под ответственностью предпринимателя? В каких случаях она возникает?
15. Перечислите виды ответственности предпринимателя и укажите нормативные акты, которые их регулируют.
16. Что такое дисциплинарная и материальная ответственность? Кто и в каких случаях их несёт? Приведите примеры.
17. Что такое самозанятость? Назовите 3 преимущества и 3 недостатка этого статуса.
18. В каких случаях целесообразно выбирать статус самозанятого? Когда лучше перейти на ИП или ООО?
19. Каковы преимущества и недостатки статуса индивидуального предпринимателя (ИП)? Приведите по 3 примера для каждой категории.
20. Что такое общество с ограниченной ответственностью (ООО)? Назовите 3 преимущества и 3 недостатка этой формы.
21. В чём особенности акционерного общества (АО) как формы ведения бизнеса?

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 3

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Предпринимательская среда».

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства:

ДИСКУССИЯ. Обсуждение следующих вопросов:

– Как вы понимаете термин «предпринимательская среда»?

1. Почему предпринимательская среда не может быть стабильной?

2. Какие условия необходимы для формирования благоприятной предпринимательской среды?
3. В чём заключается сущность экономической свободы как условия развития предпринимательства? Как она соотносится с необходимостью государственного регулирования?
4. Какие внутренние факторы предпринимательской среды вы считаете наиболее важными для успеха бизнеса? Почему?
5. Как изменение одного элемента внутренней среды (например, технологии производства) может повлиять на другие элементы (организационную структуру, персонал и т.д.)?
6. Почему результат производства и рыночный сигнал выполняют связующую роль между внутренней и внешней средой?
7. Насколько сильно личные качества предпринимателя (компетентность, воля, целеустремлённость) влияют на успех бизнеса в современных условиях?
8. Как организационная структура управления должна соотноситься со стратегией предприятия?
9. Какие факторы микросреды (поставщики, потребители, конкуренты и т.д.) оказывают наибольшее влияние на малый бизнес?
10. Как изменения в поведении потребителей могут заставить компанию пересмотреть свою стратегию?
11. Насколько важна репутация компании (имидж) для её успеха?
12. Какие макроэкономические факторы (инфляция, уровень занятости, доступность кредитов и т.д.) сейчас наиболее критичны для российского бизнеса?
13. В какой степени научно-технические достижения определяют конкурентоспособность российских компаний?
14. Как социально-культурные факторы (демография, образование, ценности) влияют на бизнес?
15. В какой мере природно-географические факторы определяют выбор места для бизнеса?
16. Почему конкуренция считается необходимым условием рыночной экономики? Приведите пример отрасли в РФ, где высокая конкуренция привела к улучшению качества товаров/услуг.
17. Какой вид конкуренции более характерен для малого бизнеса в России? Почему?
18. Какие виды конкуренции (свободная, монополистическая, олигополия, монополия) наиболее распространены в РФ? Приведите по одному примеру для каждого вида.
19. Какие навыки и знания необходимы современному предпринимателю для успешной адаптации к изменениям внешней среды? Составьте топ-3 компетенций.
20. Как цифровизация и развитие онлайн-платформ меняют предпринимательскую среду в России?

ЗАДАНИЕ 1. СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА ФАКТОРОВ СРЕДЫ. Составьте таблицу из трёх колонок: «Факторы внутренней среды», «Факторы микросреды», «Факторы макросреды». В каждую колонку внесите по 4–5 ключевых факторов (например, для внутренней среды – цель, технология производства, персонал; для микросреды – поставщики, потребители, конкуренты и т.д.). Кратко (20–30 слов) опишите, как каждый фактор может повлиять на деятельность малого предприятия (положительно и отрицательно).

ЗАДАНИЕ 2. КЕЙС «АНАЛИЗ СРЕДЫ ДЛЯ СТАРТАПА». Представьте, что вы запускаете кафе в Новосибирске. Проанализируйте предпринимательскую среду для этого проекта:

- выделите 3–4 ключевых фактора внутренней среды, которые будут критически важны для успеха;

- определите 3 основных фактора микросреды (например, ближайших конкурентов, ключевых поставщиков, целевую аудиторию) и оцените их влияние;
- укажите 2–3 фактора макросреды (экономические, социальные, технологические), которые могут повлиять на бизнес в ближайшие 2 года.

Представьте результаты в виде краткого отчёта (150–200 слов).

ЗАДАНИЕ 3. АНАЛИЗ КОНСТИТУЦИОННЫХ ГАРАНТИЙ. Изучите ст. 35 Конституции РФ (о праве частной собственности). Выпишите 2–3 положения, которые напрямую обеспечивают экономическую свободу предпринимателей. Для каждого положения приведите конкретный пример его реализации в реальной предпринимательской деятельности (например, как право владения имуществом помогает развивать бизнес). Оформите в виде таблицы с колонками «Положение Конституции», «Суть гарантии», «Пример реализации».

ЗАДАНИЕ 4. ПОИСК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ. Найдите на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru) и выпишите:

- 1 федеральный закон, регулирующий конкуренцию (например, ФЗ «О защите конкуренции»);
- 1 нормативный акт, касающийся налоговой политики для малого бизнеса;
- 1 документ, регулирующий внешнеэкономическую деятельность (если применимо к вашему региону).

Для каждого акта укажите: название, номер, дату принятия, кратко (1–2 предложения) опишите его значение для предпринимательской среды.

ЗАДАНИЕ 5. РАЗРАБОТКА ВНУТРЕННЕЙ СТРУКТУРЫ. Представьте, что вы создаёте ООО по производству эко-упаковки. Разработайте:

- краткосрочную и долгосрочную цели компании (на 1 и 3 года);
- краткое описание технологии производства (3–4 ключевых этапа);
- организационную структуру управления (нарисуйте схему с 3–4 подразделениями и их функциями);
- штатное расписание на первые 6 месяцев (5–7 должностей с указанием примерной зарплаты).

Представьте результат в виде краткого бизнес-плана (200–250 слов).

ЗАДАНИЕ 6. АНАЛИЗ ВНУТРЕННИХ ПЕРЕМЕННЫХ. Выберите любую действующую компанию (например, сеть кофеен или локальный производитель товаров). Проанализируйте её внутреннюю среду по следующим параметрам:

- цель (официально заявленная миссия или стратегия);
- технология производства/предоставления услуг;
- организационная структура (можно найти на сайте компании или в открытых источниках);
- персонал (примерная численность, ключевые компетенции).

Сделайте вывод: насколько внутренняя среда компании соответствует её целям и рыночной позиции (50–70 слов).

ЗАДАНИЕ 7. SWOT-АНАЛИЗ ДЛЯ МАЛОГО БИЗНЕСА. Проведите SWOT-анализ для гипотетического предприятия (например, пекарни в Новосибирске):

- сильные стороны (2–3 пункта);
- слабые стороны (2–3 пункта);
- возможности (2–3 пункта, связанные с внешней средой);
- угрозы (2–3 пункта, например, рост цен на сырьё, усиление конкуренции).

Кратко (50 слов) сформулируйте стратегию: как использовать сильные стороны для реализации возможностей и минимизации угроз.

ЗАДАНИЕ 8. АНАЛИЗ КОНКУРЕНТОВ И РЫНКА. Выберите реальный бизнес (например, локальный магазин одежды или кафе). Проведите мини-исследование:

- найдите 2–3 прямых конкурента в вашем городе;
- сравните их по 3 критериям (цена, ассортимент, качество обслуживания);
- определите, какие факторы микросреды (поставщики, потребители, контактные аудитории) наиболее сильно влияют на их успех.

Представьте результаты в виде таблицы и краткого вывода (100 слов).

ЗАДАНИЕ 9. КЛАССИФИКАЦИЯ ВИДОВ КОНКУРЕНЦИИ. Составьте таблицу с колонками: «Вид конкуренции» (чистая конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, чистая монополия), «Число фирм», «Тип продукта», «Контроль над ценой», «Условия вступления в отрасль», «Примеры из российской экономики». Заполните таблицу, используя материалы лекции и открытые источники (например, Росстат, ФАС). Для каждого вида приведите 1–2 актуальных примера российских компаний или отраслей.

ЗАДАНИЕ 10. КЕЙС «ВЫБОР СТРАТЕГИИ В УСЛОВИЯХ КОНКУРЕНЦИИ». Представьте, что вы открываете сервис по ремонту смартфонов в Новосибирске. Определите, в условиях какого вида конкуренции вы будете работать (монополистическая конкуренция, олигополия и т.д.). Обоснуйте выбор (50 слов). Разработайте 3 стратегии для укрепления позиций на рынке:

- неценовая конкуренция (например, улучшение сервиса);
- ценовая конкуренция (гибкие тарифы, скидки);
- инновационная стратегия (внедрение новых технологий).

Кратко опишите каждую стратегию (30–40 слов) и укажите, какие факторы внешней среды (экономические, технологические и т.д.) могут помочь или помешать её реализации.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закреплены полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

- обучающийся знает цели и принципы определение и структуру предпринимательской среды; различия между внутренней и внешней средой, микро- и макрофакторами; виды и формы конкуренции, их особенности; правовые гарантии экономической свободы (Конституция РФ, НК РФ и др.).

- обучающийся умеет анализировать влияние факторов ПС на конкретный бизнес; выделять ключевые элементы внутренней среды (цели, технологии, персонал) и оценивать их взаимосвязь; классифицировать внешние факторы по степени воздействия (микро/макро); сопоставлять модели конкуренции (монополия, олигополия и т.д.) с реальными рыночными ситуациями.

- обучающийся владеет методами оценки рисков и возможностей, связанных с изменениями в ПС; навыками разработки адаптационных мер для бизнеса (корректировка стратегии, оптимизация ресурсов); алгоритмами анализа конкурентной среды и выбора конкурентных преимуществ.

- обучающийся владеет приемами библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; публичного выступления и участия в дискуссии.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что такое предпринимательская среда (ПС)? Раскройте её сущность и значение для бизнеса.
2. Какие объективные и субъективные факторы формируют ПС? Приведите по 2–3 примера каждого типа.
3. На основе чего складывается ПС? Перечислите ключевые элементы.
4. Какое влияние ПС может оказывать на развитие фирмы? Приведите примеры положительного и отрицательного воздействия.
5. Что подразумевается под экономической свободой в контексте предпринимательства?
6. Какие гарантии экономической свободы закреплены в Конституции РФ (ст. 35)? Кратко раскройте их суть.
7. Что представляет собой внутренняя ПС? От каких факторов она зависит?
8. Перечислите и кратко охарактеризуйте внутренние переменные ПС (цель, технология производства, оргструктура и т.д.).
9. Почему внутренняя среда предприятия считается системной структурой? Приведите пример взаимосвязи элементов.
10. Какую роль играют «результат производства» и «рыночный сигнал» во внутренней среде? Почему они связывают внутреннюю и внешнюю среду?
11. Почему важно, чтобы организационная структура управления следовала за стратегией предприятия, а не наоборот?
12. Чем отличаются микросреда и макросреда в контексте внешней ПС? Приведите по 3 примера факторов для каждой.
13. Охарактеризуйте основные факторы микросреды (поставщики, потребители, конкуренты, контактные аудитории и т.д.). Как они влияют на бизнес?
14. Какие экономические факторы макросреды наиболее значимы для предпринимателей? Приведите 3–4 примера и поясните их влияние.
15. В чём заключается влияние научно-технических достижений на ПС? Приведите 2–3 актуальных примера.
16. Какие социально-культурные факторы следует учитывать предпринимателям? Почему демография важна для бизнеса?
17. Как природно-географические факторы влияют на размещение и организацию бизнеса? Приведите примеры для разных отраслей.
18. Какие международные факторы макросреды могут воздействовать на российских предпринимателей? Приведите 2–3 примера.
19. Какие условия необходимы для формирования благоприятной ПС? Кратко раскройте каждое.
20. В чём заключаются интересы государства и предпринимателей при взаимодействии? Как государство устанавливает порядок, соблюдая интересы обеих сторон?
21. Почему важно учитывать взаимосвязь всех факторов ПС при принятии управленческих решений? Приведите пример, когда изменение одного фактора повлекло цепную реакцию.
22. Что такое конкуренция? Какова её роль в рыночной экономике?
23. Перечислите основные требования конкуренции для предпринимателей. Почему их соблюдение важно?
24. Чем отличаются внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция? Приведите примеры каждой.
25. Охарактеризуйте виды конкуренции: чистая (абсолютная) монополия; монополистическая конкуренция; олигополия.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логично

	гически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 4

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Организация и развитие собственного дела».

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства

ДИСКУССИЯ. Обсуждение следующих вопросов:

1. Какие из перечисленных причин открытия своего дела кажутся вам наиболее значимыми?
2. Какие препятствия на пути к открытию бизнеса вы считаете наиболее серьезными?
3. Обсудите плюсы и минусы собственного бизнеса.
4. Составьте пошаговый алгоритм открытия бизнеса, начиная с принятия решения и заканчивая стартом работы.
5. Почему бизнес-план необходим даже для небольшого стартапа? Какие разделы он должен включать?
6. Сравните ИП и ООО: какая форма предпочтительнее для начинающего предпринимателя и почему?
7. Перечислите основные этапы государственной регистрации бизнеса. Какие документы нужны для ИП и ООО?
8. В чём разница между учредительным договором и уставом предприятия? Когда какой документ необходим?
9. Каковы сроки и способы подачи документов на регистрацию? Какие современные технологии упрощают этот процесс?

ЗАДАНИЕ 1. АНАЛИЗ МОТИВОВ И ПРЕПЯТСТВИЙ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ БИЗНЕСА. Составьте список из 5–7 личных мотивов, которые могли бы побудить вас открыть собственное дело. Сравните их с мотивами, указанными в лекции (недовольство текущей работой, желание достичь большего, личные амбиции и т. д.). Определите 3–5 потенциальных препятствий, которые могут помешать реализации бизнес-идеи. Сопоставьте их с пре-

пятствиями, упомянутыми в лекции (лень, привычка, боязнь перемен). Для каждого препятствия предложите 1–2 способа его преодоления.

ЗАДАНИЕ 2. ВЫБОР И ОЦЕНКА БИЗНЕС-ИДЕИ. Придумайте 3–5 бизнес-идей, которые могли бы быть реализованы в вашем городе или районе. Например, открытие небольшого магазина, сервиса, онлайн-проекта и т. д. Заполните таблицу, оценивая каждую идею по следующим критериям:

Бизнес - идея	Потенциальный рынок	Необходимые инвестиции	Риски	Уникальность предложения

Выберите наиболее перспективную идею и кратко обоснуйте свой выбор.

ЗАДАНИЕ 3. РАЗРАБОТКА ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ БИЗНЕСА. Выберите вид бизнеса (например, кафе, интернет-магазин, консалтинговая услуга и т. д.). Составьте пошаговый план действий от момента возникновения идеи до начала работы. Включите в него следующие этапы:

- выбор организационно-правовой формы (ИП, ООО и т. д.);
- формирование уставного капитала (если применимо);
- разработка бизнес-плана;
- государственная регистрация;
- подготовка необходимых документов;
- поиск поставщиков, партнёров, сотрудников (при необходимости);
- запуск деятельности.

Для каждого этапа укажите конкретные действия и сроки их выполнения.

ЗАДАНИЕ 4. РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ. Изучите Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Заполните форму заявления о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (форма №Р21001) или юридического лица (например, форма №Р11001), используя вымышленные данные. Укажите, какие дополнительные документы потребуются для подачи в регистрирующий орган. Опишите порядок представления документов (способы подачи, сроки регистрации).

ЗАДАНИЕ 5. РАЗРАБОТКА УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ. Выберите организационно-правовую форму (например, ООО). Составьте проект устава предприятия, включив в него обязательные разделы:

- общие положения;
- фирменное наименование и местонахождение;
- цель и предмет деятельности;
- уставный капитал;
- структура органов управления;
- порядок выхода участников и т. д.

Если форма предполагает несколько учредителей, разработайте проект учредительного договора. Включите в него условия о распределении долей, порядке управления, ответственности учредителей и т. д.

ЗАДАНИЕ 6. РАСЧЁТ УСТАВНОГО КАПИТАЛА. РАССЧИТАЙТЕ МИНИМАЛЬНЫЙ размер уставного капитала для выбранной организационно-правовой формы (например, ООО, АО). Представьте, что вы создаёте ООО с тремя учредителями. Определите раз-

мер уставного капитала в 100 000 рублей и распределите доли между учредителями (например, 50%, 30%, 20%). Опишите порядок внесения вкладов учредителями (сроки, способы внесения – деньги, имущество и т. д.). Учтите, что в течение четырёх месяцев с момента регистрации каждый учредитель должен оплатить свою долю.

ЗАДАНИЕ 7. АНАЛИЗ РИСКОВ И РАЗРАБОТКА МЕР ПО ИХ СНИЖЕНИЮ. Перечислите 5–7 потенциальных рисков для выбранного вами вида бизнеса (из задания 2). Для каждого риска предложите 1–2 меры по снижению вероятности его возникновения или минимизации последствий.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закреплены полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

- обучающийся знает основные этапы создания и регистрации бизнеса, требования законодательства к учредительным документам и уставному капиталу, порядок взаимодействия с регистрирующими органами и МФЦ;
- обучающийся умеет генерировать и оценивать бизнес-идеи, составлять бизнес-планы и учредительные документы, заполнять формы заявлений для государственной регистрации, рассчитывать и формировать уставный капитал;
- обучающийся владеет навыками анализа рисков и разработки мер по их снижению, методами планирования и организации предпринимательской деятельности, способностью принимать обоснованные решения на всех этапах открытия бизнеса;
- обучающийся владеет приемами библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; публичного выступления и участия в дискуссии.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Перечислите основные причины, побуждающие людей открывать собственное дело.
2. Какие препятствия могут помешать реализации бизнес-идеи?
3. Назовите 3–4 ключевые преимущества ведения собственного бизнеса. Как они соотносятся с потенциальными рисками?
4. Почему бизнес на начальном этапе нестабилен и склонен к банкротству? Какие меры может предпринять предприниматель для снижения рисков?
5. Опишите пошаговый алгоритм начала собственного дела – от возникновения идеи до запуска бизнеса.
6. Почему важно составлять письменный бизнес-план перед открытием бизнеса? Какие ключевые разделы он должен включать?
7. Что означает фраза Т. Эдисона «Лучшие идеи можно позаимствовать»? Приведите 2–3 примера успешных бизнес-идей, адаптированных под местные условия.
8. Какие основные этапы включает процесс создания нового предприятия? Кратко охарактеризуйте каждый этап.
9. Почему выбор организационно-правовой формы – важный этап при создании бизнеса? Сравните ИП и ООО по 3–4 ключевым параметрам (ответственность, отчётность, налоги и т. д.).
10. Какие факторы следует учитывать при выборе организационно-правовой формы для бизнеса? Приведите пример, когда предпочтительнее выбрать ООО, а когда – ИП.

11. Какие ресурсы (финансовые, материальные, человеческие) необходимы на этапе создания предприятия? Как их можно привлечь?
12. Какой нормативно-правовой акт регулирует государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в РФ? Назовите его номер и дату принятия.
13. Каковы сроки государственной регистрации бизнеса? От чего они могут зависеть?
14. Где осуществляется государственная регистрация юридического лица и индивидуального предпринимателя? В чём разница?
15. Перечислите способы подачи документов в регистрирующий орган. Какой способ наиболее удобен и почему?
16. Какие формы документов используются при регистрации ИП и юридических лиц? Приведите по 2–3 примера для каждой категории.
17. Что такое ЕГРЮЛ и ЕГРИП? Для чего они нужны? Какие сведения из них можно получить?
18. В каком виде предоставляются сведения из государственных реестров? В каких случаях доступ к сведениям может быть ограничен?
19. Что такое учредительный договор? Для каких организаций он обязателен?
20. Какие сведения должны содержаться в учредительном договоре? Приведите 3–4 примера.
21. Что представляет собой устав предприятия? Какие обязательные разделы он должен содержать согласно ФЗ № 14-ФЗ?
22. В чём разница между типовым и индивидуальным уставом? Каковы преимущества и недостатки каждого варианта?
23. Могут ли положения учредительного договора противоречить уставу? Какие последствия это может вызвать?
24. Какие механизмы урегулирования споров между учредителями можно предусмотреть в учредительном договоре?
25. Что такое уставный капитал? Какова его минимальная величина для ООО, АО и ПАО?
26. Из чего складывается уставный капитал общества? Какими способами его можно оплатить?
27. Каков срок оплаты долей в уставном капитале после регистрации ООО? Что произойдёт, если учредитель не успеет оплатить свою долю в срок?
28. Когда требуется привлечение независимого оценщика при внесении вклада в уставный капитал? Каковы ограничения по оценке имущества?
29. Как распределяется доля в уставном капитале между учредителями? Приведите пример расчёта долей для ООО с тремя учредителями и уставным капиталом 300 000 руб.
30. Могут ли уставом общества ограничиваться максимальный размер доли участника или возможность изменения соотношения долей? Как это оформляется?
31. Какие последствия наступают для учредителя, если он не оплатил свою долю в уставном капитале полностью? Как это влияет на его право голоса?

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами вы-

	полнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 5

Цель: Обобщение, систематизация, углубление и закрепление знаний по теме «Принятие управленческого решения» и формирование практических умений и навыков применять полученные знания на практике.

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства

ДИСКУССИЯ. Обсуждение следующих вопросов:

1. Как вы понимаете двойственную природу управленческого решения (УР) – как процесса и как явления?
2. Какие из пяти сущностей УР (экономическая, организационная, социальная, правовая, технологическая) наиболее важны для современного предпринимателя? Почему?
3. Почему УР считается центральным элементом всего процесса управления?
4. Какие этапы подготовки УР кажутся вам наиболее сложными на практике?
5. Приведите пример реальной бизнес-проблемы и покажите, как бы вы прошли все этапы её решения согласно лекции.
6. Как обеспечить качество информации на этапе сбора данных? Какие источники информации наиболее надёжны для предпринимателя?
7. В каких ситуациях оправдано использование интуитивных методов принятия решений? Когда они могут быть опасны?
8. Сравните метод «мозгового штурма» и метод Дельфи. Какой из них эффективнее для стартапа? Для крупной корпорации?
9. Какие количественные методы наиболее применимы в малом бизнесе? В чём их ограничения?
10. Как УР интегрируется в каждый этап управленческого цикла (планирование → организация → мотивация → контроль)? Приведите примеры для каждого этапа.
11. В чём преимущества подхода PDCA (цикл Шухарта-Деминга) для предпринимателя? Как его можно адаптировать для малого бизнеса?
12. Как эмоции влияют на принятие бизнес-решений? Приведите примеры положительного и отрицательного влияния.
13. Какие личностные качества руководителя наиболее важны для принятия эффективных УР? Обоснуйте ответ.
14. Как бороться с «аналитическим параличом» – ситуацией, когда руководитель бесконечно анализирует проблему и не может принять решение?
15. Как групповое мышление может навредить бизнесу? Какие методы помогут избежать этой ловушки в команде?

16. Каковы главные преимущества и недостатки строгой иерархической структуры для современной компании?

17. В каких случаях необходимо дополнять вертикальные связи горизонтальными (проектные группы, кросс-функциональные команды)? Приведите примеры.

18. Как делегирование полномочий влияет на скорость и качество принятия решений? Какие риски оно несёт?

19. Какие инструменты и технологии (программы, платформы, методики) могут помочь предпринимателю принимать более обоснованные решения?

ЗАДАНИЕ 1. АНАЛИЗ ПРОБЛЕМЫ И ПОСТАНОВКА ЦЕЛЕЙ. Ситуация: в кафе быстрого питания за последний месяц продажи снизились на 20 %. Выполнить:

1. Выявите возможные причины снижения продаж (не менее 3 причин).
2. Сформулируйте цель по методике SMART для исправления ситуации.
3. Составьте план сбора информации для анализа проблемы (укажите, какие внутренние и внешние данные потребуются).

ЗАДАНИЕ 2. РАЗРАБОТКА И ОЦЕНКА АЛЬТЕРНАТИВ.

Ситуация: компания по производству одежды столкнулась с падением спроса на основную линейку товаров. Задание:

1. Предложите 3–4 альтернативные варианта решения проблемы.
2. Для каждого варианта оцените:
 - затраты (примерно в рублях);
 - сроки реализации;
 - потенциальные риски;
 - ожидаемый эффект (рост продаж в %).
3. Выберите оптимальный вариант и обоснуйте выбор. Представьте результаты в виде таблицы.

ЗАДАНИЕ 3. ПРИМЕНЕНИЕ МЕТОДОВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.

Ситуация: стартап по доставке здорового питания планирует расширение ассортимента. Проведите «мозговой штурм» по теме «Новые позиции в меню». Сгенерируйте не менее 10 идей. Классифицируйте идеи по категориям (например, «завтраки», «обеда», «десерты»). Отберите 3 лучшие идеи и кратко обоснуйте выбор.

ЗАДАНИЕ 4. ЦИКЛ УПРАВЛЕНИЯ И УР.

Ситуация: интернет-магазин одежды планирует увеличить продажи на 30 % в следующем квартале. Опишите, какие управленческие решения должны быть приняты на каждом этапе цикла управления (планирование → организация → мотивация → контроль). Для каждого этапа приведите по 2 примера конкретных решений.

ЗАДАНИЕ 5. АНАЛИЗ КОГНИТИВНЫХ ИСКАЖЕНИЙ.

Ситуация: руководитель компании отказывается от перспективного проекта, потому что предыдущий похожий проект провалился. Определите, какое когнитивное искажение влияет на решение руководителя. Опишите, как это искажение проявляется в данной ситуации. Предложите 2–3 способа, как избежать этой ошибки при принятии решений.

ЗАДАНИЕ 6. ИЕРАРХИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА И ДЕЛЕГИРОВАНИЕ.

Ситуация: в небольшой компании с жёсткой иерархией задерживаются сроки выполнения проектов. Задание:

1. Выявите 3–4 возможные проблемы, связанные с иерархической структурой, которые могут приводить к задержкам.
2. Предложите 2–3 решения по оптимизации структуры (например, введение горизонтальных связей).

3. Опишите, какие полномочия можно делегировать на нижние уровни управления для ускорения процессов.

ЗАДАНИЕ 7. КЛАССИФИКАЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Распределите следующие управленческие решения по категориям:

Категории:

- по степени повторяемости (запрограммированные/незапрограммированные);
- по масштабу (стратегические/тактические/оперативные);
- по количеству участников (индивидуальные/коллективные).

Список решений:

1. Утверждение графика отпусков сотрудников на год.
2. Решение о выходе компании на новый региональный рынок.
3. Назначение ответственного за проведение рекламной кампании.
4. Реакция на внезапный сбой в поставках сырья.
5. Принятие годового бюджета компании советом директоров.

Представьте ответ в виде таблицы, указав следующие колонки: «Решение», «Степень повторяемости», «Масштаб», «Количество участников».

ЗАДАНИЕ 8. ЦИКЛ ШУХАРТА-ДЕМИНГА (PDCA).

Фитнес-клуб хочет повысить удовлетворённость клиентов на 15 % за полгода. Задача: разработайте план улучшения по циклу PDCA:

1. Plan (Планируй): сформулируйте цель и предложите 2–3 гипотезы, как её достичь.
2. Do (Делай): опишите, как проверить гипотезы в малом масштабе (например, в одном филиале).
3. Check (Проверяй): какие показатели будете отслеживать? Как оцените результаты?
4. Act (Действуй): что сделаете, если гипотеза подтвердится? Если не подтвердится?

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закреплены полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

– обучающийся знает определение и сущность УР, аспекты сущности УР, этапы подготовки УР, методы принятия решений, роль УР в цикле управления, психологические аспекты принятия УР, иерархическую структуру управления, классификацию УР, требования к УР;

– обучающийся умеет выявлять и анализировать проблемы в бизнес-среде, определять их причины; формулировать цели по методике SMART (конкретные, измеримые, достижимые, релевантные, ограниченные по времени); собирать и обрабатывать информацию для принятия обоснованных решений (внутренние и внешние данные); разрабатывать альтернативные варианты решения проблемы; оценивать альтернативы по критериям эффективности, затрат, рисков и сроков; выбирать оптимальный вариант решения на основе анализа; оформлять УР в виде распоряжений, планов или приказов; организовывать исполнение решения и контролировать его реализацию (распределять ответственность, ресурсы, устанавливать сроки); применять различные методы принятия решений (мозговой штурм, метод Дельфи, «дерево решений», платёжная матрица и др.) в зависимости от ситуации; учитывать психологические факторы (эмоции, когнитивные искажения) при принятии и реализации УР; оптимизировать иерархическую структуру через делегирование полномочий и создание горизонтальных связей (проектные группы).

– обучающийся владеет навыками системного подхода к принятию управленческих решений, включая все этапы подготовки и реализации; инструментами анализа и оценки альтернатив (матрицы, графики, таблицы, модели); методиками коллективной работы (проведение мозгового штурма, организация экспертных опросов, работа в кросс-функциональных командах); технологиями принятия решений в условиях неопределённости (интуитивные и эвристические методы); способами минимизации когнитивных искажений при принятии УР (осознание эффекта подтверждения, эффекта якоря, группового мышления); практическими инструментами контроля и корректировки решений на основе цикла Шухарта-Деминга (PDCA: Plan-Do-Check-Act); методами интеграции УР в управленческий цикл (планирование → организация → мотивация → контроль); навыками адаптации решений к изменяющимся условиям (гибкость, учёт обратной связи); способностью оценивать экономическую эффективность УР с учётом затрат и ожидаемого результата; комплексным подходом к управлению с учётом организационной, социальной и правовой составляющих.

– обучающийся владеет приемами библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; публичного выступления и участия в дискуссии.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Дайте определение управленческого решения. В чём заключается его творческий и волевой характер?
2. Чем отличается понимание УР как процесса от понимания УР как явления?
3. Раскройте экономическую сущность УР. Почему реализация ошибочного решения может привести к убыткам?
4. В чём проявляется организационная сущность УР? Какие элементы она включает?
5. Объясните социальную сущность УР. Какие рычаги воздействия на персонал задействованы в процессе управления?
6. Почему правовая сущность УР требует строгого соблюдения нормативных актов? Каковы последствия нарушения законодательства при принятии решений?
7. Что включает в себя технологическая сущность УР? Приведите примеры необходимых технических и информационных ресурсов.
8. Перечислите и кратко охарактеризуйте этапы подготовки управленческого решения.
9. Как правильно выявить и проанализировать проблему, требующую управленческого вмешательства? Приведите пример.
10. Каким критериям должны соответствовать цели при постановке задач в рамках УР?
11. Почему сбор и обработка информации – критически важный этап принятия УР? Какие виды данных необходимо собирать?
12. Как происходит разработка альтернативных вариантов решения? Приведите 2–3 варианта решения одной проблемы.
13. По каким критериям оценивается оптимальность альтернатив? Приведите пример сравнения вариантов.
14. Как организуется исполнение УР и контроль за его реализацией? Какие элементы включает этот этап?
15. Охарактеризуйте интуитивные методы принятия решений. В каких ситуациях они наиболее эффективны? Назовите плюсы и минусы.
16. Опишите суть метода мозгового штурма. Для решения каких задач он применяется?
17. В чём особенность метода Дельфи? Как он помогает достичь консенсуса среди экспертов?
18. Что такое метод экспертных оценок? Какие формы его реализации существуют?

19. Объясните суть формализованных (количественных) методов принятия решений. Приведите примеры таких методов.
20. Как работает метод «дерево решений»? Для каких ситуаций он подходит?
21. Что представляет собой платёжная матрица (теория игр)? Как она помогает в выборе стратегии?
22. В чём суть линейного программирования как метода принятия решений? Приведите пример его применения.
23. Охарактеризуйте эвристические методы принятия решений. Назовите и опишите 2–3 таких метода.
24. От каких факторов зависит выбор метода принятия решения? Приведите примеры ситуаций для разных методов.
25. Почему УР считается центральным элементом процесса управления?
26. Как УР связано с этапом планирования? Приведите пример стратегического решения.
27. Какую роль играют УР на этапе организации? Приведите пример организационного решения.
28. Как УР влияет на мотивацию персонала? Приведите пример мотивационного решения.
29. В чём состоит роль УР на этапе контроля? Приведите пример корректирующего решения.
30. Объясните цикличность процесса управления. Как результаты контроля влияют на новое планирование?
31. Опишите цикл Шухарта-Деминга (PDCA). В чём его преимущества для организации?
32. Какие когнитивные компоненты участвуют в принятии УР? Как они влияют на процесс?
33. Какую роль играют эмоции в принятии решений? Приведите примеры положительной и отрицательной роли эмоций.
34. Почему воля важна для принятия УР? Что такое «аналитический паралич»?
35. Как личностные факторы (рискованность, локус контроля, когнитивная сложность) влияют на стиль принятия решений?
36. Что такое когнитивные искажения? Приведите примеры эффекта подтверждения, эффекта якоря и эффекта доступности.
37. Что такое групповое мышление? Как оно влияет на качество коллективных решений?
38. Что такое иерархическая взаимозависимость? Как организована передача информации в такой структуре?
39. Перечислите преимущества иерархической структуры управления.
40. Какие недостатки свойственны иерархической системе? Приведите примеры проблем.
41. Как дополняются вертикальные связи горизонтальными в современных организациях? Приведите примеры.
42. Что такое делегирование полномочий? Как оно связано с иерархической структурой?
43. Чем отличаются запрограммированные и незапрограммированные решения?
44. Охарактеризуйте стратегические, тактические и оперативные решения. Кто их принимает и для каких целей?
45. В чём разница между индивидуальными и коллективными решениями?
46. Перечислите основные требования к управленческим решениям.
47. Почему научная обоснованность и компетентность – ключевые требования к УР?
48. Что означает гибкость (адаптивность) управленческого решения?

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 6

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Предпринимательский риск».

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ 1. В городе Н имеется некоторое швейное ателье. Основные виды работ: пошив и ремонт одежды. Деятельность осуществляется на основании заказов населения и других учреждений: детских садов, школ, библиотек и т.д. (например, пошив штор для читального зала библиотеки). На предприятии работают: директор, совмещающий административное руководство с функцией снабжения, бухгалтер, 4 швеи, закройщик, уборщица. Основное оборудование для работы: 4 швейные машины фирм PFAFF и Huscwarna; 1 оверлок Brother; стол закройщика; 2 утюга Tefal; 2 гладильные доски. Помещение под офис арендуется у администрации города. Директор решил провести качественный анализ рисков, связанных с деятельностью его предприятия. Им были выделены следующие виды рисков: риск, связанный с кражей оборудования; риск некачественного выполнения работ; отказ заказчика от оплаты продукции.

Какие еще можно выделить виды рисков?

ЗАДАНИЕ 2. На рынке стиральных машин ежемесячно может быть реализовано до 10 000 единиц этой техники. Действующие на рынке предприятия реализуют только 6 000 единиц с предполагаемым увеличением объема продаж до 7 200 единиц в месяц. Прибыль от продажи каждой стиральной машины составляет 300 у.е.

Ваше предприятие производит сушильные машины в размере 5 000 единиц в месяц. По данным маркетинговых исследований, можно увеличить выпуск на 800 единиц. Прибыль от продажи одной сушильной машины составляет 200 у.е.

Вы находитесь перед выбором более выгодного решения: перепрофилировать производство на выпуск стиральных машин (это мероприятие обойдется в 150 000 у. е.) или расширить выпуск сушильных машин (затраты в размере 120 000 у. е.).

Задачи:

- определить факторы, которые вы будете учитывать при принятии решения;
- определить весь перечень возможных альтернатив решения;
- провести расчеты прибыльности;
- выбрать единственное решение.

ЗАДАНИЕ 3. Предприятие ежемесячно производит 8 500 компьютеров. Для того, чтобы серьезно противостоять конкурентам, руководству предстоит сделать выбор:

1) снизить цену на продукцию на 10%. Тогда прибыль предприятия от продажи каждого компьютера сократится с 500 у.е. до 320 у.е.;

2) усилить рекламу и увеличить сеть сбытовых организаций. При этом рекламные затраты на единицу продукции возрастут с 200 у.е. до 300 у.е., а сбытовые с 50 до 120 у.е.

Задачи:

- определить факторы, которые будут учитываться при принятии решения, и перечень возможных альтернатив решения;
- рассчитать доходность;
- принять единственное решение.

Вопросы для устного опроса:

- 1) Принятие управленческого решения
- 2) Понятие управленческого решения.
- 3) Подготовка управленческого решения как процесс деятельности.
- 4) Методы принятия решений.
- 5) Управляющее решение в цикле управления.
- 6) Управленческое решение как психологический процесс.
- 7) Иерархическая взаимозависимость управления.
- 8) Классификация управленческих решений и требования к ним
- 9) Принятие управленческих решений в различных ситуациях
- 10) Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 7

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Управление финансами предприятия предпринимательского типа»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Расчет потребности в стартовом капитале

Исходные данные:

Аренда помещения (депозит + первый месяц): 80 000 руб.

Покупка двух кофемолочников (оборудование): 450 000 руб.

Первичная закупка ингредиентов (кофе, молоко, сиропы, стаканчики): 60 000 руб.

Регистрация бизнеса, изготовление печати, открытие счета: 10 000 руб.

Маркетинговые расходы на запуск (вывеска, реклама у блогеров): 30 000 руб.

Резервный фонд («подушка безопасности») на операционные расходы первых 2 месяцев: рассчитывается как 15% от суммы всех вышеперечисленных затрат.

ВЫПОЛНИТЬ:

Рассчитать общую сумму необходимых инвестиций (стартового капитала).

Определить долю материальных активов (оборудование) и оборотных средств (ингредиенты, аренда) в структуре капитала.

Предприниматель имеет собственные накопления в размере 300 000 руб. Какую сумму ему необходимо привлечь из внешних источников?

ЗАДАНИЕ 2. Сравнительный анализ источников финансирования: Кредит или Лизинг

Для покрытия недостающей суммы из ЗАДАНИЯ 1 предпринимателю нужно выбрать способ приобретения оборудования.

Условия задачи:

Стоимость оборудования — 450 000 руб. Срок использования — 3 года.

– *банковский кредит*: Ставка 20% годовых. Срок кредита 3 года. Условия банка требуют внесения первоначального взноса 20% собственными средствами (эти деньги уже есть у предпринимателя сверх накоплений). Оставшиеся 80% банк выдает под проценты. Выплата основного долга производится равными долями ежемесячно (дифференцированные платежи), проценты начисляются на остаток долга. Для упрощения расчета примем, что общая переплата за 3 года составит примерно 30% от тела кредита.

– *Лизинг*: Удорожание предмета лизинга составляет 18% от стоимости оборудования за весь срок договора (36 месяцев). По окончании срока оборудование переходит в собственность предпринимателя по выкупной цене 1 000 руб. Авансовый платеж не требуется (0%).

ВЫПОЛНИТЬ:

Рассчитать итоговую стоимость владения оборудованием для обоих вариантов (сумма всех платежей за 3 года).

Заполнить сравнительную таблицу преимуществ и недостатков каждого метода конкретно для малого бизнеса (с учетом влияния на денежные потоки и право собственности).

Критерий	Банковский кредит	Лизинг
Итоговая сумма выплат	...	...
Наличие залога	Требуется (обычно само оборудование или иное имущество)	Не требуется (собственность лизингодателя до конца срока)
Налоговые льготы (НДС, налог на прибыль/доходы)	Сложнее в администрировании для ИП	Лизинговые платежи полностью относятся на расходы, уменьшая базу
Влияние на ликвидность	Ежемесячная нагрузка выше	Равномерная нагрузка, сохранение оборотных средств

Сделайте обоснованный выбор источника финансирования для данного кейса.

ЗАДАНИЕ 3. Инвентаризация и бухгалтерский учет

Предприниматель провел инвентаризацию кассы и склада через месяц после открытия.

Данные учета (по программе):

Наличные в кассе: 15 000 руб.

Кофе в зернах (кг): 25 кг.

Стаканчики (шт.): 2000 шт.

Фактические данные (пересчет вручную):

Наличные в кассе: 14 800 руб.

Кофе в зернах (кг): 22 кг.

Стаканчики (шт.): 2000 шт.

ВЫПОЛНИТЬ:

Составить «Сличительную ведомость результатов инвентаризации» (сравнить факт и учет). Выявить излишки или недостачи.

Написать краткую объяснительную записку от лица бариста о причинах расхождения данных по кофе (например: кража, порча, ошибка взвешивания при закупке).

Отразить результат инвентаризации:

как списывается недостача товара в пределах норм естественной убыли (если предположить, что норма потерь кофе при хранении — 5%)?

Хватает ли нормы, чтобы покрыть выявленную недостачу без убытка для прибыли?

ЗАДАНИЕ 4. Выбор системы налогообложения

Прогнозируемые показатели кофейни за первый квартал работы (3 месяца):

Выручка (поступления от продаж): 600 000 руб.

Затраты на ингредиенты, аренду и расходники: 300 000 руб.

Сумма уплаченных страховых взносов за себя (для ИП): 15 000 руб.

В регионе действует пониженная ставка по УСН «Доходы минус расходы» — 10%.

ВЫПОЛНИТЬ:

Рассчитать налоговую нагрузку (сумму налога к уплате) для Индивидуального предпринимателя при трех сценариях:

– УСН «Доходы» (ставка 6%): Налог платится со всей выручки. Уплаченные страховые взносы могут быть вычтены из суммы налога (но не более чем на 50% от суммы налога).

– УСН «Доходы минус расходы» (ставка 10%): Налог платится с разницы между доходами и документально подтвержденными расходами. Минимальный налог в расчет не берем.

– НПД (Налог на профессиональный доход / «Самозанятость»): Если бы предприниматель работал сам без наемных сотрудников. Ставка 4% (продажи физическим лицам) и 6% (юридическим лицам). Примем пропорцию: 80% продаж физическим лицам, 20% юридическим лицам.

Форма ответа (таблица):

Таблица 1 – Сравнительный анализ систем налогообложения

Система налогообложения	Налогооблагаемая база	Ставка	Сумма налога	Итого к уплате (налог +/- взносы)
УСН «Доходы»				
УСН «Д-Р»				
НПД				

Какой режим наиболее выгоден? Можно ли применять НПД в данном случае (при наличии аренды и планов найма)?

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закрепились полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

- обучающийся знает структуру финансовых ресурсов малого предприятия, классификацию затрат на постоянные и переменные, а также сущность понятий «стартовый капитал», «резервный фонд» и «оборотные средства»; принципиальные отличия кредита от лизинга как инструментов привлечения капитала; специфику субсидий, субвенций и государственной поддержки МСП; критерии выбора источника финансирования (стоимость, ликвидность, налоговые последствия); основы проведения инвентаризации; характеристику основных налоговых режимов для предпринимателей;

- обучающийся умеет рассчитывать общую потребность в инвестициях для запуска бизнеса с учетом непредвиденных расходов; определять дефицит собственных средств и выявлять потребность во внешнем финансировании; производить сравнительный расчет совокупной стоимости владения активом при разных схемах оплаты; оценивать влияние выбранного инструмента на денежный поток (cash flow) компании; сопоставлять фактические данные с учетными записями; выявлять причины расхождений и составлять объяснительные документы; отражать результаты инвентаризации в финансовом учете; рассчитывать налоговую нагрузку исходя из планируемых показателей выручки и рентабельности; моделировать выбор наиболее выгодного налогового режима до начала ведения деятельности;

- обучающийся владеет навыками финансового прогнозирования на этапе инициации проекта; составления упрощенного инвестиционного бюджета предпринимателя; финансово-экономического обоснования управленческих решений; первичного документирования хозяйственных операций; контроля сохранности материальных активов и предотвращения внутреннего мошенничества; налогового планирования и оптимизации фискальной нагрузки законными методами.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. В чем заключается специфика управления финансовыми ресурсами именно в малом бизнесе по сравнению с крупными корпорациями? (Ожидаемый акцент: ограниченный доступ к рынку капитала, концентрация рисков, роль собственника).
2. Дайте определение понятию «финансовые ресурсы предприятия». Из каких внутренних и внешних источников они формируются?
3. Что такое стартовый капитал? Почему при его расчете обязательно необходимо закладывать резервный фонд («подушку безопасности»)?
4. Какова экономическая сущность лизинга как финансового инструмента? Чем лизинг принципиально отличается от аренды имущества?
5. В чем разница между субсидиями и субвенциями как формами государственной поддержки предпринимательства?

6. Какие основные задачи решает бухгалтерский учет на предприятии предпринимательского типа помимо фискальной (налоговой) отчетности?
7. Для чего проводится инвентаризация активов и обязательств перед составлением годовой отчетности или сменой материально ответственных лиц?
8. Назовите три группы налогов, которые уплачивает типичный предприниматель в РФ (в зависимости от наличия сотрудников и вида деятельности).
9. Перечислите не менее трех внешних источников формирования стартового капитала. Какой из них считается самым дорогим для предпринимателя и почему?
10. По каким критериям предприниматель должен выбирать источник финансирования: собственные накопления, банковский кредит, краудфандинг или привлечение инвестора?
11. Как наличие высокой долговой нагрузки (кредитов) влияет на финансовую устойчивость малого предприятия в период падения выручки?
12. Можно ли использовать средства государственных субсидий на любые цели развития бизнеса? Каковы риски нецелевого использования бюджетных средств?
13. При каких условиях приобретение оборудования в лизинг выгоднее покупки за счет собственных средств, даже если у компании есть свободные деньги?
14. В чем ключевое отличие налоговой базы УСН «Доходы» от УСН «Доходы минус расходы»? Для какого типа бизнеса (с высокой или низкой рентабельностью) выгоден каждый из этих режимов?
15. Может ли индивидуальный предприниматель работать без ведения бухгалтерского учета? Если да, то какой учет он обязан вести в обязательном порядке (например, Книгу учета доходов и расходов)?
16. Что понимается под «нормой естественной убыли» при проведении инвентаризации товаров? Как списывается недостача, превышающая эту норму?
17. Как страховые взносы индивидуального предпринимателя «за себя» влияют на расчет итоговой суммы налога при разных системах налогообложения?
18. Что такое кассовый разрыв? Приведите пример управленческого решения, которое поможет его предотвратить при сезонном падении продаж.
19. Предприниматель планирует открыть точку кофе навынос. Затраты на оборудование — 500 000 руб., аренда и закупка сырья требуют еще 200 000 руб. У него есть только 400 000 руб. Опишите алгоритм действий по поиску недостающих 300 000 руб., минимизирующий риск потери контроля над бизнесом.
20. Вы проводите аудит малого предприятия. Собственник утверждает, что прибыль высокая, но денег на счете никогда нет. Используя инструменты финансового менеджмента, назовите три возможные причины такой ситуации.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа № 8

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Тайм-менеджмент и приоритизация предпринимательской деятельности»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5

Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ 1. Диагностика: Поглотители времени

Проанализировать рабочий день начинающего предпринимателя из сферы розничной торговли. Ниже приведен список действий предпринимателя за один рабочий день.

Распределить их по двум категориям: «Ценное время» (действия, приносящие деньги или развивающие бизнес) и «Потери времени».

Для каждой позиции из категории «Потери времени» кратко указать причину потери (например: отсутствие регламента, неумение делегировать, желание отложить дела на потом (прокрастинация), технические сбои).

Таблица 1 – Диагностика рабочего дня предпринимателя на предмет поиска поглотителей времени

Действие	Категория	Причина
1. Двухчасовой поиск идеальной канцелярской ручки для офиса.		
2. Ответы на сообщения клиентов в мессенджерах каждые 5 минут.		
3. Личная встреча с ключевым поставщиком для пересмотра условий контракта.		
4. Попытка самостоятельно починить сломавшийся кассовый аппарат.		
5. Часовое обсуждение вчерашнего футбольного матча с наемным курьером.		
6. Разработка новой маркетинговой стратегии на квартал.		
7. Ежедневное формирование стандартных отчетов о продажах вручную в Excel вместо настройки автовыгрузки.		

ЗАДАНИЕ 2. Инструментарий планирования

Дан список задач:

А. Подготовить документы для налоговой проверки (срок — сегодня до 18:00).

Б. Записать видеоурок для будущего онлайн-курса компании (стратегическая цель развития личного бренда).

В. Заказать воду и канцтовары в офис у старого поставщика.

Г. Провести собеседование с кандидатом на должность руководителя отдела продаж.

Д. Срочно ответить на гневный отзыв клиента в соцсетях, чтобы погасить конфликт.

Е. Изучить новый законопроект, который может изменить правила налогообложения через полгода.

Ж. Поздравить партнеров с профессиональным праздником (рассылка сообщений).

Необходимо распределить задачи текущего дня, используя матрицу Эйзенхауэра и АБВ-анализ

1. Разместить буквы задач (А-Ж) по квадрантам матрицы Эйзенхауэра:

Важные и срочные (Кризисы, горящие дедлайны) — *Сделать немедленно.*

Важные, но несрочные (Стратегическое развитие, планирование) — *Запланировать конкретное время.*

Срочные, но неважные (Делегирование, рутина, отвлекающие факторы) — *Делегировать.*

Несрочные и неважные (Пожиратели времени) — *Исключить.*

2. Проранжировать те же задачи по принципу вклада в результат бизнеса (где А — самые значимые задачи, дающие 65% результата; Б — важные, 20%; В — малозначительные, 15%).

Группа А (1-2 задачи):

Группа Б (2-3 задачи):

Группа В (оставшиеся задачи):

Вопрос для самопроверки: Совпадают ли результаты распределения в Матрице и АБВ-анализе? Если нет, то почему возникло расхождение?

ЗАДАНИЕ 3. Принцип Парето и расчет эффективности

Из теории: согласно временному принципу Парето, 20% затраченных усилий дают 80% конечного результата.

Предприниматель проанализировал свой отдел продаж. Выяснилось следующее:

Менеджер Иванов тратит 10 часов в неделю на холодные звонки (дает 1 продажу).

Менеджер Петров тратит 1 час в неделю на обзвон базы «спящих» лояльных клиентов (дает 5 повторных продаж).

Сам предприниматель тратит 5 часов на согласование цвета стен в новом офисе и 2 часа на переговоры с крупным инвестором (инвестор готов вложить сумму, равную месячной выручке компании).

Выполнить:

Выделить те 20% действий из списка выше, которые приносят 80% финансового или стратегического результата.

Рассчитать эффективность (количество результата на 1 час времени) для звонков Иванова и Петрова. Кто работает эффективнее с точки зрения принципа Парето?

Предложить конкретный план перераспределения рабочего времени предпринимателя на следующую неделю, основываясь на этих данных.

ЗАДАНИЕ 4. Составление еженедельника

Составить фрагмент графика работы индивидуального предпринимателя на одну рабочую неделю (Пн–Пт).

Условия:

Бизнес: Небольшая студия дизайна интерьеров.

Обязательные блоки (фиксированные):

Личное время (сон, спорт, приемы пищи) — минимум 10 часов в сутки.

Время на семью/отдых — ежедневно суммарно от 2 часов.

Рабочие задачи на неделю (из них нужно выбрать приоритетные согласно Матрице Эйзенхауэра):

Встреча с новым крупным заказчиком (подписание договора).

Контроль ремонта на текущем объекте прорабом.

Закупка образцов материалов (обои, плитка).

Настройка таргетированной рекламы (самостоятельно).

Подготовка квартальной отчетности для бухгалтера.

Текущая проверка почты и ответы сотрудникам.

Формат заполнения (таблица): Составьте расписание на один наиболее загруженный день этой недели (например, среду), используя принцип «жестко-гибкого» планирования:

Слева — сетка времени с шагом в 1 час.

Справа — две колонки:

Жесткие встречи (привязанные к точному времени);

Гибкие задачи (которые можно выполнять в любое свободное окно внутри дня).

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

В отчете по практическому занятию приводится:

- краткое изложение вопросов дискуссии;
- решение практических заданий

ВЫВОДЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ: закрепились полученные знания, получены умения и навыки по теме дисциплины:

– обучающийся знает сущность понятий «тайм-менеджмент», «прокрастинация», «делегирование» и «приоритезация», различие между стратегическими (важными, но не срочными) и операционными (текущими) задачами предпринимателя, основные причины потерь рабочего времени: внешние («пожиратели времени») и внутренние (психологические барьеры), принцип Парето (закон 80/20) применительно к эффективности бизнес-процесса, структуру и правила заполнения Матрицы Эйзенхауэра для классификации задач по критериям важности и срочности, методологию АБВ-анализа как инструмента ранжирования задач по их вкладу в конечный результат бизнеса;

– обучающийся умеет проводить самодиагностику использования рабочего времени и выявлять собственные факторы потери времени, классифицировать хаотичный список дел предпринимателя с помощью Матрицы Эйзенхауэра, определяя задачи для немедленного выполнения, планирования, делегирования или исключения, применять АБВ-анализ для выделения ключевых 20% действий, которые принесут 80% финансового результата, составлять реалистичный план рабочей недели на основе жесткого планирования приоритетных встреч и гибкого планирования текущей, формулировать цели по принципу SMART для предотвращения прокрастинации из-за размытости задач, использовать цифровые инструменты (календари, таск-трекеры) для фиксации планов и контроля дедлайнов;

– обучающийся владеет навыками разбивать крупные стратегические цели на мелкие, выполнимые шаги для преодоления психологического барьера перед началом работы, быстро определять приоритет внезапно возникшей задачи без ущерба для текущего плана, преодолевать приступы прокрастинации через техники микро-старта (правило двух минут) и концентрацию внимания, вежливо отказывать коллегам и сотрудникам в выполнении не-срочных просьб, ссылаясь на утвержденные приоритеты, ведения деловой документации (оформления еженедельника или цифрового графика руководителя).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. В чем заключается фундаментальное отличие лени от прокрастинации с точки зрения эмоционального состояния человека?
2. Назовите три основные психологические причины, заставляющие предпринимателей откладывать важные решения (например, страх неудачи, перфекционизм).
3. Как формулировка долгосрочных целей влияет на мотивацию предпринимателя при выполнении рутинных ежедневных задач?
4. Почему в тайм-менеджменте рекомендуется начинать день с выполнения неприятной, но важной задачи («съесть лягушку»)?

5. Что такое «паралич анализа» и как он связан с потерей времени при принятии управленческих решений?

6. По каким двум осям строится Матрица Эйзенхауэра? Приведите пример типичной ошибки, когда предприниматель ошибочно относит задачу к квадранту «Важно и Срочно».

7. Куда в Матрице Эйзенхауэра следует отнести задачу «Разработка стратегии развития компании на 5 лет» и почему?

8. Можно ли полностью исключить квадрант «Срочно, но не важно» из жизни предпринимателя? Если нет, то какой метод работы с ним является наиболее эффективным?

9. В чем суть временного принципа Парето (80/20)? Приведите пример его действия в отделе продаж малого предприятия.

10. Как работает АБВ-анализ? Какие санкции должны применяться к выполнению задач категории «В» в условиях дефицита времени?

11. Чем отличается горизонтальное планирование дня от вертикального (контекстного)?

12. Опишите разницу между «жесткими» и «гибкими» задачами при составлении еженедельника. Какой процент времени в графике эксперта рекомендуют оставлять свободным под непредвиденные дела?

13. Для чего предпринимателю необходимо проводить аудит своего рабочего времени (фотографию рабочего дня) хотя бы раз в квартал?

14. Как правильно делегировать задачу сотруднику, чтобы избежать двойной работы и потери времени на исправление ошибок?

15. В чем опасность отсутствия четких дедлайнов для стратегических задач (квадрант «Важное, но не срочное»)?

16. Каким образом цифровая гигиена (управление уведомлениями смартфона и почтой) экономит когнитивный ресурс лидера?

17. Предприниматель тратит 3 часа в день на ответы в рабочих чатах, из-за чего не успевает заниматься поиском новых поставщиков. Как классифицировать эту ситуацию с помощью инструментов тайм-менеджмента и что нужно изменить?

18. Вам предлагают выступить на бесплатном мероприятии завтра. Это займет весь день, но даст хороший пиар через полгода. Ваша текущая задача — сдать налоговую декларацию сегодня до вечера. Как вы примете решение, используя Матрицу Эйзенхауэра?

19. Сотрудник постоянно приносит вам мелкие вопросы для решения («дергает за рукав»). Как использование регламентов и правил АБВ-анализа поможет вам освободить свое время, не потеряв контроль над качеством?

20. Вы чувствуете сильное сопротивление перед написанием сложного коммерческого предложения. Какие конкретные шаги (декомпозиция, правило одной минуты) вы предпримете, чтобы начать работу прямо сейчас?

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе

Уровень освоения	Критерии*
рошо»)	на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 1

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Сущность предпринимательства и его виды»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях

Уровень освоения	Критерии
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

ЗАДАНИЕ 2. Подготовка информационного сообщения на тему «История развития предпринимательства, его инновационные направления в России».

Порядок подготовки сообщения:

Для получения максимального балла студент должен подготовить структуру выступления, опираясь на следующие содержательные блоки:

1. Исторический экскурс:

- предпринимательство в Российской империи (купечество, меценатство, династии Морозовых/Рябушинских);
- советский период (НЭП, цеховики, кооперативы перестройки — как прародители современного частного сектора);
- «лихие 90-е» и формирование рыночной экономики: челночная торговля, приватизация, возникновение первых крупных финансово-промышленных групп.

2. Современный этап и институциональная среда:

- роль государства в поддержке малого и среднего предпринимательства в РФ;
- влияние цифровизации на формы ведения бизнеса (маркетплейсы, агрегаторы, удаленные сервисы).

3. Инновационные направления (акцент на сегодняшний день):

- импортозамещение и технологический суверенитет (станкостроение, микроэлектроника, ПО);
- искусственный интеллект, нейросети и анализ больших данных;
- агротех (AgroTech) и FoodNet (новые источники пищи, вертикальные фермы);
- кибербезопасность и защита персональных данных;
- ESG-повестка и «зеленая» экономика (переработка отходов, чистая энергетика).

4. ЭЛЕКТРОННАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Рекомендуется подготовить презентацию (не более 7–10 слайдов). Слайды должны содержать минимум текста и максимум визуальных образов (графики роста отраслей, портреты исторических личностей, схемы инновационных процессов).

Критерии оценивания:

Критерии оценки		Набранные баллы
1	Правильность, логика и краткость изложения материала кейса (max=20 баллов)	
2	Культура ведения дискуссии (культура речи и реакции на вопросы и дополнения, позитивный настрой) (max=20 баллов)	
3	Регламент изложения и обсуждения материала (max=10 баллов)	
4	Знание учебного материала, умение приводить аргументы и сравнения (max=20 баллов)	
5	Уровень участия в изложении материала и его обсуждении всеми членами группы (max=20 баллов)	
6	Креативность (творческий подход) в изложении информации. Использование юмора «крылатых выражений», афоризмов, неологизмов и т.д. (max=10 баллов)	

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – краткий конспект лекции и подготовленное информационное сообщение (с электронной презентацией). Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия

Вопросы для опроса:

- 1) Понятие предпринимательской деятельности.
- 2) Функции и цели предпринимательства.
- 3) Принципы предпринимательства.
- 4) Факторы предпринимательской способности.
- 5) Виды предпринимательской деятельности.
- 6) Региональные сети: бизнес-центры, бизнес-инкубаторы.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Уровень освоения	Критерии*
тельно»)	

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 2

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Правовое регулирование предпринимательской деятельности»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя

Уровень освоения	Критерии
0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

ЗАДАНИЕ 2. Индивидуальная практическая работа с нормативно-правовым актом (Гражданский кодекс РФ). Выполнить задания:

2.1. Самостоятельно найти ответы на вопросы, используя оглавление и текст соответствующих статей ГК РФ. Ответы должны содержать номер статьи и краткую выдержку из текста закона своими словами:

- найти статью 23 ГК РФ. В каком случае гражданин имеет право заниматься предпринимательской деятельностью? Какое условие является обязательным согласно п. 1 статьи 23?

- назовите два основных критерия классификации юридических лиц (статья 50 ГК РФ). Какие две большие группы организаций выделяет закон?

- Что такое коммерческая корпоративная организация? Привести три примера организационно-правовых форм таких организаций со ссылками на соответствующие статьи (например, ООО — статья 87, АО — статья 96 и др.).

- изучите статью 49 ГК РФ. Чем общая правоспособность юридического лица отличается от специальной? Может ли банк заниматься производством мебели? Обосновать ответ ссылкой на норму о лицензировании отдельных видов деятельности.

- используя поиск по документу, найти отсылочную норму в ГК РФ, которая устанавливает, что любая предпринимательская деятельность требует обязательной государственной регистрации. К какому федеральному закону отсылает ГК РФ?

3.2. Индивидуальный предприниматель Иванов А.С. заключил договор поставки 2 партии строительных материалов с ООО «СтройИнвест». По условиям договора ООО обязано было оплатить товар в течение 5 рабочих дней после его получения. Товар был доставлен надлежащего качества, акт приема-передачи подписан директором ООО. Однако через месяц оплата так и не поступила. Директор ООО заявляет предпринимателю Иванову, что сделка недействительна, так как он подписал договор без согласия общего собрания участников общества (хотя закупка стройматериалов входит в обычную хозяйственную деятельность компании), а значит, платить они не будут.

ВОПРОСЫ К ЗАДАЧЕ:

Определить правовой статус сторон сделки (Иванов А.С. и ООО «СтройИнвест») согласно ГК РФ. На какие статьи опирается вывод?

Является ли довод директора ООО об отсутствии согласия участников правомочным основанием для отказа от оплаты? Обосновать свой ответ, ссылаясь на положения ГК РФ о полномочиях единоличного исполнительного органа (директора) и последствиях выхода за пределы полномочий (ст. 174 ГК РФ применительно к обычным сделкам). Считается ли покупка стройматериалов для строительной фирмы выходом за пределы обычной деятельности?

Какой способ защиты гражданских прав должен избрать ИП Иванов А.С. для взыскания долга? Указать конкретную статью ГК РФ (например, статью 12) и описать алгоритм действий предпринимателя (претензионный порядок, обращение в арбитражный суд).

Какие санкции (неустойка, проценты) могут быть применены к должнику? Сошлитесь на статьи 330 и 395 ГК РФ.

2.3. На основе проделанной работы письменно ответить на следующие вопросы:

- почему знание структуры ГК РФ важнее простого заучивания номеров статей?
- оценит удобство использования оглавления, глав и параграфов при поиске нужной нормы;
- с какими главными юридическими рисками сталкивается начинающий предприниматель при заключении договоров с контрагентами?
- достаточно ли только норм ГК РФ для ведения бизнеса в России, или существуют другие важные источники права (укажите хотя бы один пример)?

Критерии оценки (максимум 10 баллов):

Корректность поиска (до 3 баллов): верно указаны номера статей, найдены все требуемые определения субъектов и критериев.

Решение кейса (до 4 баллов): дан верный правовой анализ ситуации, правильно интерпретированы полномочия директора и обоснован отказ в признании сделки недействительной.

Аргументация (до 2 баллов): ссылки на конкретные нормы закона логичны, полны и подтверждают выводы студента.

Качество рефлексии (до 1 балла): даны осмысленные ответы на итоговые вопросы, демонстрирующие понимание системности законодательства.

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – Выполненное задание по ГК РФ и краткий конспект лекции. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия

Вопросы для опроса:

- 1) Государственно-правовое регулирование сферы бизнеса в Российской Федерации.
- 2) Основные документы, регламентирующие функционирование предпринимательской деятельности.
- 3) Регистрация предпринимательства.
- 4) Права и обязанности предпринимателей.
- 5) Ответственность предпринимателя.
- 6) Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении

Уровень освоения	Критерии*
	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 3

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Предпринимательская среда»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях

Уровень освоения	Критерии
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

ЗАДАНИЕ 2. АНАЛИЗ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ СРЕДЫ И БАРЬЕРОВ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

2.1. Теоретическое картирование: Модель PESTEL

Рассмотреть условное предприятие — «Городская кофейня формата "кофе с собой"».

Заполнить таблицу факторов макросреды (PESTEL), указав для каждого пункта конкретный пример того, как этот фактор может повлиять именно на кофейню.

Таблица 1 – PESTEL-анализ предприятия «Городская кофейня формата «кофе с собой»

Группа факторов	Расшифровка	Пример влияния на кофейню
P (политические)	Политические (господдержка, санкции, стабильность власти)	<i>Пример: запрет на экспорт оборудования усложняет ремонт кофемашины.</i>
E (экономические)	Экономические (инфляция, курс валют, ключевая ставка ЦБ)	
S (социальные)	Социально-культурные (демография, тренды ЗОЖ, привычки потребления)	
T (технологические)	Технологические (доступность онлайн-касс, мобильных приложений, нейросетей)	
E (экологические)	Экологические (требования к упаковке, сортировка отходов)	
L (правовые)	Правовые (изменения в ТК РФ, закон о рекламе, СанПиН)	

2.2. Анализ микросреды: Методика «Пять сил М.Портера»

Предпринимательская среда формируется также конкурентным окружением. Студенту нужно оценить привлекательность рынка той же кофейни.

Оценить силу следующих пяти сил конкуренции по шкале от 1 до 3 (где 1 — слабое влияние, 3 — критически сильное). Кратко обосновать свой выбор применительно к рынку вашего города/района.

1. Угроза появления новых игроков: _____

Обоснование: Легко ли открыть точку? Нужны ли дорогие лицензии?

2. Рыночная власть поставщиков: _____

Обоснование: Много ли обжарщиков кофе или только монополисты? Можно ли легко сменить поставщика стаканчиков?

3. Рыночная власть потребителей: _____

Обоснование: Легко ли клиенту уйти к конкуренту через дорогу? Важен ли бренд или только цена?

4. Угроза товаров-заменителей (субститутов): _____

Обоснование: Что выберет клиент вместо кофе — чай из автомата, энергетики, вода?

5. Внутриотраслевая конкуренция: _____

Обоснование: Сколько конкурентов находится в радиусе 500 метров?

2.3. Барьеры входа и административная нагрузка

На основе изученного материала провести экспресс-анализ типовых проблем российского предпринимателя. Разделить перечисленные ниже проблемы на две категории: «Объективные экономические трудности» и «Административные барьеры / Давление среды».

Список проблем:

- Высокая арендная плата за помещение в проходном месте.
- Необходимость прохождения пожарной проверки перед открытием.
- Резкое падение покупательной способности населения из-за кризиса.
- Частые изменения правил маркировки товаров («Честный знак»).
- Сложность поиска квалифицированного персонала (бариста).
- Длительный срок подключения помещения к электрическим сетям (согласование с энергосбытом).
- Рост цен на импортное сырье из-за логистических проблем.

Какую из этих проблем предприниматель может решить самостоятельно (внутренняя среда), а на какую он практически не может повлиять (внешняя среда)?

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций и краткий конспект заполненных таблиц (ЗАДАНИЕ 2.1 и 2.2) и списка (ЗАДАНИЕ 2.3) в текстовом редакторе или рукописно в тетради. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите три уровня предпринимательской среды (макро-, мезо- и микро-). Приведите пример фактора, относящегося к каждому уровню применительно к вашему бизнесу из домашнего задания.

2. Как изменение ключевой ставки Центрального банка (экономический фактор) напрямую влияет на себестоимость продукции или развитие малого предприятия?

3. Почему в современной российской предпринимательской среде игнорирование цифровизации (отсутствие сайта, соцсетей или доставки) является более серьезной угрозой выживанию бизнеса, чем высокая арендная плата?

4. В модели Портера есть сила «Власть потребителей». При каких условиях покупатель диктует цены предпринимателю, а не наоборот? Что должен сделать малый бизнес, чтобы снизить эту власть покупателей?

5. В задании вы разделяли проблемы на экономические и административные. С какими барьерами предприниматель сталкивается именно на старте деятельности (регистрация, поиск помещения), а какие преследуют его постоянно в процессе работы?

6. Представьте, что Государственная Дума приняла закон о полном запрете продажи напитков в одноразовом пластике со следующего месяца. Какие два оперативных шага должен предпринять владелец кофейни, опираясь на анализ правовой среды?

7. Если внешняя среда резко ухудшилась (например, резкий рост курса валют), на какие элементы внутренней среды (персонал, технологии, финансовая подушка) предприниматель должен направить свои усилия в первую очередь, чтобы сохранить компанию? Обоснуйте выбор одного приоритета.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 4

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Организация и развитие собственного дела»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.

5. Закрывать тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освое- ния	Критерии
85-100 баллов (оценка «от- лично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определе- ния, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован ло- гично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, сво- бодно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хо- рошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед нача- лом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. От- сутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправ- ления корректора или не выдержана единая структура выделения заго- ловков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных поня- тиях
50-69 баллов (оценка «удо- влетворитель- но»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсут- ствует работа с дополнительной литературой. Много фактических про- пусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуж- дается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «не удовлетвори- тельно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полно- стью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны терми- ны, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройден- ного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

ЗАДАНИЕ 2. Генерация и фильтрация идеи

Предпринимательство начинается с решения проблемы потребителя.

Выберите одну из предложенных сфер деятельности или придумайте свою. Сформулируйте бизнес-идею по принципу: *«Мой продукт/услуга помогает [целевая аудитория] решить [проблема] с помощью [решение], в отличие от конкурентов, которые [слабое место рынка]»*.

Примеры сфер: городская среда, образование, общественное питание, бьюти-индустрия, IT-сервисы для пожилых людей.

Пример заполнения: Мобильная кофейня помогает студентам и офисным работникам сэкономить время на очереди за утренним кофе, предлагая напиток высокого качества прямо у выхода из метро, в отличие от стационарных кафе.

ЗАДАНИЕ 3. Выбор организационно-правовой формы

От выбора статуса зависит налоговая нагрузка, ответственность и сложность отчетности.

Планируется запустить проект (выбранный в ЗАДАНИИ 1).

Бюджет ограничен (до 300 000 руб.), наемных сотрудников на старте не планируется, риски по обязательствам средние (нет многомиллионных кредитов).

Проанализируйте три варианта и выберите один, обосновав свой выбор двумя аргументами:

- Самозанятость (Налог на профессиональный доход — НПД).
- Индивидуальный предприниматель (ИП) на УСН.
- Общество с ограниченной ответственностью (ООО).

Критерии для сравнения: стоимость регистрации, уровень ответственности личным имуществом, возможность масштабирования и найма персонала, налоговые ставки.

ЗАДАНИЕ 4. Дорожная карта действий

Определить последовательность юридических и фактических действий.

Расположите следующие этапы запуска бизнеса в логически правильном порядке (пронумеруйте их от 1 до 8). Рядом с каждым пунктом кратко поясните, почему он должен идти именно в этом месте цепочки.

- Закупка оборудования и сырья.
- Открытие расчетного счета в банке (для ИП/ООО).
- Определение целевого портрета клиента (кто купит?).
- Государственная регистрация в ФНС (получение ОГРНИП/ОГРН).
- Тестирование спроса (минимально жизнеспособный продукт / предзаказ).
- Выбор системы налогообложения (подача уведомления о переходе на спецрежим).
- Составление сметы стартовых затрат (сколько нужно денег?).
- Аренда помещения или организация рабочего места.

ЗАДАНИЕ 5. Резюме проекта

Подготовьте устный ответ на вопрос: «У вас есть только 30 секунд, что бы вы сказали о своем проекте?».

Структура ответа: Название проекта + Для кого это + В чем главная выгода.

Пример: «Сервис "Умный сад" для жителей квартир. Мы доставляем наборы для выращивания зелени на подоконнике со встроенной фитолампой. Клиент получает свежие витамины круглый год без грязи и ухода».

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций и краткий конспект выполненных ЗАДАНИЙ 2-5 в текстовом редакторе или рукописно в тетради:

заполненную формулу бизнес-идеи, выбранную ОПФ с обоснованием, пронумерованный список этапов, резюме проекта. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

- 1) Порядок создания нового предприятия.
- 2) Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности.
- 3) Учредительный договор и устав предприятия.
- 4) Формирование уставного капитала.
- 5) Организация и развитие собственного дела.
- 6) Предпринимательская идея и развитие собственного дела.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 5

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Принятие управленческого решения»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

- 1) Принятие управленческого решения
- 2) Понятие управленческого решения.

- 3) Подготовка управленческого решения как процесс деятельности.
- 4) Методы принятия решений.
- 5) Управляющее решение в цикле управления.
- 6) Управленческое решение как психологический процесс.
- 7) Иерархическая взаимозависимость управления.
- 8) Классификация управленческих решений и требования к ним
- 9) Принятие управленческих решений в различных ситуациях
- 10) Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 6

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Предпринимательский риск»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются помарки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

- 1) Сущность предпринимательского риска.
- 2) Классификация предпринимательских рисков.
- 3) Показатели риска и методы его оценки.

- 4) Основные способы снижения риска.
- 5) Страхование как способ снижения предпринимательского риска.
- 6) Лизинг как способ снижения предпринимательского риска.
- 7) Факторинг как способ снижения предпринимательского риска.
- 8) Франчайзинг как способ снижения предпринимательского риска.
- 9) Хеджирование как способ снижения предпринимательского риска.
- 10) Форвардный контракт как способ снижения предпринимательского риска.
- 11) Фьючерсный контракт как способ снижения предпринимательского риска.
- 12) Опционный контракт как способ снижения предпринимательского риска.

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 7

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Управление финансами предприятия предпринимательского типа»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются пометки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

- 1) Финансы предприятия.
- 2) Финансовые ресурсы малого предприятия.
- 3) Особенности в управлении финансовыми ресурсами малого бизнеса.
- 4) Стартовый капитал.

- 5) Внутренние и внешние источники стартового капитала.
- 6) Субсидии и субвенции.
- 7) Лизинг.
- 8) Выбор источника финансирования.
- 9) Понятие бухгалтерского учета.
- 10) Инвентаризация активов и обязательств предпринимателя.
- 11) Налоги, уплачиваемые предпринимателем

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Самостоятельная работа № 8

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний по теме «Тайм-менеджмент и приоритизация предпринимательской деятельности»

Проверяемые компетенции (код): ОК 03; ОК 04; ОК 05; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 3.5.

Пример оценочного средства

ЗАДАНИЕ 1. Проработка конспекта лекции. Выполнить следующие действия:

1. Бегло прочитать конспект лекции.
2. Переписать неразборчиво написанные слова, расшифровать сокращения.
3. Объяснить, как тема лекции связана с другими темами дисциплины.
4. Выделить в лекции новые профессиональные термины и выучить их значение.
5. Закрыть тетрадь и пересказать суть лекции.
6. Быть готовым к тестированию по теме лекции.

Критерии оценивания

Уровень освоения	Критерии
------------------	----------

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он: - вовремя сдал работу (дополненный конспект или отчет) и подготовился к устному опросу; - в конспекте полно отражены все ключевые моменты лекции: определения, формулы, классификации и выводы. Материал структурирован логично; - оформление записей соответствует требованиям: текст разборчивый, важные мысли выделены цветом или маркером; - при собеседовании уверенно отвечает на вопросы преподавателя, свободно использует профессиональную терминологию и может привести собственные примеры для объяснения темы
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он - сдал работу после указанных сроков или непосредственно перед началом занятия; - конспект дополнен учебником, но отдельные разделы темы освещены поверхностно, без собственных выводов или примеров из практики. Отсутствует выделение главного; - оформление работы в целом аккуратное, но имеются пометки, исправления корректора или не выдержана единая структура выделения заголовков; - при собеседовании показывает знание теории, но затрудняется ответить на дополнительные практические вопросы или путается в смежных понятиях
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он - систематически нарушает сроки сдачи работ; - в тетради правильно переписаны только базовые тезисы лекции, отсутствует работа с дополнительной литературой. Много фактических пропусков важных определений; - оформление имеет значительные нарушения: неразборчивый почерк, записи сделаны хаотично, страницы не пронумерованы или испачканы; - при проверке знаний студент допускает грубые ошибки в основных формулировках, не может объяснить смысл записанных терминов и нуждается в наводящих вопросах преподавателя
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: - не выполнил задание в установленные сроки или предоставил полностью пустой/скопированный без обработки конспект; - в работе содержатся грубые теоретические ошибки (перепутаны термины, искажена суть правил), либо представлена лишь механическая копия чужого текста/слайдов без осмысления; - оформление неудовлетворительное: листы вырваны, текст невозможно прочитать, работа выглядит небрежной; - при собеседовании у студента наблюдается полное незнание пройденного материала, он не дает правильных ответов даже на базовые вопросы по содержанию собственной тетради, демонстрируя серьезные пробелы в знаниях

РЕЗУЛЬТАТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – конспект лекций. Выполнение проверяется устным опросом в начале следующего занятия.

Вопросы для устного опроса

- 1) Значение фактора времени и причины его потерь.
- 2) Приоритеты деятельности предпринимателя.
- 3) Матрица Эйзерхауэра.
- 4) Временной принцип Парето.

- 5) АБВ-анализ как инструмент выявления приоритетов.
- 6) Порядок составления еженедельника предпринимателя

Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии*
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Тестовые задания по компетенциям

ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Таблица 1 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ОК 03

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	1.1	Что такое предпринимательская деятельность? а) деятельность, направленная исключительно на получение прибыли б) реализация особых способностей индивида, выражающаяся в рациональном соединении факторов производства на основе инновационного рискованного подхода в) работа по найму в коммерческой организации г) деятельность по распределению государственных ресурсов	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
	1.2	Кто является основным субъектом предпринимательской деятельности? а) Потребитель. б) Предприниматель. в) Государство. г) Банк.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.3	Какой период в истории России характеризуется развитием ярмарок и торговых центров (Новгород и Киев)? а) IX–XVI века. б) XVII век. в) XIX век. г) XX век.	а	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.4	Кто из экономистов определял предпринимателя как экономического агента, комбинирующего факторы производства? а) А. Смит. б) Ж.-Б. Сэй. в) Ф. Найт. г) Й. Шумпетер.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.5	Какая функция не относится к функциям предпринимательской деятельности? а) Организационная. б) Инновационная. в) Контролирующая. г) Социальная.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.6	Какая из целей не относится к целям предпринимательской деятельности? а) Получение прибыли от вложенного капитала. б) Удовлетворение спроса общества. в) Накопление средств для завоевания новых рынков. г) Полное устранение конкуренции на рынке	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.7	Какой принцип предпринимательства подразумевает готовность брать на себя риски? а) Инициативность. б) Самостоятельность и независимость. в) Хозяйственный риск и ответственность. г) Конкуренция.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.8	Что из перечисленного не относится к факторам предпринимательской способности? а) Стратегическое мышление. б) Предприимчивость. в) Физическая сила. г) Профессиональная компетентность.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.9	Какой вид бизнеса включает в себя банковский и страховой бизнес?	в	Задания закрытого

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		а) Производственный. б) Коммерческий. в) Финансовый. г) Консультационный.		типа с выбором одного ответа
	1.10	Какой вид предпринимательства ориентирован на решение социальных проблем? а) Классическое. б) Социальное. в) Технологическое. г) Коммерческое.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.11	Какой из перечисленных периодов связан с развитием мануфактур в России? а) IX–XVI века. б) XVII век (при Петре I). в) XIX век. г) Конец XX века.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	1.12	Какая сильная сторона характерна для крупного бизнеса? а) Высокая рентабельность. б) Гибкость и быстрая реакция на изменения рынка. в) Способность активно изменять внешнюю среду предпринимательства. г) Низкий уровень риска.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
повышенный	1.13	Установите правильную хронологическую последовательность этапов развития предпринимательства в России (от раннего к позднему): А. Эпоха СССР, жёсткая плановая экономика, минимальные элементы рыночных механизмов. Б. При Петре I основаны мануфактуры, предприятия судостроительной отрасли, коммерческие учреждения, банки. В. Ярмарки, торговые центры (Новгород и Киев), развитие ремёсел и обмен товарами (IX–XVI вв.). Г. Эпоха промышленного переворота: развитие железнодорожного транспорта, крупные акционерные общества, миллионеры-промышленники (XIX в.). Д. Активное внедрение цифровых технологий и инноваций (конец XX – XXI в.).	В, Б, Г, А, Д.	Задания закрытого типа на установление последовательности
	1.14	Расположите в логической последовательности компоненты факторов предпринимательской способности (по иерархии от базовых качеств к прикладным компетенциям): А. Профессиональная компетентность	Б, В, Г, А	Задания закрытого типа на установление последовательности

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		(экономическая, организационно-управленческая, правовая культура, опыт). Б. Работоспособность и эмоционально-волевой потенциал (здоровье, воля, трудолюбие, оптимизм). В. Стратегическое мышление и умение генерировать идеи (широкий кругозор, интуиция, анализ, постановка задач). Г. Предприимчивость (умение извлекать выгоду, способность к риску, деловая хватка).		ности
	1.15	Установите последовательность, отражающую логику формирования предпринимательского дохода согласно трактовке из лекции: А. Предприниматель рационально комбинирует факторы производства с учётом внешних условий. Б. Возникает излишек (предпринимательский доход) как плата за особые способности и управление. В. Проявляется инновационный и рискованный подход к организации деятельности. Г. Формируется дополнительный доход за счёт нестандартного анализа и новых комбинаций ресурсов.	А, В, Г, Б	Задания закрытого типа на установление последовательности
	1.16	Расположите виды предпринимательства по степени акцента на инновации и новизну (от наименьшего к наибольшему): А. Социальное предпринимательство (решение социальных проблем, частичная самокупаемость). Б. Технологическое предпринимательство (создание бизнеса на базе высокотехнологичной идеи, НИОКР, венчурные инвестиции). В. Классическое предпринимательство (эффективное использование доступных ресурсов, проверенные бизнес-модели).	В, А, Б	Задания закрытого типа на установление соответствия
высокий	1.17	Как называется излишек, получаемый предпринимателем благодаря его особым умениям анализировать и по-новому комбинировать факторы производства?	Эталонный ответ (предпринимательский доход)	Задания открытого типа с вводом слова
	1.18	Назовите экономиста, который определял предпринимателя как агента, реализующего новые комбинации факторов производства	Эталонный ответ (Й. Шум-	Задания открытого типа с вво-

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		и выступающего в роли новатора в сфере хозяйственной организации.	петер)	дом слова
	1.19	Какой вид предпринимательства ориентирован на решение социальных или экологических проблем, где продукт или услуга служит социальной цели и частично выполняет функции государства?	Эталонный ответ (социальное предпринимательство)	Задания открытого типа с вводом слова
	1.20	Как называются специализированные организации (или программы), цель которых – содействовать развитию инновационных проектов и создавать благоприятные условия для запуска новых компаний, повышая шансы молодых предприятий на успех?	Эталонный ответ (бизнес-инкубаторы)	Задания открытого типа с вводом слова

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Таблица 2 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ОК 04

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	2.1	Какова одна из целей правового регулирования предпринимательской деятельности? а) Увеличение налогового бремени; б) Обеспечение условий для развития конкурентоспособности экономики; в) Ограничение прав предпринимателей; г) Сокращение числа субъектов хозяйствования.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.2	Какая форма поддержки малого бизнеса указана в результатах опросов предпринимателей? а) Ужесточение налогового контроля; б) Создание льготной системы кредитования; в) Увеличение бюрократических барьеров; г) Ограничение доступа к аренде имущества.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.3	Какой фактор относится к макроуровню сдерживания развития малого предпринимательства? а) Низкий уровень правовой культуры руководителей; б) Недостаток собственных средств; в) Неэффективный механизм взаимодействия бизнеса и государства; г) Проблемы управления предприятием.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.4	Какая мера поддержки малого бизнеса	б	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		предусмотрена ст. 16 ФЗ № 209-ФЗ? а) Запрет на внешнеэкономическую деятельность; б) Имущественная поддержка; в) Сокращение информационной открытости; г) Ужесточение требований к квалификации работников.		закрытого типа с выбором одного ответа
	2.5	Какой нормативный акт определяет порядок регистрации предприятий и ИП? а) Гражданский кодекс РФ; б) Налоговый кодекс РФ; в) ФЗ № 129-ФЗ; г) Трудовой кодекс РФ.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.6	Что означает первая цифра в ОГРН юридического лица? а) Год регистрации; б) Код региона; в) Форма бизнеса (для юрлиц – код 1); г) Номер записи в реестре.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.7	Сколько цифр содержит ИНН физического лица? а) 10; б) 12; в) 13; г) 15.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.8	Какой код используется в ОГРНИП для записей, внесённых до 2023 года? а) 1; б) 2; в) 3; г) 4.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.9	Какое право имеет предприниматель? а) Игнорировать требования нормативных актов; б) Свободно выбирать сферу деятельности; в) Уклоняться от уплаты налогов; г) Не предоставлять информацию о товарах.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.10	Какая обязанность лежит на предпринимателе? а) Уклонение от отчётности; б) Регулярно уплачивать налоги и сборы; в) Игнорировать санитарные нормы; г) Нарушать права потребителей.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.11	За что наступает налоговая ответственность? а) Нарушение правил дорожного движения; б) Несвоевременная уплата налогов;	б	Задания закрытого типа с выбором од-

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
повышенный		в) Нарушение трудовой дисциплины; г) Причинение морального вреда.		ного ответа
	2.12	Какой вид ответственности наступает за уклонение от налогов? а) Дисциплинарная; б) Материальная; в) Уголовная; г) Гражданско-правовая.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	2.13	Установите правильную последовательность этапов при регистрации индивидуального предпринимателя (ИП): а). Подача заявления по форме Р21001 в налоговую инспекцию (в том числе в электронной форме без уплаты госпошлины). б) Получение уведомления о постановке на учёт и присвоении ОГРНИП. в) Проверка наличия ИНН (если нет – он будет присвоен при регистрации). г) Внесение записи в реестр и присвоение ОГРНИП (15-значный номер).	абвг	Задания закрытого типа на установление последовательности
	2.14	Расположите организационно-правовые формы ведения бизнеса по возрастанию сложности регистрации и отчётности (от самой простой к самой сложной): А. Общество с ограниченной ответственностью (ООО). Б. Самозанятый (налог на профессиональный доход). В. Индивидуальный предприниматель (ИП). Г. Акционерное общество (АО).	бваг	Задания закрытого типа на установление последовательности
	2.15	Расположите виды юридической ответственности предпринимателя по нарастанию степени тяжести последствий (от наименее тяжёлых к наиболее тяжёлым): А. Административная ответственность (штраф, предупреждение, приостановка деятельности). Б. Гражданско-правовая ответственность (возмещение убытков, уплата неустойки). В. Уголовная ответственность (крупный штраф, исправительные работы, лишение свободы). Г. Налоговая ответственность (взыскание недоимки, пени, штрафы, блокировка счёта).	багв	Задания закрытого типа на установление последовательности
	2.16	Установите логическую последовательность формирования и использования	абвг	Задания закрытого

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		идентификаторов при проверке контрагента (от первичного присвоения до практического применения): А. Присвоение ИНН (идентификационного номера налогоплательщика) ФНС. Б. Присвоение ОГРН (для юрлица) или ОГРНИП (для ИП) при регистрации. В. Внесение сведений о компании/ИП в ЕГРЮЛ/ЕГРИП. Г. Использование ИНН, ОГРН/ОГРНИП для проверки контрагента на сайте ФНС («Прозрачный бизнес»).		типа на установление соответствия
высокий	2.17	Как называется реестр, в который вносятся сведения о юридических лицах и который используют для проверки контрагентов (например, чтобы узнать, не находится ли компания в процессе ликвидации)?	Эталонный ответ (ЕГРЮЛ)	Задания открытого типа с вводом слова
	2.18	Укажите минимальное значение уставного капитала для общества с ограниченной ответственностью (в рублях), которое необходимо внести деньгами при регистрации.	Эталонный ответ (10000)	Задания открытого типа с вводом числа
	2.19	Какой вид ответственности предпринимателя наступает на основании Кодекса РФ об административных правонарушениях и может выражаться в штрафе, предупреждении или приостановке деятельности?	Эталонный ответ (административная)	Задания открытого типа с вводом слова
	2.20	Каков максимальный годовой доход (в рублях) для самозанятого гражданина, превышение которого не позволяет применять режим налога на профессиональный доход?	Эталонный ответ (2400000)	Задания открытого типа с вводом числа

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Таблица 3 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ОК 05.

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	3.1	Что такое предпринимательская среда (ПС)? а) Совокупность только объективных факторов, влияющих на бизнес. б) Совокупность объективных и субъективных факторов, оказывающих влияние на создание и функционирование субъектов предпринимательской деятельности. в) Только экономические условия в стране.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		г) Система государственных органов, регулирующих бизнес.		
	3.2	Какие два основных условия должна обеспечивать эффективная предпринимательская среда? а) Низкие налоги и отсутствие конкуренции. б) Экономическая свобода деятельности и возможность организационно-хозяйственного новаторства. в) Государственная монополия на ключевые отрасли и строгий контроль. г) Ограничение импорта и поддержка экспорта.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.3	Что относится к внутренней предпринимательской среде? а) Политическая ситуация в стране. б) Уровень инфляции. в) Организационная структура управления компании. г) Международные экономические отношения.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.4	Что из перечисленного является элементом внутренней среды предприятия? а) Поставщики сырья. б) Потребители продукции. в) Штатное расписание. г) Законодательство о налогах.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.5	Какой фактор относится к макросреде? а) Имидж компании. б) Партнёрские связи. в) Состояние экономики. г) Штатное расписание предприятия	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.6	Что характеризует экономическая свобода? а) Отсутствие любых налогов. б) Право на занятие предпринимательской деятельностью и выбор форм собственности. в) Полная независимость от законодательства. г) Отсутствие конкуренции.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.7	В какой статье Конституции РФ закреплены гарантии экономической свободы? а) Статья 15. б) Статья 35. в) Статья 50. г) Статья 70.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.8	Что является примером положительного	а	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		влияния предпринимательской среды на бизнес? а) Рост объёмов производства и расширение рынка сбыта. б) Увеличение налоговой нагрузки. в) Сокращение клиентской базы. г) Ухудшение экологической ситуации.		закрытого типа с выбором одного ответа
	3.9	Что входит в блок «ресурсы на входе» предприятия как открытой системы? а) Готовая продукция. б) Прибыль. в) Трудовые, материальные, финансовые ресурсы. г) Отходы производства.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.10	Какой элемент связывает внутреннюю и внешнюю среду предприятия? а) Штатное расписание. б) Рыночный сигнал. в) Технология производства. г) Организационная структура.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.11	Какой фактор влияет на экономическую ситуацию в стране? а) Количество международных конференций. б) Доступность материальных ресурсов и цены на них. в) Уровень развития культуры. г) Количество политических фракций.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	3.12	Что относится к социально-культурным факторам макросреды? а) Уровень инфляции. б) Наличие природных ресурсов. в) Демографические показатели и уровень образования. г) Таможенные пошлины.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
повышенный	3.13	Установите правильную последовательность блоков, описывающих предприятие как открытую экономическую систему (от входа ресурсов к выходу и формированию экономических результатов): А. Взаимосвязь с рынком, маркетинг. Б. Ресурсы на входе (трудовые, материальные, финансовые). В. Предприятие как система, преобразующая ресурсы. Г. Соотношение ресурсов на входе и на выходе – экономика предприятия.	бваг	Задания закрытого типа на установление последовательности
	3.14	Расположите виды рыночных структур в порядке возрастания степени контроля	бгав	Задания закрытого

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		над ценой (от минимального к максимальному): А. Олигополия. Б. Чистая конкуренция. В. Чистая монополия. Г. Монополистическая конкуренция.		типа на установление последовательности
	3.15	Установите последовательность формирования благоприятной предпринимательской среды (от базовых предпосылок к итоговым условиям): А. Цивилизованный рынок. Б. Ресурсы и факторы развития национальной экономики. В. Благоприятный общественный менталитет. Г. Возможность организационно-хозяйственного новаторства.	бавг	Задания закрытого типа на установление последовательности
	3.16	Расположите факторы внешней предпринимательской среды по степени удалённости их воздействия на фирму (от прямого к косвенному): А. Политические факторы. Б. Поставщики. В. Научно-технические достижения. Г. Конкуренты.	бгва	Задания закрытого типа на установление соответствия
высокий	3.17	Как называется совокупность внешних факторов, оказывающих косвенное воздействие на предприятие (например, состояние экономики, политические факторы, научно-технический прогресс)?	Эталонный ответ (макросреда)	Задания открытого типа с вводом слова
	3.18	Согласно лекции, какое максимальное количество акционеров допускается в непубличном акционерном обществе	Эталонный ответ (50)	Задания открытого типа с вводом числа
	3.19	Как называется борьба между производителями за наиболее выгодные условия производства и сбыта в целях получения прибыли?	Эталонный ответ (конкуренция)	Задания открытого типа с вводом слова
	3.20	В таблице видов конкуренции указано, что для рынка олигополии характерно господство относительно малого числа фирм – примерно в пределах какого количества участников? (Укажите верхнюю границу диапазона, упомянутую в лекции	Эталонный ответ (10)	Задания открытого типа с вводом числа

ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта

Таблица 4 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ПК 1.2.

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	4.1	Что является исходной точкой в создании нового предприятия? а) Изучение состояния рынка. б) Изучение положения дел у конкурентов. в) Изучение изменения спроса и предложения. г) Идея нового продукта или услуги.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.2	Какие из перечисленных причин могут побудить человека открыть собственное дело? а) Недовольство текущей работой. б) Желание достичь чего-то большего. в) Необходимость содержать семью. г) Все перечисленные варианты.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.3	Какой срок установлен для государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ? а) 3 дня. б) 5 рабочих дней. в) 10 дней. г) 1 месяц.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.4	Где осуществляется государственная регистрация индивидуального предпринимателя? а) По месту нахождения предприятия. б) По месту жительства ИП. в) В любом отделении налоговой инспекции. г) Через МФЦ без привязки к месту жительства.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.5	Какие документы можно подать в регистрирующий орган при государственной регистрации? а) Только лично. б) Только через МФЦ. в) Лично, через МФЦ или в электронной форме. г) Только по почте.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.6	Что такое учредительный договор? а) Документ, регулирующий взаимоотношения учредителей. б) Документ, утверждающий устав предприятия. в) Документ, подтверждающий регистрацию юридического лица. г) Документ, содержащий сведения о размере уставного капитала.	а	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.7	Обязателен ли учредительный договор при	а	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		создании ООО с несколькими учредителями? а) Да, обязателен. б) Нет, не обязателен. в) Только если уставный капитал превышает 100 000 рублей. г) Только для публичных компаний.		закрытого типа с выбором одного ответа
	4.8	Какие сведения должен содержать устав общества? а) Полное и сокращённое наименование. б) Сведения о составе и компетенции органов общества. в) Размер уставного капитала. г) Все перечисленные варианты.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.9	Какой минимальный размер уставного капитала установлен для ООО? а) 1 000 рублей. б) 10 000 рублей. в) 100 000 рублей. г) 1 000 000 рублей.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.10	В какой форме может осуществляться оплата долей в уставном капитале ООО? а) Только деньгами. б) Только ценными бумагами. в) Только имуществом. г) Деньгами, ценными бумагами, имуществом и иными правами, имеющими денежную оценку.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.11	В течение какого срока учредители должны оплатить свои доли в уставном капитале при учреждении ООО? а) В течение 1 месяца. б) В течение 3 месяцев. в) В течение 4 месяцев. г) В течение 6 месяцев.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	4.12	Что происходит с неоплаченной частью доли в уставном капитале, если срок оплаты пропущен? а) Она переходит к обществу. б) Она аннулируется. в) Учредитель обязан доплатить в течение 1 года. г) Ничего не происходит.	а	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
повышенный	4.13	Установите правильную последовательность шагов при организации собственного дела согласно лекции: А. Определить форму собственности. Б. Составить письменный бизнес-план своего дела.	вдаг	Задания закрытого типа на установление последователь-

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		В. Принять решение об открытии бизнеса. Г. Зарегистрировать свой бизнес. Д. Выбрать бизнес-идею.		ности
	4.14	Расположите этапы работы с уставным капиталом ООО в правильной последовательности: А. Внести долю в уставный капитал (не позднее 4 месяцев с момента регистрации). Б. Зафиксировать размер уставного капитала и доли учредителей в протоколе собрания. В. Указать размер уставного капитала в уставе (либо он отражается в ЕГРЮЛ при типовом уставе). Г. Прописать порядок и сроки внесения долей, ответственность за нарушение сроков в учредительном договоре (если учредителей несколько).	бгва	Задания закрытого типа на установление последовательности
	4.15	Установите последовательность действий при подаче документов на государственную регистрацию ИП через МФЦ: А. МФЦ направляет документы в регистрирующий орган в электронной форме не позднее 1 рабочего дня. Б. Заявитель подаёт документы лично в МФЦ (возможно через представителя по нотариальной доверенности). В. Регистрирующий орган принимает решение о регистрации и вносит запись в ЕГРИП. Г. Документы направляются в форме электронных документов с усиленной квалифицированной электронной подписью через систему межведомственного взаимодействия.	багв	Задания закрытого типа на установление последовательности
	4.16	Расположите формы документов в порядке их возможной подачи при разных процедурах (от регистрации ИП до внесения изменений и прекращения деятельности): А. Форма Р26001 («Заявление о госрегистрации прекращения деятельности ИП»). Б. Форма Р21001 («Заявление о госрегистрации физлица в качестве ИП»). В. Форма Р24001 («Заявление о внесении изменений в сведения об ИП»).	бва	Задания закрытого типа на установление последовательности
высокий	4.17	Как называется реестр, в который вносятся сведения об индивидуальных предпринимателях при их государственной регистрации?	Эталонный ответ (ЕГРИП)	Задания открытого типа с вводом слова

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
	4.18	Каков минимальный размер уставного капитала для ООО в рублях согласно законодательству, приведённому в лекции?	Эталонный ответ (10000)	Задания открытого типа с вводом числа
	4.19	Как называется документ, который содержит ключевые сведения об обществе (наименование, место нахождения, размер уставного капитала, органы управления и др.) и обязателен для юридического лица в соответствии со ст. 12 Федерального закона № 14-ФЗ?	Эталонный ответ (устав)	Задания открытого типа с вводом слова
	4.20	В течение какого максимального срока (в месяцах) с момента государственной регистрации общества каждый учредитель обязан полностью оплатить свою долю в уставном капитале?	Эталонный ответ (4)	Задания открытого типа с вводом числа

ПК 3.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках

Таблица 5 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ПК 3.4.

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	5.1	Что такое управленческое решение (УР)? а) Процесс выполнения стандартных операций без анализа ситуации. б) Творческое, волевое действие субъекта управления на основе анализа информации. в) Только устное распоряжение руководителя без документального оформления. г) Автоматически генерируемый алгоритм действий.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.2	Как можно рассматривать УР как процесс? а) Только как конечный документ (приказ, распоряжение). б) Как поиск, анализ информации, разработку, утверждение и реализацию решения. в) Как интуитивное действие без подготовки. г) Как одномоментное действие руководителя.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.3	Какая сущность УР связана с затратами ресурсов и получением дохода? а) Организационная. б) Социальная. в) Экономическая.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		г) Технологическая.		
	5.4	Что относится к организационной сущности УР? а) Соблюдение законодательства. б) Формирование коллектива и распределение полномочий. в) Использование технических средств. г) Учёт интересов потребителей.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.5	Какой этап следует после выявления проблемы в процессе подготовки УР? а) Принятие решения. б) Постановка целей и задач. в) Контроль исполнения. г) Оценка альтернатив.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.6	Какой метод предполагает анонимный опрос экспертов в несколько туров? а) Метод проб и ошибок. б) Метод экспертных оценок. в) Метод Дельфи. г) Платёжная матрица.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.7	Что такое «дерево решений»? а) Графическое изображение вариантов развития событий и их последствий. б) Список контрольных вопросов для анализа проблемы. в) Таблица стратегий компании и реакций конкурентов. г) Алгоритм линейного программирования.	а	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.8	Для чего применяется метод мозгового штурма? а) Для быстрого принятия решения в условиях кризиса. б) Для генерации максимального количества идей без критики на первом этапе. в) Для математического моделирования ситуации. г) Для анонимного опроса экспертов в несколько туров.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.9	Какой метод относится к эвристическим? а) Линейное программирование. б) Платёжная матрица. в) Метод проб и ошибок. г) Метод Дельфи.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.10	Какую роль играют УР на этапе организации? а) Определяют цели организации. б) Создают структуру для выполнения планов и распределяют ресурсы.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		в) Стимулируют сотрудников к работе. г) Сравнивают фактические результаты с запланированными.		
	5.11	На каком этапе управленческого цикла принимаются стратегические решения? а) Контроль. б) Мотивация. в) Планирование. г) Организация.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	5.12	Что является ключевым элементом цикла Шухарта-Деминга (PDCA)? а) Однократное принятие решения. б) Непрерывное улучшение через планирование, действие, проверку и корректировку. в) Игнорирование обратной связи. г) Отказ от контроля за исполнением.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
повышенный	5.13	Установите правильную последовательность этапов подготовки управленческого решения согласно лекции: А. Сбор и обработка информации. Б. Выявление и анализ проблемы. В. Оценка альтернатив и выбор оптимального варианта. Г. Постановка целей и задач. Д. Разработка альтернативных вариантов решения. Е. Принятие и оформление решения. Ж. Организация исполнения и контроль.	бгадвжз	Задания закрытого типа на установление последовательности
	5.14	Расположите типы управленческих решений по масштабу и времени действия – от наиболее долгосрочных и масштабных к краткосрочным и локальным: А. Оперативные (текущие) решения. Б. Стратегические решения. В. Тактические решения.	бва	Задания закрытого типа на установление последовательности
	5.15	Установите последовательность шагов в цикле Шухарта-Деминга (PDCA), отражающем логику непрерывного улучшения при принятии решений: А. Act (действуй/воздействуй – внедряй корректировки как стандарт). Б. Plan (планируй – формулируй гипотезу и план действий). В. Check (проверяй – анализируй результаты, сравнивай с ожиданиями). Г. Do (делай – реализуй план в тестовом режиме).	бгва	Задания закрытого типа на установление последовательности
	5.16	Расположите виды взаимозависимости в	бва	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		организации по степени сложности координации (от простейшей к наиболее сложной): А. Взаимная взаимозависимость (постоянный обмен информацией и ресурсами между подразделениями). Б. Групповая взаимозависимость (подразделения работают независимо для общей цели). В. Последовательная взаимозависимость (результат одного подразделения – вход для следующего).		закрытого типа на установление последовательности
высокий	5.17	Как называется метод коллективного принятия решений, при котором на этапе генерации идей запрещена критика, чтобы стимулировать поток нестандартных предложений?	Эталонный ответ (мозговой штурм)	Задания открытого типа с вводом слова
	5.18	Согласно лекции, в течение какого максимального срока (в месяцах) должны быть реализованы оперативные (текущие) управленческие решения, если исходить из их определения как решений для краткосрочных задач? Укажите типичную верхнюю границу горизонта планирования для оперативных решений в месяцах, исходя из логики деления на стратегические/тактические/оперативные.	Эталонный ответ (1)	Задания открытого типа с вводом числа
	5.19	Как называется склонность руководителя искать и запоминать только ту информацию, которая подтверждает уже сложившееся мнение, и игнорировать противоречащие данные (один из когнитивных искажений, упомянутых в лекции)?	Эталонный ответ (эффект подтверждения)	Задания открытого типа с вводом слова
	5.20	Сколько этапов включает цикл Шухарта-Деминга (укажите число)?	Эталонный ответ (4)	Задания открытого типа с вводом числа

ПК 3.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов

Таблица 6 – Тестовые задания и уровень сложности для компетенции ПК 3.5.

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
1	2	3	4	5
базовый	6.1	Что из перечисленного относится к сущности предпринимательского риска? а) Гарантированное достижение цели при	б	Задания закрытого типа с вы-

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		любых условиях. б) Возможность отклонения от предполагаемой цели и вероятность потерь. в) Отсутствие каких-либо препятствий на пути к цели. г) Полная предсказуемость результатов деятельности.		бором одного ответа
	6.2	Что такое ситуация неопределённости в предпринимательстве? а) Ситуация, когда все параметры известны и предсказуемы. б) Ситуация, характеризующаяся незнанием, случайностью и противодействием. в) Ситуация, гарантирующая прибыль при любых обстоятельствах. г) Ситуация, полностью контролируемая предпринимателем.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.3	Какая из перечисленных причин НЕ относится к возникновению ситуации неопределённости? а) Незнание (недостаток информации). б) Случайность (непредсказуемость будущего). в) Противодействие (конфликты между контрагентами). г) Гарантированная стабильность рынка.	г	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.4	К какой группе рисков относится изменение политической обстановки, влияющей на предпринимательскую деятельность? а) Экономические риски. б) Политические риски. в) Организационные риски. г) Ресурсные риски.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.5	Какой риск связан с неустойчивым финансовым положением предприятия? а) Портфельный риск. б) Кредитный риск. в) Организационный риск. г) Валютный риск.	в	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.6	Что является причиной ресурсного риска? а) Неправильная ценовая политика. б) Нехватка рабочей силы и материалов, срывы поставок. в) Изменение процентных ставок. г) Недостаточная диверсификация портфеля.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.7	Что из перечисленного НЕ является	в	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		источником риска? а) Стихийные бедствия. б) Случайность событий. в) Гарантированная прибыль. г) Противоречие интересов участников рынка.		закрытого типа с выбором одного ответа
	6.8	Что означает «избежание риска» как способ управления рисками? а) Уклонение от мероприятия, связанного с риском. б) Передача риска страховой компании. в) Оставление риска на ответственности предпринимателя. г) Снижение степени риска через диверсификацию.	а	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.9	Что такое диверсификация как метод снижения риска? а) Отказ от рискованных проектов. б) Распределение инвестиций между различными объектами, не связанными между собой. в) Страхование всех возможных рисков. г) Увеличение концентрации капитала в одном направлении.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.10	Что представляет собой лимитирование как метод снижения риска? а) Полное избегание риска. б) Установление предельных сумм расходов, продаж, кредитов и т.п. в) Создание собственных резервных фондов. г) Передача риска другому субъекту.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.11	Что такое самострахование? а) Страхование бизнеса в страховой компании. б) Создание предпринимателем собственных резервных фондов для покрытия убытков. в) Передача риска партнёру. г) Отказ от рискованных операций.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
	6.12	Какой принцип управления рисками предполагает, что решения должны базироваться на достоверной информации? а) Принцип системности. б) Принцип информационной обеспеченности. в) Принцип экономической грамотности. г) Принцип гибкости.	б	Задания закрытого типа с выбором одного ответа
повы-	6.13	Установите правильную	бгвд	Задания

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
средний		последовательность этапов процесса управления рисками согласно лекции: а. Анализ эффективности принятых решений. б. Постановка целей управления рисками. в. Выбор методов воздействия на риск. г. Анализ риска (качественный и количественный). д. Исправление целей управления рисками.		закрытого типа на установление последовательности
	6.14	Установите последовательность действий при формировании механизма управления рисками в организации: а. Формирование комплекса мероприятий по снижению рисков (с указанием эффекта, сроков, финансирования, ответственных). б. Создание службы риск-менеджмента. в. Разработка программы мероприятий по управлению рисками (с унификацией оценок и параметров ущерба).	бва	Задания закрытого типа на установление последовательности
	6.15	Расположите способы снижения степени риска по принципу «от самостоятельного покрытия убытков предпринимателем к передаче ответственности внешней стороне»: а. Передача риска (например, через страхование). б. Самострахование (создание собственных резервных фондов). г. Избежание риска (отказ от рискованного мероприятия). г. Удержание риска (оставление риска на ответственности инвестора).	гбва	Задания закрытого типа на установление последовательности
	6.16	Расположите виды рисков по уровню контроля со стороны предпринимателя – от полностью неконтролируемых к тем, на которые предприниматель может влиять напрямую: а. Политические риски. б. Организационные риски. в. Риски форс-мажорных обстоятельств. г. Ресурсные риски.	вагб	Задания закрытого типа на установление последовательности
высокий	6.17	Как называется метод снижения риска, при котором предприниматель распределяет капитал между разными, не связанными между собой объектами вложения, чтобы уменьшить возможные потери?	Эталонный ответ (диверсификация)	Задания открытого типа с вводом слова
	6.18	Какой примерный уровень долговой нагрузки (в процентах от месячного дохода) считается критическим и повышает кредитный риск, согласно приведённым в	Эталонный ответ (50)	Задания открытого типа с вводом числа

Уровень сложности	Номер задания	Инструкция и текст задания (в т.ч. с вариантами ответов)	Правильный ответ	Тип задания
		лекции данным?		
	6.19	Как называется установление предельных сумм расходов, продажи, кредита и т. п., применяемое для ограничения возможных убытков?	Эталонный ответ (лимитирование)	Задания открытого типа с вводом слова
	6.20	Сколько основных источников риска перечислено в лекции (в разделе «Источники риска»)? Укажите число.	Эталонный ответ (6)	Задания открытого типа с вводом числа

Таблица 5 – Ключи к оцениванию тестов

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
1.1	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.2	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.3	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.4	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.5	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.6	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.7	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.8	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.9	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.10	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.11	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.12	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.13	вбгад.	2 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.14	бвга	2 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.15	авгб	2 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.16	ваб	2 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
1.17	предпринимательский доход	3 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.18	Й. Шумпетер	3 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.19	социальное предпринимательство	3 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
1.20	бизнес-инкубаторы.	3 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		
2.1	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.2	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.3	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.4	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.5	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.6	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.7	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.8	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.9	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.10	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.11	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.12	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.13	авгб	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.14	бваг	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.15	багв	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.16	абвг	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.17	ЕГРЮЛ	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.18	10000	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.19	административная	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
2.20	2400000	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
3.1	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.2	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.3	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.4	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.5	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.6	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.7	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.8	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.9	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.10	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.11	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.12	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.13	бваг	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.14	бгав	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.15	бавг	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.16	бгва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.17	макросреда	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.18	50	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.19	конкуренция	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
3.20	10	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта		
4.1	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.2	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
4.3	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.4	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.5	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.6	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.7	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.8	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.9	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.10	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.11	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.12	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.13	вдбаг	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.14	бгва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.15	багв	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.16	бва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.17	ЕГРИП	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.18	10000	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.19	устав	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
4.20	4	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
ПК 3.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках		
5.1	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.2	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.3	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.4	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.5	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.6	в	1 балл – полное соответствие,

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
		0 баллов – остальные случаи
5.7	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.8	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.9	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.10	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.11	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.12	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.13	бгадвж	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.14	бга	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.15	бгва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.16	бга	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.17	мозговой штурм	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.18	1	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.19	эффект подтверждения	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
5.20	4	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
ПК 3.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов		
6.1	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.2	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.3	г	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.4	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.5	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.6	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.7	в	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.8	а	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.9	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.10	б	1 балл – полное соответствие,

Номер задания	Правильный ответ	Критерий оценивания
		0 баллов – остальные случаи
6.11	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.12	б	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.13	бгвад	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.14	бва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.15	гбва	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.16	вагб	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.17	диверсификация	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.18	50	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.19	лимитирование	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
6.20	6	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи

Таблица 6 – Система оценивания тестовых заданий

Тип задания	Номера заданий	Указания по оцениванию	Результат оценивания, баллы
Задания закрытого типа с выбором одного ответа	1.1 – 1.12, 2.1 – 2.12, 3.1 – 3.12, 4.1 – 4.12, 5.1 – 5.12, 6.1 – 6.12	Считается верным, если выбран необходимый вариант	1 балл – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
Задания закрытого типа на установление соответствия		Считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями из другого)	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
Задания закрытого типа на установление последовательности	1.13 – 1.16, 2.13 – 2.16, 3.13 – 3.16, 4.13 – 4.16, 5.13 – 5.16, 6.13 – 6.16	Считается верным, если правильно установлена вся последовательность	2 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
Задания открытого типа с вводом числа	2.18, 2.20, 3.18, 3.20, 4.18, 4.20, 5.18, 5.20, 6.18, 6.20	Считается верным, если ответ совпадает с эталонным	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи
Задания открытого типа с вводом слова	1.17 – 1.20, 2.17, 2.19, 3.17, 3.19, 4.17, 4.19, 5.17, 5.19, 6.17, 6.19	Считается верным, если ответ совпадает с эталонным	3 балла – полное соответствие, 0 баллов – остальные случаи

Перечень дополнительных материалов: калькулятор, ручка, лист бумаги.

II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.10 ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Форма проведения промежуточной аттестации: экзамен (2 семестр).

Процедура проведения: экзамен проводится в форме собеседования по вопросам в устной форме (2 вопроса) и выполнения практического задания (1 задача).

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Функции и цели предпринимательства.
3. Принципы предпринимательства.
4. Виды предпринимательской деятельности.
5. Региональные сети: бизнес-центры, бизнес-инкубаторы.
6. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
7. Государственно-правовое регулирование сферы бизнеса в Российской Федерации.
8. Основные документы, регламентирующие функционирование предпринимательской деятельности.
9. Права и обязанности предпринимателей.
10. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности
11. Правовые основы предпринимательской деятельности
12. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности
13. Предпринимательская среда
14. Сущность предпринимательской среды.
15. Конкуренция и предпринимательская среда.
16. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
17. Предпринимательство и экономическая свобода
18. Предпринимательская идея и развитие собственного дела.
19. Порядок создания нового предприятия.
20. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности.
21. Учредительный договор и устав предприятия.
22. Формирование уставного капитала
23. Организация и развитие собственного дела
24. Принятие управленческого решения
25. Понятие управленческого решения.
26. Подготовка управленческого решения как процесс деятельности.
27. Методы принятия решений.
28. Управляющее решение в цикле управления.
29. Управленческое решение как психологический процесс.
30. Иерархическая взаимозависимость управления.
31. Классификация управленческих решений и требования к ним
32. Принятие управленческих решений в различных ситуациях
33. Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений
34. Сущность предпринимательского риска.
35. Классификация предпринимательских рисков.
36. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт
37. Понятие и основные функции бизнес-плана.
38. Порядок составления бизнес-плана
39. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение
40. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
41. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.

42. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
43. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства
44. Управление финансами предприятия предпринимательского типа
45. Финансовые ресурсы предприятия
46. Система управления финансами на предприятии
47. Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями
48. Оценка эффективности предпринимательской деятельности
49. Система показателей эффективности предпринимательской деятельности
50. Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности

Практическая часть.

Примерные задачи (для включения в экзаменационные билеты):.

1. Опишите пошагово процесс создания нового предприятия, начиная с принятия решения и заканчивая началом деятельности. Включите в ответ такие этапы, как выбор бизнес-идеи, составление бизнес-плана, определение формы собственности, регистрация бизнеса. Укажите, какие документы и действия требуются на каждом этапе.

2. Объясните, в чём заключается государственная регистрация предпринимательской деятельности. Укажите, какой орган осуществляет регистрацию, какие сроки установлены законом, и перечислите способы подачи документов в регистрирующий орган. Приведите примеры форм документов, которые подаются при регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя.

3. Сравните учредительный договор и устав предприятия. В чём их основные различия и сходства? Перечислите ключевые положения, которые должны содержаться в учредительном договоре, и основные пункты, которые обязательно включаются в устав общества согласно федеральному закону.

4. Уставный капитал ООО составляет 100 000 рублей. Уставный капитал формируется из долей трёх учредителей: А, Б и В. Доля учредителя А – 40%, учредителя Б – 35%, учредителя В – 25%. Рассчитайте номинальную стоимость доли каждого учредителя. Если учредитель А внёс свой вклад деньгами, учредитель Б – недвижимым имуществом, а учредитель В – автомобилем, объясните, каким образом должна проводиться оценка неденежных вкладов и какие требования к этому предъявляет законодательство.

5. В уставе ООО прописано, что максимальный размер доли одного участника не может превышать 30% уставного капитала. При этом один из учредителей хочет увеличить свою долю до 40% за счёт покупки доли у другого участника. Возможно ли это согласно действующему законодательству? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на соответствующие положения законодательства.

На основе перечня вопросов и задач, выполненных на практических занятиях, экзаменатором формируются билеты для экзамена.

Критерии оценивания:

«**Отлично**» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«**Хорошо**» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.